



REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA



OPĆINA MEDULIN
Upravni odjel za opće poslove
i društvene djelatnosti
Centar 223, 52203 Medulin
www.medulin.hr

KLASA: 365-01/24-01/0002
URBROJ: 2163-27-01-1/5-24-15
Medulin, 23.09.2024.

Temeljem Odluke o objavi Javnog poziva za dostavu prijava za sufinanciranje mjera obnovljivih izvora energije i energetske učinkovitosti u obiteljskim kućama na području Općine Medulin u 2024. godini KLASA: 365-01/24-01/0002, URBROJ: 2163-27-01-1/5-24-14, od 23. rujna 2024. god., Općinski načelnik Općine Medulin objavljuje

JAVNI POZIV

za dostavu prijava za sufinanciranje mjera obnovljivih izvora energije i energetske učinkovitosti u obiteljskim kućama na području Općine Medulin u 2024. godini

I.

UVODNE ODREDBE

S ciljem povećanja korištenja obnovljivih izvora energije i kvalitete boravka u zatvorenim prostorima te smanjenja troškova režija za kućanstva i emisije CO₂ u sektoru zgradarstva na području Općine Medulin, objavljuje se Javni poziv za dostavu prijava za sufinanciranje mjera obnovljivih izvora energije i energetske učinkovitosti u obiteljskim kućama na području Općine Medulin u 2024. godini. Poziv se objavljuje s ciljem sufinanciranja mjera planiranih "Akcijskim planom energetske održivosti i prilagodbe klimatskim promjenama Općine Medulin" iz 2022. godine (u daljnjem tekstu: "SECAP Općine Medulin").

Predmet ovog Javnog poziva je poticanje mjera obnovljivih izvora energije i energetske učinkovitosti dodjelom bespovratnih financijskih sredstava za neposredno sufinanciranje.

Pozivom se sufinancira provedba sljedećih mjera:

- **M1)** Mjera izrade **energetskog certifikata i izvješća o energetskom pregledu obiteljskih kuća;**
- **M2)** Mjera izrade **glavnog elektrotehničkog projekta fotonaponske elektrane za proizvodnju električne energije u obiteljskim kućama, za vlastitu potrošnju u mrežnom radu i/ili za izvedbu nove infrastrukture za punjenje električnog vozila;**

- **M3) Mjera dobave i ugradnje fotonaponske elektrane** za proizvodnju električne energije u obiteljskim kućama, za vlastitu potrošnju u mrežnom radu;
- **M4) Mjera izvedbe infrastrukture za punjenje električnog vozila;**
- **M5) Mjera dobave i ugradnje dizalice topline** za grijanje prostora, hlađenje prostora i pripremu potrošne tople vode¹.

Općina Medulin će osigurati sufinanciranje izrade tehničke dokumentacije za mjere M1 i M2, sufinanciranje izvođenja radova, što uključuje nabavu i ugradnju novih sustava i nove opreme za mjere M3, M4 i M5 i sufinanciranje za moguće kombinacije mjera te posredovanje i tehničku pomoć radi osiguravanja optimalnih tehno-ekonomskih rješenja.

Financijska sredstva za realizaciju Javnog poziva odnosno provođenje ovih mjera osigurana su u proračunu Općine Medulin.

Za pojedine mjere predviđene su sljedeće stope i iznosi sufinanciranja²:

- M1 – 50%, a najviše do 500,00 EUR,
- M2 – 50%, a najviše do 500,00 EUR,
- M3 – 50%, a najviše do 2.500,00 EUR,
- M4 – 50%, a najviše do 500,00 EUR,
- M5 – 50%, a najviše do 2.500,00 EUR,

Za svaku obiteljsku kuću moguće je podnijeti prijavu za sufinanciranje jedne ili kombinacije različitih mjera. U slučaju prijave za sufinanciranje više različitih mjera, maksimalni iznos sufinanciranja ne može premašiti iznos od 3.000,00 EUR s uključenim PDV-om.

Ovaj javni poziv je otvoren do iskorištenja sredstava, odnosno najkasnije do 15. studenoga 2024. god., ovisno o tome što prije nastupi. Ispravne prijave se odobravaju po redoslijedu zaprimanja.

II.

KORISNICI, UVJETI DODJELE I IZNOS BESPOVRATNIH POTPORA

Pravo na bespovratna financijska sredstva imaju fizičke osobe, vlasnici postojećih obiteljskih kuća, s prebivalištem na području Općine Medulin, koje su podnijele zahtjev na Javni poziv za dostavu prijave za neposredno sufinanciranje mjera obnovljivih izvora energije i energetske učinkovitosti na području Općine Medulin u 2024. godini, koji je pravovremen i potpun, pozitivno ocjenjen od strane Općine Medulin, a sukladno čemu su ujedno ispunjeni uvjeti za isplatu neposrednog sufinanciranja.

Prijavitelji koji su ostvarili pravo na sredstva Općine Medulin po prethodno provedenim dodjelama sredstava za sufinanciranje mjera Javnog poziva, ne mogu ostvariti pravo na sredstva za već sufinancirane mjere, ali mogu ostvariti pravo na sufinanciranje ostalih mjera do maksimalnog iznosa od 3.000,00 EUR po ovom Javnom pozivu.

Prijavitelji koji su ostvarili pravo na sredstva iz drugih izvora (npr. Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost) po prethodno provedenim dodjelama sredstava za sufinanciranje mjera Javnog poziva, mogu ostvariti pravo na sredstva po ovom Javnom pozivu pod uvjetom da ukupni iznos sufinanciranja iz drugih izvora i temeljem ovog Javnog poziva može biti jednak ili manji od 60% iznosa cijele investicije, što prijavitelj dokazuje Ugovorom / Odlukom / drugim dokumentom o dodjeljivanju sredstava iz drugih izvora.

¹ Mjerom M5 ne sufinanciraju se dizalice topline namijenjene isključivo pripremi potrošne tople vode.

² PDV je uključen u maksimalan iznos sufinanciranja.

Postojeća obiteljska stambena kuća u smislu Javnog poziva je zgrada:

- koja je izgrađena temeljem građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta za gradnju, za koju je izdana uporabna dozvola te čija se legalnost može dokazati drugim odgovarajućim aktom,
- u kojoj je više od 50% bruto podne površine namijenjeno za stanovanje,
- koja zadovoljava jedan od dva navedena uvjeta: ima najviše tri stambene jedinice ili ima građevinsku bruto površinu manju ili jednaku 600m²,
- u kojoj se više od 50% bruto podne površine ne koristi u svrhu najma prostora,
- u kojoj prijavitelj ima prijavljeno prebivalište.

Predmet Javnog poziva nisu:

- obiteljske kuće koje nisu privedene svrsi sukladno aktu kojim se dozvoljava građenje (koje su u gradnji, za koje je pokrenut postupak legalizacije odnosno koje su u postupku ishoda Rješenja o izvedenom stanju, no isto nije pravomoćno), te kojima je (su)vlasnik pravna osoba,
- građevine ugostiteljsko - turističke namjene,
- građevine legalizirane kao nezavršene građevine i
- građevine za koje se ne može dokazati legalnost pravomoćnim odgovarajućim aktom.

Pravo na bespovratna financijska sredstva za sufinanciranje mjera M1, M2, M3 i M4 i M5 iz ovog Poziva mogu ostvariti podnositelji zahtjeva ako zadovoljavaju sljedeće uvjete:

- vlasnici ili suvlasnici, uz suglasnost svih suvlasnika, obiteljske kuće u kojoj se projekt provodi,
- vlasnici ili suvlasnici obiteljske kuće u kojoj se projekt provodi su fizičke osobe,
- imaju prebivalište na adresi obiteljske kuće (na području općine Medulin) u kojoj se projekt provodi, prijavljeno do trenutka predaje dokumentacije,

Za prijavu i provedbu mjera M3 i/ili M4, potrebno je imati izrađen glavni elektrotehnički projekt. Ukoliko za obiteljsku kuću koja se prijavljuje na natječaj za provedbu mjera M3 i/ili M4 nije izrađen glavni elektrotehnički projekt, isti je moguće sufinancirati prijavom mjere M2.

Za prijavu i provedbu mjere M5, obiteljska kuća mora biti energetska certificirana te energetskog razreda B ili boljeg (prema godišnjoj potrebnoj toplinskoj energiji za grijanje, QH,nd). Pokaže li se energetskim pregledom da obiteljska kuća ima niži energetski razred, moguće je sufinanciranje samo mjere M1.

Odluku o dodjeli bespovratnih financijskih sredstava za sufinanciranje mjera koje su predmet ovog Poziva donosi Načelnik Općine Medulin na temelju dinamike pristizanja potpunih prijava.

Isplata bespovratnih financijskih sredstava korisniku u slučaju sufinanciranja do određenog iznosa ili postotka vrši se temeljem Odluke i Ugovora na tekući/žiro račun-IBAN korisnika. Preduvjet za isplatu sredstava na tekući račun građana je plaćeni račun za izradu dokumentacije iz mjera M1 i M2, radova iz mjera M3, M4 i M5, i njihovih kombinacija te dokaz o uplati navedenih računa (izvod s tekućeg računa, potvrda o izvršenoj transakciji).

III.

PRIHVATLJIVI I OPRAVDANI TROŠKOVI

Prihvatljivi i opravdani troškovi po ovom Pozivu su troškovi izrade dokumentacije i izvođenja radova, što uključuje nabavu dokumentacije i/ili nabavu i ugradnju sustava i opreme, kako slijedi:

- **Za mjeru M1** - izrada energetske certifikata i izvješća o energetskom pregledu u obiteljskim kućama;
- **Za mjeru M2** - izrada glavnog elektrotehničkog projekta fotonaponske elektrane za proizvodnju električne energije u obiteljskim kućama, za vlastitu potrošnju u mrežnom radu i/ili za izvedbu nove infrastrukture za punjenje električnog vozila;
- **Za mjeru M3** – troškovi izvođenja radova koji uključuju nabavu i ugradnju sustava i opreme kako slijedi:
 - o fotonaponski sunčani moduli, njihovi nosači (potkonstrukcija), pretvarači (inverteri), DC i AC razvod,
 - o regulacijska, mjerna i oprema za prikupljanje i prikazivanje podataka,
 - o oprema obračunskog mjernog mjesta,
 - o ostala oprema za pravilan rad sustava,
 - o građevinski radovi nužni za ugradnju prethodno navedene opreme (kabelski prodori, betoniranje postolja i sl.),
 - o gromobranska instalacija FN elektrane,
 - o završna ispitivanja instalacije;
- **Za mjeru M4** – troškovi izvođenja radova koji uključuju nabavu i ugradnju sustava i opreme kako slijedi:
 - o izgradnja punionice za električna vozila s pripadajućim elektroinstalacijskim razvodom ili izvedba infrastrukture priključnog mjesta za punjenje električnog vozila, ukupne snage punionice/priključnog mjesta min. 3,6 kW opremljenih priključnim sustavima prema prihvaćenim međunarodnim, europskim ili nacionalnim standardima,
 - o dopuna/rekonstrukcija elektroinstalacijskog razvoda za potrebe punionice/priključnog mjesta,
 - o ostala oprema za pravilan rad sustava,
 - o građevinski radovi nužni za ugradnju prethodno navedene opreme,
 - o završna ispitivanja instalacije i puštanje u pogon;
- **Za mjeru M5** – troškovi izvođenja radova koji uključuju nabavu i ugradnju sustava i opreme kako slijedi:
 - o Dizalica topline do 30 kW s radnom tvari u skladu s Uredbom (EU) br. 517/2014 Europskog parlamenta i vijeća o fluoriranim stakleničkim plinovima te $GWP \leq 2270$. Minimalni zahtjevi za iznos sezonske energetske učinkovitosti dizalice topline za grijanje prostora u prosječnoj/im klimi/klimatskim uvjetima prema EN 14825 izraženi kao SCOP, [kW/kW] ili $\eta_{s,h}$, [%] sukladno Uredbi Komisije (EU) 813/2013:

vrsta dizalice topline	temperatura polaza vode od 35 °C		temperatura polaza vode od 55 °C	
	SCOP [kW/kW]	$\eta_{s,h}$ [%]	SCOP [kW/kW]	$\eta_{s,h}$ [%]
tlo - voda	≥ 4,1	≥ 156	≥ 3,5	≥ 132
voda - voda	≥ 4,3	≥ 164	≥ 3,7	≥ 140
zrak - voda	≥ 3,5	≥ 137	≥ 3,1	≥ 121

- Kolektorsko polje ili geosonde, akumulacijski spremnici, spremnici tople vode, izolirani razvod grijanja/hlađenja, ogrjevna/rashladna tijela, oprema za automatsku regulaciju, pribor za postavljanje;
- Ostala oprema i radovi za pravilan rad sustava;
- Građevinski radovi nužni za ugradnju navedene opreme (prodori, betoniranje postolja i sl.).

Ovim **Javnim pozivom sufinanciraju se troškovi** izrade dokumentacije temeljem mjera M1 i M2, te troškovi izvođenja radova tj. dobave i ugradnje sustava i opreme temeljem mjera M3, M4 i M5 koji su **nastali od 1. siječnja 2023. god. do 15. studenoga 2024. god. ili do iskorištenja sredstava Javnog poziva, ovisno o tome što prije nastupi**. Datum nastalog troška dokazuje se računom certifikatora/projektanta/izvođača.

IV.

DOKUMENTACIJA

Obvezna dokumentacija za prijavu:

1. Potpisani i cjelovito popunjeni Prijavni obrazac s kontrolnom listom za podnošenje zahtjeva za sufinanciranje (Prilog 1 Poziva);
2. Izjava Prijavitelja i suvlasnika – pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, potpisanu od strane Prijavitelja; ukoliko postoji više suvlasnika objekta istu ovjeravaju svi suvlasnici obiteljske kuće koja je predmet prijave (Prilog 2 Poziva);
3. Potvrda o nedugovanju izdana od Općine Medulin (zatražiti na tel. 052/385-672 ili na tatjana.danzante@medulin.hr),
4. Potvrda o nedugovanju izdana od Albaneža d.o.o. (zatražiti na tel. 052/573-136 ili na reklamacije@albanez.hr),
5. Potvrda o nedugovanju izdana od Med eko servisa d.o.o. (zatražiti na tel. 052/573-136 ili na reklamacije@medekoservis.hr),
6. Obostrana preslika osobne iskaznice Prijavitelja i ostalih suvlasnika;
7. Dokaz vlasništva – zemljišno knjižni izvadak (vlasnički list) za objekt za koji će se provoditi mjera, ne stariji od datuma raspisivanja ovog Javnog poziva. Dokaz vlasništva moguće je dostaviti kao original, neslužbenu kopiju ili presliku;
8. Važeći dokaz³ da je obiteljska kuća izgrađena prema Zakonu o gradnji ili koja je prema navedenom ili posebnom zakonu s njom izjednačena (npr. Uporabna dozvola za građevine izgrađene na temelju akta za građenje izdanog nakon 01.10.2007., Uporabna dozvola za građevine izgrađene do 15.02.1968., Uporabna dozvola za građevine izgrađene na temelju akta za građenje izdanog do 01.10.2007., Potvrda o dostavljenom završnom izvješću nadzornog inženjera, Rješenje o izvedenom stanju, Odobrenje/dozvola za upotrebu i dr. odgovarajući akt);

³ Ukoliko je riječ o upravnom aktu, isti mora biti izvršan/pravomoćan (imati odgovarajući žig izvršnosti/pravomoćnosti).

9. Financijska dokumentacija:

- a. Za mjere M1, M2, M3, M4 i M5 koje su u trenutku prijave izrađene i plaćene:
- **Račun** vezan za realizaciju prijavljene mjere. Račun može biti dostavljen kao original ili kopija.
 - **Dokaz o plaćanju računa** (izvod iz transakcijskog računa ili potvrda banke o izvršenoj uplati) na kojem se vidi da je račun plaćen za mjeru za koju se traže bespovratna sredstva – obavezno za sve mjere.
 - **Energetski certifikat i izvješće o energetskom pregledu** obiteljske kuće – obavezno za mjeru M1 i M5.
 - **Glavni elektrotehnički projekt** fotonaponske elektrane za proizvodnju električne energije u obiteljskim kućama, za vlastitu potrošnju u mrežnom radu i/ili za izvedbu infrastrukture za punjenje električnog vozila – obavezno za mjere M2, M3 i M4.
 - **Fotodokumentacija** – stanja prije implementacije i nakon implementacije mjere – obavezno za mjere M3, M4 i M5.
 - U slučaju provedbe mjere M3, potrebno je priložiti *Potvrdu za trajni pogon* operatera distribucijskog sustava ili ovjereni *Zahtjev za promjenu statusa kod kućanstva s vlastitom proizvodnjom*.
- b. Za mjere M1, M2, M3, M4 i M5 koje u trenutku prijave nisu izrađene i plaćene:
- Detaljne ponude ili troškovnike energetskog certifikatora, projektanta ili izvođača radova.
 - Za isplatu sredstava potrebno je naknadno dostaviti svu dokumentaciju navedenu pod točkom a., a najkasnije do **15. studenoga 2024. god. ili do iskorištenja sredstava Javnog poziva, ovisno o tome što prije nastupi,**
- c. Ugovor / Odluka / drugi dokument o dodijeljivanju sredstava iz drugih izvora (npr. Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost) o prethodno dodijeljenim sredstvima za sufinanciranje mjera Javnog poziva (**ukoliko je primjenjivo**).

Ukoliko se prijava za mjeru M2 i/ili M3 odnosi na projektiranje i ugradnju fotonaponske elektrane na pomoćnu građevinu uz obiteljsku kuću, potrebno je i za navedenu pomoćnu građevinu dostaviti važeći dokaz legalnosti građevine ili drugi odgovarajući akt sukladno Zakonu o gradnji⁴ te zemljišno knjižni izvadak čestice⁵ kojom se dokazuje da je Prijavitelj knjižni vlasnik pomoćne građevine.

U slučaju da se iskaže potreba, Općina Medulin će od Prijavitelja tražiti dodatna pojašnjenja i dokaze.

Općina Medulin neće razmatrati zahtjeve:

- koji ne sadrže svu propisanu dokumentaciju za mjeru za koju se traži sufinanciranje,
- koji ne udovoljavaju ostalim uvjetima po Javnom pozivu,
- koji se odnose na nekretninu za koju je vlasnik ili jedan od suvlasnika iz drugih izvora osigurao sufinanciranje koje prelazi 60% iznosa cijele investicije.

⁴ Dokaz može biti dostavljen u originalu ili kao preslika na kojima je u potpunosti vidljiv od odgovarajući žig izvršnosti/pravomoćnosti.

⁵ Ne stariji od datuma raspisivanja ovog Javnog poziva. Zemljišno knjižni izvadak moguće je dostaviti kao original, neslužbenu kopiju ili presliku.

V

NAČIN PODNOŠENJA PRIJAVE

Prijave se dostavljaju preporučenom pošiljkom s povratnicom, u zatvorenoj omotnici, na način da je vidljiv datum i sat podnošenja, **osobnom dostavom u pisarnicu ili elektroničkim putem**.

Cjelovite prijave, koje sadrže svu obveznu dokumentaciju iz tč. 4. Poziva, dostavljaju se u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom Prijavitelja, **poštom ili osobno u pisarnicu Općine Medulin** na adresu:

**Općina Medulin
Centar 223
52203 Medulin**

Uz naznaku: „Javni poziv za sufinanciranje mjera OIE u 2024. godini“ – NE OTVARAJ

Prijave za sufinanciranje podnose se isključivo na obrascu koji je sastavni dio ovog poziva.

Prijave koje se **osobno predaju** moguće je predati u pisarnicu Općine Medulin **u uredovno radno vrijeme pisarnice**.

Cjelovite prijave (koje sadrže svu obveznu dokumentaciju iz tč. 4. Poziva) koje se podnose elektroničkim putem, šalju se **na e-mail pisarnica@medulin.hr**

Trenutkom zaprimanja smatra se trenutak zaprimanja dokumentacije u prostorijama Općine Medulin. **Krajnji rok za dostavu prijave i dokumentacije za isplatu sredstava je 15. studenoga 2024. god. ili do iskorištenja sredstava Javnog poziva, ovisno o tome što prije nastupi**, neovisno o načinu dostave. Naknadno pristigle prijave i dokumentacija za isplatu sredstava, neće se uzeti u razmatranje.

Dostavljena dokumentacija ostaje u arhivi Općine Medulin bez obveze povrata ili umnožavanja iste od strane Općine.

Općina Medulin će u roku od najviše 30 radnih dana od datuma zaprimanja prijave, ocijeniti prijavu na temelju kriterija Javnog poziva, te obavijestiti prijavitelja o prihvaćanju ili neprihvaćanju prijave. Obavijest o prihvaćanju ili neprihvaćanju prijave prijavitelju će Općina Medulin dostaviti pisanim putem na adresu evidentiranu u prijavi.

Općina Medulin će s prijaviteljima kojima je prijava prihvaćena sklopiti Ugovor o dodjeli sufinanciranja. U svrhu potpisivanja predmetnog Ugovora i isplate sredstava prijavitelj će na zahtjev Općine Medulin dostaviti broj svog tekućeg računa - IBAN.

Općina Medulin će na svojim stranicama <https://www.medulin.hr> voditi ažuran i javno dostupan popis odobrenih prijava.

VI

OSTALE ODREDBE

Obrasci zahtjeva za bespovratna financijska sredstva za financiranje/sufinanciranje izrade dokumentacije za mjere M1, M2, M3, M4 i M5 za obiteljske kuće na području općine Medulin te predmetni Javni poziv mogu se preuzeti na mrežnim stranicama Općine Medulin <https://www.medulin.hr>.

Općina Medulin Javni poziv provodi u suradnji s IRENA-om, Istarskom regionalnom energetska agencijom koja je zadužena za pružanje tehničke pomoći i posredovanje između građana i ovlaštenih certifikatora, projekatanta i izvođača koje građani angažiraju za potrebe prijave na Javni poziv.

Ostale informacije mogu se zatražiti kod nadležne službe Općine Medulin putem:

- telefona pozivom na broj 052/385-668 ili
- e-poštom na jasmina.ritosa@medulin.hr

ili kod IRENA-e putem:

- telefona pozivom na broj 052/351-551 ili
- e-poštom na irena@irena-istra.hr

do zatvaranja javnog poziva.

Općina Medulin zadržava pravo na nadopunu ili ispravak Javnog poziva.

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ br. 25/13, 85/15, 69/22), Općina Medulin kao tijelo javne vlasti, obvezna je, radi upoznavanja javnosti, omogućiti pristup informacijama o svom radu pravodobnom objavom na mrežnim stranicama ili u javnom glasilu. U cilju zakonom utvrđene svrhe i interesa javnosti, Općina Medulin objavljuje svoje normativne akte na službenoj mrežnoj stranici i u „Službenim Novinama Općine Medulin“. Slijedom navedenog, smatrat će se da je prijavitelj, podnošenjem zahtjeva za subvenciju koji sadrži njegove osobne podatke, na ovaj Javni poziv, uz tražene priloge, dao privolu za njihovo prikupljanje, obradu i korištenje istih javnom objavom na mrežnim stranicama i u „Službenim Novinama Općine Medulin“, a u svrhu radi koje su prikupljeni.

**Općinski načelnik
Ivan Kirac, bacc.oec.**

DOSTAVITI:

1. Oglasna ploča i mrežne stranice Općine Medulin
2. a/a.



Skeniranjem ovog QR koda, sustav će vas preusmjeriti na stranice izvornika ovog dokumenta, kako biste mogli provjeriti njegovu autentičnost i vjerodostojnost.