

Na temelju čl. 53. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15), čl. 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 86/08, 61/11), čl. 36. Statuta Općine Medulin (Službene novine Općine Medulin broj 2/2013, 2/18, 8/18, 2/20, 1/21), Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih odjela Općine Medulin (Službene novine Općine Medulin broj 2/23) Pravilnika o unutarnjem redu Općine Medulin (Službene novine Općine Medulin broj 3/23) , Odluke o objavi Javnog natječaja za imenovanje pročelnika Klasa: UP/I 112-02/23-01/0001,

JAVNI NATJEČAJ za prijam u službu i imenovanje:

I

1. PROČELNIKA/CE Upravnog odjela za opće poslove i društvene djelatnosti

- 1 izvršitelj/ica, puno radno vrijeme
- magistar struke ili stručni specijalist pravnog, ekonomskog ili drugog odgovarajućeg smjera, najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnim tijelom ili ustrojstvenom jedinicom upravnog tijela, položen državni stručni ispit, dobro poznavanje rada na računalu (MS Office, Outlook), poznavanje dva svjetska jezika, od kojih obavezno engleski, oba najmanje B razine;

2. PROČELNIKA/CE Upravnog odjela za prostorno planiranje i zaštitu okoliša

- 1 izvršitelj/ica, puno radno vrijeme
- magistar ili stručni specijalist građevinskog, arhitektonskog, pravnog ili drugog odgovarajućeg smjera, najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnim tijelom ili ustrojstvenom jedinicom upravnog tijela, položen državni stručni ispit, dobro poznavanje rada na računalu (MS Office, Outlook, AUTOCAD), poznavanje jednog svjetskog jezika.

II

U službu ne može biti primljena osoba kod koje postoje zapreke prijama u službu propisane člancima 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 86/08, 61/11).

Osoba koja ima potrebno radno iskustvo na odgovarajućim poslovima, a nema položen državni stručni ispit, može se primiti u službu i rasporediti na radno mjesto, uz obvezu da isti položi u roku od godine dana od dana prijama u službu.

Osoba se prima u službu na neodređeno vrijeme uz uvjet probnog rada od tri mjeseca.

U natječaju mogu sudjelovati osobe oba spola.

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju, dužni su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i imaju prednost u odnosu na sve ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Uz prijavu na natječaj dužni su priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i rješenje o priznatom statusu, odnosno potvrdu o priznatom statusu iz kojeg je vidljivo spomenuto pravo te dokaz da je nezaposlen.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava javnim natječajem, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata i iz kojeg područja te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru navedeni su na web stranici Općine Medulin www.medulin.hr pod natječajima.

Uz pismenu prijavu, s naznakom radnog mjesta za koje se podnosi prijava, treba obvezno priložiti:

- životopis,
- dokaz o hrvatskom državljanstvu prema čl. 29. st. 1. Zakona o hrvatskom državljanstvu (NN 53/91, 70/91, 28/92, 113/93, 4/94 i 130/11), tj. važeću osobnu iskaznicu, vojnu iskaznicu ili putovnicu, ili domovnicu,
- diplomu
- elektronički zapis izdan od Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili potvrdu izdanu od Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, ne starije od 3 mjeseca,
- uvjerenje da se ne vodi kazneni i istražni postupak, ne starije od 3 mjeseca,
- dokaz o položenom državnom stručnom ispitu,
- vlastoručno potpisanu izjavu kandidata da ne postoje zapreke za prijem u službu iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 86/08, 61/11),
- vlastoručno potpisanu izjavu kandidata o prihvaćanju javne objave podataka kandidata prijavljenog na natječaj, na web stranicama Općine Medulin www.medulin.hr,
- vlastoručno potpisanu izjavu o dobrom poznavanju rada na računalu (MS Office, Outlook, Autocad) i poznavanju stranih jezika

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti dostavlja izabrani kandidat po obavijesti o izboru, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu.

Kandidati su dužni u životopisu detaljno opisati poslove koje su do sada radili kako bi se usporedbom s opisom poslova radnog mjesta na koje su se javili moglo utvrditi ispunjavaju li propisani uvjet radnog iskustva na odgovarajućim poslovima.

Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti kandidata mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja i koji imaju urednu prijavu. Urednom prijavom smatra se ona prijava koja je potpuna, odnosno koja sadrži sve navedene podatke i priloge.

Neppravodobne i nepotpune prijave neće se razmatrati. Osobe koje podnesu nepravodobne i nepotpune prijave na javni natječaj ne smatraju se kandidatima prijavljenim na javni natječaj.

Kandidati koji ne ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja obavijestiti će se o tome pisanim putem.

Na web stranici www.medulin.hr pod „natječaji“ i oglasnoj ploči Općine Medulin objavit će se vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje pet dana prije održavanja provjere. Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja, smatrat će se da je povukao prijavu na natječaj.

Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata obavlja se putem pisanog testiranja i intervjua, a po potrebi i putem provjere praktičnog rada na određenim poslovima.

Za svaki dio provjere znanja i sposobnosti kandidatima se dodjeljuje određeni broj bodova od 1 do 10.

Intervju će se provesti samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% ukupnog broja bodova na pismenom testiranju i provjeri praktičnog rada, ako je ta provjera provedena.

Nakon prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata povjerenstvo za provedbu natječaja utvrđuje rang-listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova.

Izvjješće o provedenom postupku i rang-listu kandidata povjerenstvo će dostaviti općinskom načelniku.

Općina Medulin zadržava pravo zatražiti direktno od poslodavca za sve ili dio kandidata/kinja, potvrdu o dosadašnjem obavljanju poslova, o kvaliteti i opsegu obavljenih poslova te je li se kandidat/kinja pridržavao/la zadanih rokova.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u roku od **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama na adresu: Općina Medulin, centar 223, 52203 Medulin, obavezno s naznakom:

„Za natječaj – imenovanje

- Pročelnika-ce Upravnog odjela za opće poslove i društvene djelatnosti/
- Pročelnika-ce Upravnog odjela za prostorno planiranje i zaštitu okoliša .

Klasa: UP/I 112-02/23-01/0001

Urbroj: 2163-27-01-2-23-1

Medulin, 03.04.2023.

OPĆINA MEDULIN