



SLUŽBENE NOVINE OPĆINE MEDULIN

Broj 1/2015

05.03.2015.

SADRŽAJ :

1. Odluka o II. izmjeni i dopuni odluke o izradi ciljanih izmjena i dopuna prostornog plana uređenja Općine Medulin	1137
2. Odluka o izmjeni i dopuni odluke o izradi izmjena i dopuna urbanističkog plana uređenja zone gospodarsko proizvodne namjene Banjole – Kamik.....	1141
3. Odluka o produženju važenja strateškog plana razvoja Općine Medulin.....	1142
4. Smjernica za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Medulin za razdoblje 2015. - 2017	1143
5. Odluka o prihvaćanju izvješća o stanju sustava zaštite i spašavanja na području Općine Medulin u 2014	1149
6. Odluka o davanju suglasnosti na statut Dnevnog centra za rehabilitaciju Veruda – Pula....	1150
7. Odluka o osnivanju Savjeta mladih Općine Medulin	1151
8. Odluka o objavi javnog poziva za isticanje kandidature za članove i zamjenike članova Savjeta mladih za razdoblje 4/2014 – 4/2018	1158
9. Odluka o plaći i drugim materijalnim pravima općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika Općine Medulin	1160
10. Odluka o raspoređivanju sredstava za redovito financiranje političkih stranaka i članova predstavničkog tijela izabranih s liste grupe birača iz proračuna Općine Medulin za 2015.....	1161

OBJAVA

1. Javna rasprava o prijedlogu urbanističkog plana uređenja naselja Vinkuran.....	1163
2. Javna rasprava o prijedlogu urbanističkog plana uređenja naselja Premantura Zapad.....	1164
3. Ponovna javna rasprava o prijedlogu urbanističkog plana uređenja Pješčana uvala.....	1165

Medulin, 05.03.2015.

“Službene novine” Općine Medulin izdaje Općina Medulin.
Godišnja pretplata iznosi 500,00 Kn i uplaćuje se na IBAN: HR1223400091826300008

Uredništvo: OPĆINA MEDULIN, Medulin, Centar 223
Glavni urednik: GORAN BUIĆ, dipl. ing.
tel.: 385-650 - centrala
385-652 - tajništvo
fax: 385-660
e-mail: opcina@medulin.hr

Temeljem članka 188. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine 153/13), članka 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (Narodne novine br. 76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12 i 80/13) i članka 13. Statuta Općine Medulin (Službene novine Općine Medulin 2/13), Općinsko vijeće Općine Medulin na 15. sjednici održanoj dana 05.ožujka 2015.godine, donosi

ODLUKU

o II. Izmjeni i dopuni Odluke o izradi ciljanih izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Medulin

Članak 1.

Donosi se Odluka o II. izmjeni i dopuni Odluke o izradi ciljanih izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Medulin. Ovom Odlukom mijenja se i dopunjuje Odluka o izradi ciljanih Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Medulin (Službene novine Općine Medulin 6/11.) i Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o izradi ciljanih Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Medulin (Službene novine Općine Medulin 2/12.).

Članak 2.

Članak 3. mijenja se i glasi:

Izradi ciljanih izmjena i dopuna PPUO Medulin pristupa se kao dijelu procesa kontinuiranog planiranja koji se temelji na praćenju i ocjenjivanju stanja na području Općine Medulin te reagiranju na prostorne pojave i procese koji nisu u skladu s razvojnim ciljevima pa se tako pokazala potreba za dopunom ciljanih izmjena i dopuna PPUO Medulin. U tom smislu razlozi za izradu Izmjena Plana su sljedeći:

1. Područje UPU Kašteja nalazi se unutar park šume Kašteja (Službene novine Istarske županije 5/96) ,u neposrednoj blizini građevinskog područja naselja Medulin. Usljed realizacije sadržaja kvalitetnog stanovanja u samom naselju, za područje obuhvata UPU Kašteja izrađena Prostorno programsko rješenje zone poluotoka Kašteja koje treba ugraditi u plansko rješenje PPUO Medulin.
2. Na području sportske luke Vinkuran utvrditi kopneni dio luke za minimalne uvjete sportske luke u kopnenom dijelu.
3. Za područje ugostiteljsko turističke namjene Medulin istok usvojena je Prostorno programska osnova (Službene novine Općine Medulin 8/14.) s ciljem planskog razvoja medulinskog priobalja kao planski nedjeljive prostorne cjeline, te prostorno programsko rješenje treba ugraditi u PPUO Medulin .
4. Proširenje zone izdvojenog građevinskog područja Pećine kao zone gospodarske namjene od interesa lokalne samouprave, do površine od 4 ha.
5. Područja koja su PPUO Medulin označena kao neizgrađeni dio površinom do 5000 m², te područja označena kao neizgrađeni dio građevinskog područja, a privedena su namjeni, označiti kao izgrađeni dio građevinskog područja u skladu sa odredbama Zakona o prostornom uređenju i gradnji.
6. Realizacija benzinske postaje unutar koridora prometnice, a izvan građevinskog područja naselja.
7. Određivanje najmanje dozvoljene izgrađenosti stambene namjene u površini od 70m² u građevinskim područjima naselja, izuzetno i manje u zbijenim dijelovima naselja.

8. Omogućavanje maksimalne visine građevina javne i društvene namjene u visini od 12m.
9. Unutar građevinskih područja turističke namjene Pošesi i Volme Paltana, Prostornim planom uređenja Općine Medulin područja evidentirana kao izgrađeni dijelovi građevinskog područja turističke namjene omogućiti gradnju na katastarskim česticama formiranim sukladno planovima koji su vrijedili na predmetnom području, manjim od veličine građevinske čestice propisane Prostornim planom uređenja Općine Medulin.
10. Na području uvale Šćuza odrediti zonu sportske namjene uz mogućnost realizacije kopnenih i vodenih sportova.
11. Redefinirati širine zaštitnih koridora županijske ceste u naselju na 20m te izvan naselja na 40m, uz uvjet da unutar tako određenog pojasa nije moguće provoditi bilo kakve radnje bez suglasnosti nadležnih tijela.
12. Preispitati obvezu izrade urbanističkih planova uređenja za građevinska područja sportsko rekreacijske namjene.
13. Za izdvojeno građevinsko područje proizvodne namjene I2 – Pomer, izvršiti promjenu namjene u izdvojeno građevinsko područje poslovne namjene K2, uz zadržavanje obuhvata.
14. Neizgrađena građevinska područja opremljena ostalom infrastrukturom odrediti kao uređena građevinska područja.
15. Širina javno prometnih površina u građevinskom području može se odrediti i manja od širina određenih odredbama PPU OM .
16. Građevine na području obuhvata plana osim građevina javne i društvene namjene, mogu imati najviše tri nadzemne etaže, bez mogućnošću nadozida nakon treće etaže.

Članak 3.

Članak 4. mijenja se i glasi:

Obuhvat ciljanih Izmjena i dopuna PPUO Medulin u granicama je obuhvata postojećeg plana uređenja Općine Medulin.

Izrada ciljanih Izmjena i dopuna PPUO Medulin podrazumijeva dopunu odgovarajućeg tekstualnog dijela kao i kartografskog prikaza na koje se odnosi ova Izmjena i dopuna.

Članak 4.

Članak 5. mijenja se i glasi:

Prostorni plan uređenja Općine Medulin je u većem dijelu usklađen sa potrebama stanovnika i ostalih korisnika prostora, međutim protekom četverogodišnjeg razdoblja od prvih izmjena i dopuna PPUO Medulin uočile su se pojave i procesi koji nisu u skladu s razvojnim ciljevima, te se ukazala potreba za ciljanim izmjenama i dopunama PPUO Medulin kako je određeno ovom Odlukom.

Članak 5.

U članku 6. dodaje se:

- planirani razvoj područja ugostiteljsko turističke namjene Medulin istok sukladno usvojenoj prostorno programskoj osnovi predmetnog područja,
- proširenjem građevinskog područja gospodarske namjene Pećine omogućiti će se realizacija komunalno servisne namjene u svrhu zbrinjavanja građevinskog otpada te izgradnje reciklažnog dvorišta za potrebe područja jedinice lokalne samouprave
- dobiti stvarnu sliku izgrađenosti unutar građevinskih područja u skladu sa odredbama Zakona o prostornom uređenju i gradnji

- izgradnja benzinskih postaja unutar koridora prometnica na područjima velike frekvencije prometovanja
 - dozvoliti minimalnu površinu izgradnje od 70m² za građevine stambene namjene u građevinskim područjima naselja, a manju unutra zbijenih dijelova naselja,
 - omogućiti maksimalnu visinu od 12m za građevine javne i društvene namjene,
 - omogućiti dovršetka gradnje na preostalim neizgrađenim česticama u područjima turističke namjene Pošesi i Volme Paltana,
 - određivanjem zone sporta na području uvale Šćuza omogućiti će se razvoj kopnenih i vodenih sportova s ciljem zadovoljavanja potreba stanovnika kao i upotpunjavanje turističkog sadržaja,
 - redefiniranjem odnosno smanjivanjem širine zaštitnih koridora županijske ceste, omogućiti će se privođenje namjeni površina koje su do ove izmjene bile utvrđene kao koridor rezervacije,
- ukidanje obveze izrade urbanističkih planova uređenja za građevinska područja sportsko rekreacijske namjene za područja koja su izgrađena, uređena i komunalno opremljena
- izmjenom namjene građevinskog područja proizvodne namjene I2 – Pomer, u izdvojeno građevinsko područje poslovne namjene K2 omogućiti će se realizacija trgovačkog centra.
 - U neizgrađenim građevinskim dijelovima omogućiti izgradnju građevina,
 - Smanjiti širinu javno prometnih površina od odredaba u PPU OM prema stanju u naravi,
 - Onemogućiti izgradnju potkrovlja kao četvrte etaže

Članak 6.

Članak 9. mijenja se i glasi:

Utvrđuje se popis tijela i osoba određenih posebnim propisima koji će sudjelovati u izradi Plana iz područja svog djelokruga rada:

- Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja
- Ministarstvo poljoprivrede
- Ministarstvo zaštite okoliša i prirode
- Ministarstvo kulture, Konzervatorski odjel u Puli
- Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu prirode
- Ministarstvo obrane Republike Hrvatske – Uprava za materijalne resurse
- Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova europske unije
- Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava Istarska
- Državna uprava za zaštitu i spašavanje, područni ured Pazin
- Državna uprava za upravljanje državnom imovinom
- Državna geodetska uprava, područni ured za katastar Pazin, Ispostava Pula
- Ured državne uprave u Istarskoj županiji, Služba za gospodarstvo
- Istarska županija, Upravni odjel za održivi razvoj
- Istarska županija, Javna ustanova - Zavod za prostorno uređenje
- Istarska županija, Zavod za javno zdravstvo
- Istarska županija, Upravni odjel za decentralizaciju, lokalnu i područnu samoupravu, prostorno uređenje i gradnju
- Hrvatske vode, Vodno gospodarski odjel za vodno područje slivova sjevernog Jadrana, Rijeka
- Hrvatske šume, Uprava šuma Buzet, Šumarija Pula
- Hrvatska uprava za ceste
- Županijska uprava za ceste Istarske županije
- Hrvatska agencija za poštu i telekomunikacije
- Vodovod Pula d.o.o.

- HEP- ODS d.o.o., Elektroistra Pula
- Albanež d.o.o. Pula
- Plinara d.o.o. Pula
- MO - SVI
- Grad Pula
- Općina Ližnjan
- Lučka kapetanija Pula
- Lučka uprava Pula

Ukoliko se tijekom izrade Izmjena Plana ukaže potreba, u postupak izrade plana mogu se uključiti i drugi sudionici.

Članak 7.

Članak 10. mijenja se i glasi:

Za izradu Izmjena Plana utvrđuju se rokovi kako slijedi:

- za izradu zahtjeva (podaci planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu u roku od 30 dana od dana zaprimanja Odluke s pozivom na dostavu zahtjeva
- za utvrđivanje prijedloga plana za javnu raspravu rok od 45 dana od dostave zahtjeva
- za izradu nacрта konačnog prijedloga prostornog plana rok od 20 dana od Izvješća o javnoj raspravi
- za utvrđivanje konačnog prijedloga plana – rok od 20 dana od isteka roka za dobivanje mišljenja tijela i osoba određenih posebnim propisom.

Ukoliko iz objektivnih razloga dođe do pomaka u rokovima, rokovi se pomiču, ali se ne mijenja trajanje pojedine faze što će se smatrati sukladno ovom članku Odluke uz posebno obrazloženje. Navedenim pomacima se ne mogu mijenjati rokovi određeni odredbama Zakona o prostornom uređenju i gradnji.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u Službenim novinama Općine Medulin.

KLASA: 021-05/14-01/0009
URBROJ: 2168/02-03/1-15-23
Medulin, 05.03.2015.

Općinsko vijeće Općine Medulin
Predsjednik
Marko Zlatić

Na temelju čl. 86. i čl. 87. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine" br. 153/13.) i odredbe čl. 13. Statuta Općine Medulin ("Službene novine Općine Medulin" br. 2/13.) Općinsko vijeće Općine Medulin na 15.sjednici dana 05.ožujka 2015. godine, donosi

ODLUKU
o izmjeni i dopuni Odluke o izradi Izmjena i dopuna
Urbanističkog plana uređenja zone gospodarsko proizvodne namjene
Banjole - Kamik

Članak 1.

U Odluci o izradi Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja zone gospodarsko proizvodne namjene Banjole - Kamik (Službene novine Općine Medulin br. 4/14) članak 4. mijenja se i glasi:

Izradi ID UPU Banjole - Kamik pristupit će se radi osiguranja prostora na Planom obuhvaćenom području za smještaj građevina za sakupljanje otpada. ID UPU Banjole - Kamik obuhvatit će i usklađenje s posebnim propisima koji su stupili na snagu nakon donošenja osnovnog prostornog plana te potrebne tehničke ispravke i prilagodba namjene površina uz novo planirana područja.

Članak 2.

Članak 6. mijenja se i glasi:

Nakon donošenja Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine" br. 153/13.) na temelju čl.48. dozvoljeno je unutar prostora ograničenja planiranje područja građevina za obradu otpada u postojećim industrijskim zonama kao i izgradnja reciklažnih dvorišta i pretovarnih stanica, ako to zahtijevaju prirodni uvjeti i konfiguracija terena.

Obzirom na prostorni smještaj postojeće lokacije UPU Banjole – Kamik, opremljenost prometnom i komunalnom infrastrukturom te potrebe izgradnje građevina za sakupljanje otpada, kao i vlasništvo katastarskih čestica na kojima se predviđa izgradnja, predmetno područje pokazalo se kao najpogodnije.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Medulin.

KLASA: 021-05/14-01/0009
URBROJ: 2168/02-03/2-15-24
Medulin, 05.03.2015.

Općinsko vijeće Općine Medulin
Predsjednik
Marko Zlatić

Na temelju članka 13. Statuta Općine Medulin („Službene novine“ Općine Medulin br. 2/13), Općinsko vijeće Općine Medulin na 15. sjednici održanoj dana 05. ožujka 2015. godine, donosi

**ODLUKU
PODUŽENJU VAŽENJA STRATEŠKOG PLANA RAZVOJA
OPĆINE MEDULIN 2007. – 2015.**

I

Ovom Odlukom produžava se važenje Strateškog plana razvoja Općine Medulin 2007. – 2013. (Službene novine Općine Medulin broj 4/2008) za dvije godine odnosno na razdoblje od 2007. do 2015. Godine.

Općina Medulin će tijekom 2015. Godine započeti izradu, odnosno ažuriranje Strateškog plana razvoja, pod uvjetom osiguravanja financijskih sredstava za izradu istoga mimo Proračuna Općine Medulin.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u „Službenim novinama“ Općine Medulin.

KLASA: 021-05/14-01/0009
URBROJ: 2168/02-02/1-15-25
Medulin, 05.03.2015.

Općinsko vijeće Općine Medulin
Predsjednik
Marko Zlatić

Temeljem članka 13. Statuta Općine Medulin (SNOM br. 2/13), te točke 1. stavka 1. članka 28. Zakona o zaštiti i spašavanju (NN 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10), Općinsko vijeće na svojoj 15. sjednici održanoj dana 05.ožujka 2015. godine, donijelo je:

**SMJERNICE ZA ORGANIZACIJU
I RAZVOJ SUSTAVA
ZAŠTITE I SPAŠAVANJA NA
PODRUČJU OPĆINE MEDULIN
ZA RAZDOBLJE 2015.-2017. GODINU**

Sadržaj

1. Definiranje sudionika zaštite i spašavanja na području općine i uvezivanje sustava zaštite i spašavanja.....	3
2. Opremanje, osposobljavanje i usavršavanje operativnih snaga zaštite i spašavanja.....	3
3. Izvršenje zadaća u skladu sa Programom aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2015. godini.....	4
4. Izrada i usvajanje procjene ugroženosti i planova zaštite i spašavanja.....	4
5. Financiranje sustava zaštite i spašavanja.....	5
6. Sustav uzbunjivanja građana.....	5
7. Edukacija stanovništva na području zaštite i spašavanja.....	5
8. Zaštita okoliša.....	6
9. Suradnja na polju zaštite i spašavanja.....	6

1. Definiranje sudionika zaštite i spašavanja na području općine i uvezivanje sustava zaštite i spašavanja

Cilj: definiranje i usklađivanje snaga i materijalno tehničkih sredstava kojima općina raspolaže u slučaju pojave ugroze i uspostava sustava jasnih ovlasti i nadležnosti, odnosno, jedinstvene koordinacije djelovanja sustava.

Prema Zakonu o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti i spašavanju sudionici zaštite i spašavanja su:

- Fizičke i pravne osobe,
- Operativne snage zaštite i spašavanja

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonom: uređuju, planiraju, organiziraju, financiraju i provode zaštitu i spašavanje. U cilju učinkovitog i racionalnog izvršavanja tih zadaća potrebno je:

- definirati resurse
- izvršioce
- te kontinuirano provoditi usklađivanje djelovanja svih snaga.

2. Opremanje, osposobljavanje i usavršavanje operativnih snaga zaštite i spašavanja

Cilj: povećanje i unapređenje osposobljenosti i razvoj operativnih snaga za reagiranje u nesrećama.

Operativne snage zaštite i spašavanja sastoje se od službi i postrojbi pravnih osoba i središnjih tijela državne uprave koje se zaštitom i spašavanjem bave u svojoj redovitoj djelatnosti, vatrogasnih zapovjedništava i postrojbi, službi i postrojbi DUZS, stožera zaštite i spašavanja, službi, postrojbi civilne zaštite.

Službe i postrojbe pravnih osoba i središnjih tijela državne uprave koje se zaštitom i spašavanjem bave u svojoj redovitoj djelatnosti:

- definirati snage, raspoloživa materijalno tehnička sredstva i potrebe (za dodatnom opremom, usavršavanjem, obukom, vježbama i sl.) te uključiti u smjernice za daljnji razvoj.

Vatrogasna zapovjedništava i postrojbe:

- izvršiti opremanje, osposobljavanje i usavršavanje prema planovima zaštite od požara.

Stožer zaštite i spašavanja:

Stožer zaštite i spašavanja je stručna potpora županu, gradonačelnicima i načelnicima kod rukovođenja operativnim snagama te je za njegovu ulogu praćenja, planiranja i usklađivanja aktivnosti sustava zaštite i spašavanja potrebno osigurati konstantno usavršavanje:

- Obuka članova Stožera zaštite i spašavanja u skladu sa planom i programom obuke Stožera zaštite i spašavanja.
- Opremanje članova Stožera zaštite i spašavanja osobnom i skupnom opremom.

Postrojbe civilne zaštite:

- U suradnji sa Državnom upravom za zaštitu i spašavanje planirati izvođenje jednodnevnog smotranja (maksimalno trajanje do 4 sata) obveznika postrojbi civilne zaštite općine neradnim danom (subota) tijekom 2015. godine. Za te potrebe u Proračunu općine osigurati sredstva za naknadu putnih troškova i troškova pozivanja obveznika.

- Nastaviti opremanje postrojbi civilne zaštite osobnom i skupnom opremom u skladu sa raspoloživim sredstvima predviđena Proračunom, a prema planu opremanja odobrenom od načelnika.

3. Izvršenje zadaća u skladu sa Programom aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2015. godini

Cilj: stalno unapređenje protupožarne zaštite šuma i otvorenih prostora.

Programom aktivnosti utvrđuju se konkretni zadaci na kojima su se predstavnička tijela općina, pojedina ministarstva, državne upravne organizacije, javna poduzeća ustanove dužna posebno angažirati tijekom godine u cilju preventivne aktivnosti i uspostavljanja učinkovite organizacije u sustavu zaštite od požara, osobito zaštite od šumskih i drugih požara otvorenih prostora. Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2015. godini objavljen je u Narodnim novinama pa se predviđa:

- razrada prema zadaćama koje će definirati Vlada RH.

4. Izrada i usvajanje procjene ugroženosti i planova zaštite i spašavanja

Cilj: donošenje baznih dokumenata kojima se razrađuje aktiviranje, djelovanje sustava zaštite i spašavanja, zadaće i nadležnosti, ljudske snage i materijalno-tehnička sredstava kao i mjere i postupci za provedbu zaštite i spašavanja.

Temeljem članka 10. stavak 3. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti i spašavanju predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave donose plan zaštite i spašavanja, dok načelnik u ostvarivanju prava i obveza u području zaštite i spašavanja za svoje područje izrađuje i predlaže predstavničkim tijelima nacрте procjene ugroženosti, planove zaštite i spašavanja kao i vanjske planove. Stoga je neophodno tijekom 2015.

- započeti rad na prikupljanju potrebnih podataka i izradi tih dokumenata u skladu sa važećim propisima.

5. Financiranje sustava zaštite i spašavanja

Cilj: racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava zaštite i spašavanja.

Prema članku 10. stavak 2. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti i spašavanju potrebno je utvrditi izvore i način financiranja sustava zaštite i spašavanja na području općine. Stoga je, u Proračunu, u skladu sa ostalim propisima, potrebno ugraditi slijedeće stavke:

- sredstva za vatrogastvo (predvidjeti sredstva sukladno Zakonu o vatrogastvu
- sredstva za civilnu zaštitu (predvidjeti sredstva u približnom iznosu u odnosu na proteklu godinu, a precizniji izračun potrebnih sredstava biti će moguć po donošenju Zakona o civilnoj zaštiti i planova zaštite i spašavanja)
- sredstva za redovne službe i djelatnosti – sudionicima u sustavu zaštite i spašavanja(komunalni servis, vodoprivreda i sl.)
- sredstva za udruge koje se bave zaštitom i spašavanjem temeljem posebnih propisa na području (crveni križ, GSS, udruga speleologa, ronilački savez, udruga lovaca i dr.)
- sredstva za provođenje zaštite i spašavanja (edukacija, opremanje, intelektualne usluge, promidžba, vježbe, djelovanje snaga i sl.)

Opremanje nastaviti temeljem prihvaćenog Plana nabave materijalno-tehničkih sredstava, izrađenog za naredno petogodišnje razdoblje.

6. Sustav uzbunjivanja građana

Cilj: uspostava sustava uzbunjivanja

U organizaciji zaštite i spašavanja u općini, pored ostalih subjekata, telekomunikacijska podrška, odnosno sustav veza u kriznim situacijama, pokazao se vrlo bitnim čimbenikom kvalitetnog sustava zaštite i spašavanja, te je stoga potrebno:

- nastaviti rad na unaprjeđenju sustava veza svih sudionika zaštite i spašavanja u skladu s normama u Europi
- nastaviti rad na unaprjeđenju sustava uzbunjivanja stanovništva u slučaju nesreća.

-

7. Edukacija stanovništva na području zaštite i spašavanja

Cilj: podizanje razine svijesti građana kao sudionicima sustava zaštite i spašavanja

Katastrofe, kao specifična krizna stanja, javljaju se kada nesreće ili krize uzrokovane prirodnim silama ili ljudskom aktivnošću (utjecajem na okoliš, tehnologijom), djeluje na ljude u tolikoj mjeri da ugroženo stanovništvo nije u mogućnosti kontrolirati tijek događaja i uspješno se nositi s nanesenim udarima, gubicima i štetama.

Učestalost i ozbiljnost katastrofa u mnogome se može smanjiti ili ublažiti njena posljedice ako se posveti veća pozornost predviđanjima, promatranjima, planiranju načina pomoći kao i općoj pripravnosti za adekvatni odgovor na krizu, odnosno katastrofu ukoliko se ona dogodi.

Te je tako potrebno:

- provođenje informiranja građana putem sredstava javnog informiranja
- edukacija stanovništva, a posebno učenika i studenata o problematici kriznih situacija
- jačanje svijesti u zajednici i javna edukacija
- prema određenim datumima obilježavanje svih datuma od značaja za zaštitu i spašavanje
- prezentacije rada redovnih snaga zaštite i spašavanja na nivou županije, gradova i općina

8. Zaštita okoliša

Cilj: unaprjeđenje stanja okoliša i osiguravanje zdravog okoliša

Zaštita okoliša temelji se na uvažavanju općeprihvaćenih načela zaštite okoliša, poštivanju načela međunarodnog prava zaštite okoliša, uvažavanju znanstvenih spoznaja. Rezultati aktivne zaštite imaju za cilj, pored navedenoga, održivo korištenje prirodnih dobara, bez većeg oštećivanja i ugrožavanja okoliša, sprječavanje i smanjenje onečišćenja okoliša, uklanjanje posljedica onečišćenja okoliša, poboljšanje narušene prirodne ravnoteže i ponovno uspostavljanje njezinih regeneracijskih sposobnosti. Stoga je potrebno:

- sustavno vršiti analize podataka o praćenju stanja okoliša
- uspostaviti informacijski sustav zaštite okoliša sa svrhom cjelovitog upravljanja zaštitom okoliša
- U suradnji sa Eko-stožerom razvijati snage i planirati vježbe sa ciljem provjere spremnosti i uporabe opreme za čišćenje i specijaliziranih plovila,
- uvježbati Stožer za more Istarske županije u planiranju i izvođenju aktivnosti na sanaciji onečišćenja,
- kontinuirana provedba akcija smanjenja šteta u okolišu izazvanih raznim onečišćenjima
- razrada i daljnje unaprjeđenje sustava zaštite i spašavanja na vodi odnosno moru.

9. Suradnja na polju zaštite i spašavanja

Cilj: razmjenom iskustava, podataka, znanja i vještina sa odgovarajućim institucijama zaštite i spašavanja iste razine postići podizanje razine sigurnosti civilnog stanovništva (domaćeg i

turista), imovine te eko-sustava u regiji.

- U okviru suradnje Istarske županije sa regijama iz Europske unije i drugih susjednih država nastaviti i unaprijediti suradnju na polju zaštite i spašavanja sa odgovarajućim institucijama iste razine tih regija.

- U okviru Jadranske Euroregije kontinuirano razrađivati i usklađivati sustave zaštite i spašavanja, dogovarati zajedničko djelovanje i pružanje međusobne pomoći u skladu sa pozitivnim propisima u regiji.

Ove Smjernice objavljuju se u Službenim novinama Općine Medulin, stupaju na snagu danom donošenja.

KLASA: 021-05/14-01/0009
URBROJ: 2168/02-02/1-15-26
Medulin, 05.03.2015.

Općinsko vijeće Općine Medulin
Predsjednik
Marko Zlatić

Na temelju članka 28. stavak 1. alineja 1. Zakona o zaštiti i spašavanju („ Narodne novine br.174/04, 79/07, 38/09, 127/10) i članka 13. Statuta Općine Medulin („Službene novine“ Općine Medulin br. 2/13), Općinsko vijeće Općine Medulin na 15.sjednici održanoj dana 05.03.2015. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvješća o stanju sustava zaštite i
spašavanja na području Općine Medulin u 2014. godini

I

Usvaja se Izvješće o stanju sustava zaštite i spašavanja na području Općine Medulin u 2014. godini.

Izvješće o stanju sustava zaštite i spašavanja iz točke I čini sastavni dio ovog Zaključka.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u „Službenim novinama“ Općine Medulin.

KLASA: 021-05/14-01/0009
URBROJ: 2168/02-02/1-15-27
Medulin, 05.03.2015.

Općinsko vijeće Općine Medulin
Predsjednik
Marko Zlatić

Na temelju članka 54. Zakona o ustanovama („Narodne Novine“ br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08), članka 161. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne Novine“ br. 157/13) te članka 13. Statuta Općine Medulin (Službene novine Općine Medulin 2/2013) Općinsko Vijeće Općine Medulin na svojoj 15. sjednici održanoj dana 05.ožujka 2015. godine donosi

ODLUKU

o davanju suglasnosti na Statut Dnevnog centra za rehabilitaciju Veruda – Pula

I.

Općinsko vijeće Općine Medulin kao predstavnik jednog od osnivača Dnevnog centra za rehabilitaciju Veruda – Pula, Pula, Budiciniva 23 daje suglasnost na Statut navedene ustanove, usvojen od strane Upravnog vijeća dana 01.12.2014. godine, a koji je usklađen sa Zakonom o socijalnoj skrbi („Narodne Novine“ br. 157/13).

II.

Za provedbu ovog akta nisu potrebna nikakava financijska sredstva.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Općine Medulin“.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o davanju suglasnosti na Statut Dnevnog centra za rehabilitaciju Veruda – Pula KLASA: 021-05/14-01/0007, URBROJ: 2168/02-02/3-14-17 od dana 27.11.2014. godine.

KLASA: 021-05/14-01/0009
URBROJ:2168/02-02/3-15-30
Medulin,05.03.2015.

Općinsko vijeće Općine Medulin
Predsjednik
Marko Zlatić

Na temelju članka 6. i 28. Zakona o savjetima mladih ("Narodne novine" br. 41/14) te članka 13. Statuta Općine Medulin ("Službene novine Općine Medulin", br. 2/13), Općinsko vijeće Općine Medulin na 15.sjednici održanoj dana 05.ožujka 2015. godine, donijelo je

ODLUKU O OSNIVANJU SAVJETA MLADIH OPĆINE MEDULIN

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje osnivanje Savjeta mladih Općine Medulin (u daljnjem tekstu: Savjet mladih), sastav, način i postupak izbora članova i njihovih zamjenika, djelokrug rada, način financiranja rada i programa, osiguranje prostornih i drugih uvjeta za rad i druga pitanja od značaja za rad Savjeta mladih.

Članak 2.

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

Članak 3.

Savjet mladih je savjetodavno tijelo Općine Medulin koje se osniva u cilju promicanja i zagovaranja prava, potreba i interesa mladih na lokalnoj razini te aktivnog uključivanja mladih u javni život Općine Medulin.

Članak 4.

(1) Mladi u smislu ove Odluke, su osobe s prebivalištem odnosno boravištem na području Općine Medulin, koji u trenutku podnošenja kandidature za članstvo u Savjetu mladih imaju od navršenih petnaest (15) do navršenih trideset (30) godina života te kao takvi imaju pravo biti birani za člana ili zamjenika člana Savjeta mladih.

(2) Mladi koji mogu biti birani za predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih su osobe s prebivalištem odnosno boravištem na području Općine Medulin, u dobi od navršenih petnaest (15) do navršenih trideset (30) godina života.

II. SASTAV, NAČIN I POSTUPAK IZBORA SAVJETA MLADIH

Članak 5.

Savjet mladih ima sedam (7) članova, uključujući predsjednika i zamjenika predsjednika.

Članak 6.

(1) Općinsko vijeće Općine Medulin (u daljnjem tekstu Općinsko vijeće) pokreće postupak izbora članova Savjeta mladih i njihovih zamjenika.

(2) Postupak izbora članova Savjeta mladih i njihovih zamjenika počinje objavom javnog poziva za isticanje kandidatura.

(3) Javni poziv za isticanje kandidatura objavljuje se na web stranicama Općine Medulin i u lokalnom dnevnom tisku, najmanje tri (3) mjeseca prije isteka mandata članova Savjeta mladih.

Članak 7.

Javni poziv za isticanje kandidatura mora sadržavati opis postupka izbora, uvjete za isticanje kandidatura, rokove za prijavu i rokove u kojima će biti provedena provjera zadovoljavanja formalnih uvjeta prijavljenih kandidata te izbor članova i zamjenika članova Savjeta mladih.

Članak 8.

(1) Kandidature za članove Savjeta mladih i njihove zamjenike temeljem javnog poziva iz članka 7. ove Odluke, ističu udruge koje su sukladno svom statutu ciljno i prema djelatnostima opredijeljene za rad s mladima i za mlade, učenička vijeća, studentski zborovi, pomladci političkih stranaka, sindikalnih ili strukovnih organizacija u Republici Hrvatskoj i neformalne skupine mladih.

(2) Ako je predlagatelj kandidature neformalna skupina mladih, tu skupinu mora sačinjavati najmanje 20 mladih.

(3) Ovlašteni predlagatelji iz stavka 1. ovoga članka dužni su prilikom isticanja kandidatura za članove Savjeta mladih predložiti i zamjenika za svakog kandidata za člana Savjeta mladih.

Članak 9.

(1) Kandidature za članove i zamjenike članova Savjeta mladih podnose se u pisanom obliku Odboru za izbor i imenovanja Općinskog vijeća Općine Medulin (u daljnjem tekstu: Odbor) u roku od 15 dana od dana objave javnog poziva.

(2) Kandidatura iz stavka 1. ovoga članka obvezno sadrži slijedeće podatke:

- naziv i sjedište ovlaštenog predlagatelja,
- podaci o kandidatu (ime i prezime, datum i godinu rođenja, prebivalište odnosno boravište),
- obrazloženje kandidature.

(3) Nepravovremene i nepotpune kandidature neće se uzeti u razmatranje.

(4) Kada je predlagatelj kandidature neformalna skupina mladih iz članka 8. stavka 2. ove Odluke, kandidatura mora, osim podataka iz stavka 2. podstavka 2. i 3. ovoga članka, sadržavati i podatke o svim predlagateljima (ime i prezime, datum i godinu rođenja te prebivalište odnosno boravište).

Članak 10.

(1) Nakon zaprimanja kandidatura za članove i zamjenike članova Savjeta mladih, Odbor obavlja provjeru formalnih uvjeta prijavljenih kandidata te u roku od 15 dana od dana isteka roka za podnošenje prijava, sastavlja izvješće o provjeri formalnih uvjeta te utvrđuje popis važećih kandidatura.

(2) Izvješće o provjeri formalnih uvjeta i popis važećih kandidatura Odbor dostavlja Općinskom vijeću te ih objavljuje na web stranicama Općine Medulin.

(3) Popis važećih kandidatura utvrđuje se na način da se ime i prezime kandidata na popisu navodi prema redoslijedu zaprimljenih prijava.

(4) Popis važećih kandidatura sadrži:

- naziv predlagatelja,
- ime i prezime kandidata,
- datum i godinu rođenja kandidata.

Članak 11.

Općinsko vijeće, na prvoj sjednici nakon objave popisa važećih kandidatura iz članka 10. stavka 4. ove Odluke, raspravlja izvješće o provjeri formalnih uvjeta te s popisa važećih kandidatura za članove i zamjenike članova Savjeta mladih bira članove i zamjenike članova Savjeta mladih.

Članak 12.

(1) Općinsko vijeće bira članove i zamjenike članova Savjeta mladih tajnim glasovanjem na način i po postupku propisanim Poslovnikom Općinskog vijeća Općine Medulin.

(2) Tajno glasovanje provodi se glasačkim listićima ovjerenim pečatom Općinskog vijeća. Na glasačkom listiću prezimena kandidata se navode abecednim redom, a glasuje se na način da se zaokružuje redni broj ispred prezimena pojedinog kandidata.

Članak 13.

- (1) Važeći je onaj glasački listić na kojem su zaokruženi redni brojevi ispred prezimena najviše 7 kandidata.
- (2) Za članove Savjeta mladih su izabrani kandidati od rednog broja 1. do 7. na rang listi dobivenih glasova.
- (3) U slučaju da nije moguće izabrati Savjet mladih zbog dva ili više kandidata s jednakim brojem glasova, glasovanje se ponavlja za izbor kandidata do punog broja članova Savjeta mladih između onih kandidata koji u prvom krugu nisu izabrani jer su imali jednak broj glasova. Glasovanje se ponavlja dok se ne izaberu svi članovi Savjeta mladih.

Članak 14.

Rezultati izbora za članove i zamjenike članova Savjeta mladih objavljuju se na web stranicama Općine Medulin.

III. MANDAT ČLANOVA SAVJETA MLADIH**Članak 15.**

- (1) Članovi Savjeta mladih i njihovi zamjenici biraju se na vrijeme od tri godine.
- (2) Mandat zamjenika člana Savjeta mladih vezan je uz mandat člana Savjeta mladih. Prestankom mandata člana Savjeta mladih mandat prestaje i zamjeniku člana Savjeta mladih.
- (3) Općinsko vijeće razriješi će člana Savjeta mladih i prije isteka mandata:
 - ako neopravdano ne nazoči na najmanje 50% sjednica Savjeta mladih u godini dana,
 - na osobni zahtjev
 - ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest (6) mjeseci.
- (4) Član Savjeta mladih koji za vrijeme trajanja mandata navršši 30 godina života, nastavlja s radom u Savjetu mladih do isteka mandata na koji je izabran.

Članak 16.

- (1) Ako se prije isteka mandata broj članova Savjeta mladih spusti ispod 2/3 broja iz članka 5. ove Odluke, Općinsko vijeće provest će postupak dodatnog izbora za onoliko članova Savjeta mladih koliko ih je prestalo biti članom Savjeta mladih.
- (2) Na postupak dodatnog izbora odgovarajuće se primjenjuju odredbe glave II. ove Odluke kojima se uređuje izbor članova Savjeta mladih.
- (3) Mandat članova Savjeta mladih izabranih u postupku dodatnog izbora traje do isteka mandata članova Savjeta mladih koji su izabrani u postupku redovitog izbora.

Članak 17.

Općinsko vijeće će raspustiti Savjet mladih ako Savjet mladih ne održi sjednicu dulje od šest mjeseci.

IV. KONSTITUIRANJE, DJELOKRUG I NAČIN RADA SAVJETA MLADIH**Članak 18.**

- (1) Savjet mladih mora se konstituirati najkasnije u roku od 30 dana od dana objave rezultata izbora za članove i zamjenike članova Savjeta mladih.
- (2) Prvu sjednicu Savjeta mladih saziva predsjednik Općinskog vijeća.
- (3) Na prvoj sjednici, članovi Savjeta mladih biraju predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih većinom glasova svih članova.
- (4) Savjet mladih je konstituiran izborom predsjednika Savjeta mladih.
- (5) Obavijest o konstituiranju Savjeta mladih objavljuje se na web stranicama Općine Medulin.

(6) Ako Savjet mladih u roku od 30 dana od dana proglašenja službenih rezultata izbora za članove i zamjenike članova Savjeta mladih ne izabere predsjednika Savjeta mladih, Općinsko vijeće objavit će novi javni poziv za izbor članova i zamjenika članova Savjeta mladih.

Članak 19.

(1) U okviru svoga djelokruga Savjet mladih:

- raspravlja na sjednicama Savjeta mladih o pitanjima značajnim za rad Savjeta mladih te o pitanjima iz djelokruga rada Općinskog vijeća koja su od interesa za mlade,
- u suradnji s predsjednikom Općinskog vijeća predlaže Općinskom vijeću donošenje odluka od značaja za mlade, donošenje programa i drugih akata od značaja za unapređivanje položaja mladih na području općine Medulin, raspravu o pojedinim pitanjima od značenja za unapređivanje položaja mladih na području općine Medulin te način rješavanja navedenih pitanja,
- putem svojih predstavnika sudjeluje u radu Općinskog vijeća prilikom donošenja odluka, mjera, programa i drugih akata od osobitog značenja za unapređivanje položaja mladih na području općine Medulin,
- sudjeluje u izradi, provedbi i praćenju provedbe lokalnog programa djelovanja za mlade, daje pisana očitovanja i prijedloge nadležnim tijelima o potrebama i problemima mladih, a po potrebi predlaže i donošenje programa za otklanjanje nastalih problema i poboljšanje položaja mladih,
- potiče informiranje mladih o svim pitanjima značajnim za unapređivanje položaja mladih, međusobnu suradnju savjeta mladih općina, gradova i županija u Republici Hrvatskoj te suradnju i razmjenu iskustava s organizacijama civilnog društva i odgovarajućim tijelima drugih zemalja,
- predlaže i daje na odobravanje Općinskom vijeću program rada Savjeta mladih i financijski plan radi ostvarivanja programa rada Savjeta mladih,
- po potrebi poziva predstavnike tijela Općine Medulin na sjednice Savjeta mladih,
- potiče razvoj financijskog okvira provedbe politike za mlade i podrške razvoju organizacija mladih i za mlade te sudjeluje u programiranju prioriteta natječaja i određivanja kriterija financiranja organizacija mladih i za mlade,
- obavlja i druge savjetodavne poslove od interesa za mlade.

Članak 20.

(1) Savjet mladih održava redovite sjednice najmanje jednom svaka tri mjeseca, a po potrebi i češće.

(2) Sjednice savjeta mladih saziva i njima predsjeda predsjednik Savjeta mladih. Predsjednik Savjeta mladih dužan je sazvati izvanrednu sjednicu Savjeta mladih na prijedlog najmanje 1/3 članova Savjeta mladih.

Članak 21.

(1) Način rada Savjeta mladih pobliže se uređuje Poslovníkom o radu Savjeta mladih.

(2) Poslovník iz stavka 1. ovoga članka donosi se većinom glasova svih članova Savjeta mladih.

Članak 22.

(1) Savjet mladih može pravovaljano odlučivati ako je sjednici nazočna većina članova Savjeta mladih.

(2) Savjet mladih donosi odluke većinom glasova nazočnih članova, ako ovom Odlukom nije drukčije određeno.

(3) Ako je član Savjeta mladih spriječen sudjelovati na sjednici Savjeta mladih, zamjenjuje ga njegov zamjenik.

(4) Zamjenik ima sva prava i obveze člana Savjeta mladih.

Članak 23.

(1) Član Savjeta mladih, odnosno njegov zamjenik koji je neposredno osobno zainteresiran za donošenje odluke o nekom pitanju može sudjelovati u raspravi o tom pitanju, ali je izuzet od odlučivanja.

(2) Smatra se da je član Savjeta mladih neposredno osobno zainteresiran za donošenje odluka o nekom pitanju ako se odluka odnosi na projekt u kojemu osobno sudjeluje ili sudjeluje pravna osoba u kojoj on ima udio u vlasništvu ili je član Savjeta mladih ujedno i član pravne osobe ili njezinih tijela upravljanja.

Članak 24.

(1) Savjet mladih predstavlja predsjednik Savjeta mladih.

(2) Predsjednik Savjeta mladih:

- saziva i vodi sjednice Savjeta mladih,
- predstavlja Savjet mladih prema Općini Medulin i prema trećim osobama,
- obavlja druge poslove koji su mu stavljani u nadležnost zakonom, ovom Odlukom i Poslovníkom o radu Savjeta mladih.

(3) Predsjednika Savjeta mladih u slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti zamjenjuje zamjenik predsjednika.

Članak 25.

(1) Ako predsjednik Savjeta mladih ne obavlja svoje dužnosti sukladno zakonu, općim aktima Općine Medulin te Poslovníku o radu Savjeta mladih, Savjet mladih može pokrenuti postupak za njegovo razrješenje s te dužnosti i izbor novog predsjednika Savjeta mladih.

(2) Postupak razrješenja predsjednika Savjeta mladih pokreće se natpolovičnom većinom glasova svih članova Savjeta mladih.

(3) Ako Savjet mladih ne pokrene postupak izbora novog predsjednika Savjeta mladih sukladno stavku 1. ovoga članka, Općinsko vijeće može pisanim putem, u suglasju s odredbama Poslovníka o radu Savjeta mladih, uputiti Savjetu mladih inicijativu za pokretanje postupka izbora novog predsjednika Savjeta mladih.

(4) Ako zamjenik predsjednika Savjeta mladih ne obavlja svoje dužnosti sukladno zakonu, općim aktima Općine Medulin te Poslovníku o radu Savjeta mladih, predsjednik Savjeta mladih ili najmanje 1/3 članova Savjeta mladih može pokrenuti postupak za njegovo razrješenje s te dužnosti i izbor novog zamjenika predsjednika Savjeta mladih.

Članak 26.

Odluka o razrješenju predsjednika, odnosno zamjenika predsjednika Savjeta mladih donosi se većinom glasova svih članova Savjeta mladih.

Članak 27.

(1) Savjet mladih može, u skladu sa svojim djelokrugom, imenovati svoje stalne i povremene radne skupine za uža područja djelovanja te organizirati forume, tribine i radionice za pojedine dobne skupine mladih ili srodne vrste problema mladih.

(2) U radu Savjeta mladih mogu sudjelovati, bez prava glasa, i stručnjaci iz pojedinih područja vezanih za mlade i rad s mladima.

Članak 28.

(1) Savjet mladih donosi program rada Savjeta mladih (u daljnjem tekstu: Program rada) za svaku kalendarsku godinu.

(2) Program rada Savjet mladih priprema u suradnji sa upravnim tijelima Općine Medulin u čijem su djelokrugu poslovi vezani uz programske aktivnosti Savjeta mladih.

(3) Program rada mora sadržavati sljedeće aktivnosti:

- sudjelovanje u kreiranju i praćenju provedbe lokalnog programa djelovanja za mlade,
- konzultiranje s organizacijama mladih o temama za mlade,
- suradnju s tijelima Općine Medulin u politici za mlade,
- suradnju s drugim savjetodavnim tijelima mladih u Republici Hrvatskoj i inozemstvu.

(4) Program rada može sadržavati i ostale aktivnosti važne za rad Savjeta mladih i poboljšanje položaja mladih, u suglasju s propisanim djelokrugom rada Savjeta mladih.

(5) Programom rada utvrđuju se programske i druge aktivnosti, nositelji pojedinih aktivnosti te rokovi njihova izvršavanja.

Članak 29.

(1) Program rada Savjet mladih donosi većinom glasova svih članova Savjeta mladih.

(2) Savjet mladih donosi Program rada te ga podnosi na odobravanje Općinskom vijeću najkasnije do 30. rujna tekuće godine za sljedeću kalendarsku godinu.

(3) Ako se Programom rada za provedbu planiranih aktivnosti predviđa potreba osiguranja financijskih sredstava, Program rada mora sadržavati i financijski plan, a sredstva se na temelju financijskog plana osiguravaju u proračunu Općine Medulin.

Članak 30.

(1) Savjet mladih podnosi godišnje izvješće o svom radu Općinskom vijeću do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu te ga dostavlja na znanje Načelniku Općine Medulin (u daljnjem tekstu: Načelnik).

(2) Izvješće iz stavka 1. ovoga članka Načelnik objavljuje na web stranicama Općine Medulin.

Članak 31.

Suradnja Savjeta mladih s Općinskim vijećem i Načelnikom pobliže se uređuje Poslovníkom o radu Savjeta mladih te Poslovníkom Općinskog vijeća Općine Medulin.

V. SREDSTVA ZA RAD SAVJETA MLADIH

Članak 32.

(1) Općina Medulin osigurava financijska sredstva za rad i Program rada Savjeta mladih, kao i prostor za održavanje sjednica Savjeta mladih.

(2) Financijska sredstva za rad i Program rada Savjeta mladih osiguravaju se u proračunu Općine Medulin na temelju odobrenog Programa rada Savjeta mladih.

Članak 33.

(1) Članovi Savjeta mladih nemaju pravo na naknadu za svoj rad.

(2) Članovi Savjeta mladih imaju pravo na naknadu troškova javnog prijevoza za dolazak na sjednice Savjeta mladih.

(3) Naknada iz stavka 2. ovoga članka utvrđuje se u visini cijene povratne karte javnog prijevoza od mjesta prebivališta odnosno boravišta člana Savjeta mladih do mjesta održavanja sjednice Savjeta mladih.

(3) Naknada iz stavka 2. ovoga članka isplaćuje se članovima Savjeta mladih na temelju dostavljenog zapisnika o održanoj sjednici.

(4) Članovi Savjeta mladih imaju pravo na naknadu i drugih putnih troškova, kada su ti troškovi neposredno vezani za rad Savjeta mladih i izvršavanje pojedinih zadaća u Savjetu mladih.

Članak 34.

Stručne i administrativne poslove za potrebe Savjeta mladih obavlja Ured načelnika.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 35.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju Savjeta mladih Općine Medulin KLASA: 021-05/07-01/06, URBROJ: 2168/02-02-00-07/17, od 27. rujna 2007. ("Službene novine Općine Medulin" br. 9/07) i Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o

osnivanju savjeta mladih Općine Medulin KLASA: 021-05/12-01/0009, URBROJ: 2168/02-02/2-12-13 od 03.12.2012. ("Službene novine Općine Medulin" br. 8/12).

Članak 36.

Članovi Savjeta mladih Općine Medulin koji su izabrani na temelju Odluke o osnivanju Savjeta mladih Općine Medulin ("Službene novine Općine Medulin" br. 9/07) i Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju savjeta mladih Općine Medulin ("Službene novine Općine Medulin" br. 8/12)., nastavljaju s radom u Savjetu mladih Općine Medulin do isteka mandata na koji su izabrani.

Članak 37.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 021-05/14-01/0009
URBROJ: 2168/02-02/2-15-22
Medulin, 05.03.2015.

Općinsko vijeće Općine Medulin
Predsjednik
Marko Zlatić

Na temelju članka 6. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Općine Medulin ("Službene novine Općine Medulin", br. 1/15), te članka 13. Statuta Općine Medulin („Službene novine Općine Medulin“, br. 2/13, Općinsko vijeće Općine Medulin na svojoj 15.sjednici održanoj dana 05.ožujka 2015. godine, objavljuje

**JAVNI POZIV
za isticanje kandidatura za članove
Savjeta mladih Općine Medulin**

I.

Savjet mladih je savjetodavno tijelo Općine Medulin, čiji je cilj promicanje i zagovaranje prava, potreba i interesa mladih na lokalnoj razini te aktivno uključivanje mladih u javni život Općine Medulin.

Savjet ima sedam (7) članova, uključujući predsjednika i zamjenika, a njihov mandat traje tri godine.

II.

Pravo isticanja kandidatura za članove i zamjenike članova Savjeta mladih Općine Medulin imaju:

- udruge mladih i udruge koje se bave mladima,
- učenička vijeća,
- studentski zborovi,
- pomladci političkih stranaka,
- pomladci sindikalnih ili strukovnih organizacija,
- drugi registrirani oblici organiziranja mladih, koji su registrirani i djeluju na području općine Medulin te
- neformalne skupine mladih sačinjene od najmanje 20 mladih, s prebivalištem odnosno boravištem na području općine Medulin.

III.

Kandidati za članove i zamjenike članova Savjeta mladih Općine Medulin mogu biti osobe s prebivalištem odnosno boravištem na području općine Medulin, koje u trenutku podnošenja kandidature za članstvo u Savjetu mladih Općine Medulin imaju od navršenih petnaest (15) do navršenih trideset (30) godina života.

IV.

Kandidature za članove i zamjenike članova Savjeta mladih Općine Medulin moraju sadržavati:

1. ispunjen obrazac prijave koji sadrži:
 - naziv i sjedište ovlaštenog predlagatelja,
 - ime i prezime kandidata, datum i godinu rođenja, prebivalište odnosno boravište
 - ime i prezime njegovog zamjenika, datum i godinu rođenja, prebivalište odnosno boravište,
 - obrazloženje kandidature,te mora biti ovjeren pečatom i potpisom ovlaštene osobe predlagatelja;
Ukoliko je predlagatelj kandidature neformalna skupina mladih, pored gore navedenih elemenata obrazac prijave mora sadržavati i sljedeće podatke o svim predlagateljima:
 - ime i prezime svakog predlagatelja, datum i godinu rođenja te prebivalište odnosno boravište,te mora biti ovjeren potpisom svih osoba koje sačinjavaju neformalnu skupinu mladih – ovlaštenog predlagatelja;
Obrazac prijave može se preuzeti na www.medulin.hr,
2. izvod iz registra udruga ne stariji od 6 mjeseci ili potvrdu o posljednjem upisu u sudski registar (za ustanove) ili drugi registar, odnosno drugi odgovarajući dokaz registracije i aktivnosti ovlaštenog predlagatelja

3. životopis kandidata,
4. motivacijsko pismo,
5. presliku domovnice, presliku osobne iskaznice (ili potvrdu o prebivalištu odnosno boravištu) kandidata,
6. potpisanu IZJAVU kandidata o prihvatanju kandidature za izbor u Savjet mladih Općine Medulin.

V.

Kandidature se podnose u roku od 15 dana od dana objave javnog poziva u dnevnim novinama i na web stranicama Općine Medulin (www.medulin.hr) u pisanom obliku, u zatvorenoj omotnici na sljedeću adresu:

OPĆINA MEDULIN
Odbor za izbor i imenovanja Općinskog vijeća
Centar 223, 52203 Medulin
s naznakom
"Prijava kandidature za izbor članova i zamjenika članova
Savjeta mladih Općine Medulin"

Prijave se mogu poslati putem elektronske pošte na e-mail adresu: pisarnica@medulin.hr (u kojem slučaju svi dokumenti i obrasci trebaju biti skenirani kako bi se vidjeli potpisi i pečati).

VI.

Prijave kandidatura koje nisu pravovremene, koje su nepotpune, koje nisu valjane ili su podnijete od neovlaštenog predlagatelja, Odbor za izbor i imenovanja Općinskog vijeća Općine Medulin neće uzeti u razmatranje pri sačinjavanju popisa važećih kandidatura.

VII.

Provjeru formalnih uvjeta prijavljenih kandidata vrši Odbor za izbor i imenovanja Općinskog vijeća Općine Medulin te u roku od 15 dana od dana isteka roka za podnošenje prijave, sastavlja izvješće o provjeri formalnih uvjeta te utvrđuje popis važećih kandidatura, upućuje ih Općinskom vijeću na nadležno postupanje te ih objavljuje na web stranicama Općine Medulin (www.medulin.hr).

VIII.

Općinsko vijeće Općine Medulin na prvoj sjednici nakon objave popisa važećih kandidatura za članove i zamjenike članova Savjeta Mladih bira članove i zamjenike članova Savjeta mladih Općine Medulin.

KLASA: 021-05/14-01/0009
URBROJ: 2168/02-02/2-15-21
Medulin, 05.03.2015.

Općinsko vijeće Općine Medulin
Predsjednik
Marko Zlatić

Na temelju članka 3. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 28/10.) i članka 13. Statuta Općine Medulin (Službene novine Općine Medulin br. 2/13) Općinsko vijeće Općine Medulin na 15.sjednici održanoj dana 05.ožujka 2015. godine, donijelo je

O D L U K U
o plaći i drugim materijalnim pravima općinskog načelnika
i zamjenika općinskog načelnika Općine Medulin

Članak 1.

Ovom Odlukom o plaći i drugim materijalnim pravima općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika Općine Medulin (u daljnjem tekstu: Odluka), utvrđuje se osnovica i koeficijent za obračun plaće općinskog načelnika Općine Medulin i njegovog zamjenika koji dužnost obavljaju profesionalno te druga materijalna prava.

Članak 2.

Plaću općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika čini umnožak koeficijenta i osnovice za obračun plaće uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža, a ukupno najviše za 20%.

Članak 3.

Osnovica za obračun plaće iz članka 2. ove Odluke jednaka je osnovici za obračun plaće državnih dužnosnika.

Članak 4.

Koeficijenti za obračun plaće općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika utvrđuju se kako slijedi:

- općinski načelnik - 4,55
- zamjenik općinskog načelnika – 3,87

Članak 5.

Općinski načelnik i zamjenik općinskog načelnika imaju pravo na naknadu stvarnih materijalnih troškova nastalih u vezi s obnašanjem dužnosti.

Članak 6.

Rješenje o plaći općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika Općine Medulin donosi pročelnik upravnog tijela u čijoj su nadležnosti kadrovski poslovi.

Članak 7.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o plaći i drugim materijalnim pravima općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika Općine Medulin Klasa: 021-05/10-01/2 Ur.broj: 2168/02-05-007/10-29 od 01. lipnja 2010. godine

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Medulin.

KLASA: 021-05/14-01/0009
URBROJ: 2168/02-04/1-15-28
Medulin, 05.03.2015.

Općinsko vijeće Općine Medulin
Predsjednik
Marko Zlatić

Na temelju članka 7. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe (Narodne novine, br. 24/11, 61/11, 27/13, 02/14) i članka 13. Statuta Općine Medulin (Službene novine Općine Medulin, br.2/2013), Općinsko vijeće Općine Medulin je na svojoj 15. sjednici održanoj dana 05.ožujka 2015. godine donijelo

O D L U K U

o raspoređivanju sredstava za redovito financiranje političkih stranaka i članova predstavničkog tijela izabranih s liste grupe birača iz proračuna Općine Medulin za 2015. godine

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se način i postupak raspodjele i isplate sredstava za redovito financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Medulin, kao i članova Općinskog vijeća Općine Medulin izabranih s liste grupe birača za 2015. godinu.

Članak 2.

Ukupni iznos sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i članova Općinskog vijeća izabranih s liste grupe birača za proračunsku 2015. godinu osigurana su u proračunu Općine Medulin u iznosu od 45.000,00 kn.

Članak 3.

Pravo na raspodjelu sredstava za redovito godišnje financiranje iz čl. 2 ove Odluke imaju one političke stranke koje imaju najmanje jednog izabranog vijećnika u Vijeću Općine Medulin, kao i članovi Općinskog vijeća Općine Medulin koji su izabrani s liste grupe birača.

Članak 4.

Sredstva iz članka 2. ove Odluke raspoređuju se na način da se utvrdi jednaki iznos sredstava za svakog člana Općinskog vijeća, tako da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njenih članova u Općinskom vijeću u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

Ukoliko pojedinom vijećniku nakon konstituiranja Općinskog vijeća prestane članstvo u političkoj stranci, financijska sredstva koja se raspoređuju ostaju političkoj stranci kojoj je vijećnik pripadao u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

U slučaju udruživanja dviju ili više političkih stranaka, financijska sredstva koja se raspoređuju sukladno ovoj Odluci pripadaju političkoj stranci koja je pravni slijednik političkih stranaka koje su udruživanjem prestale postojati.

Ukoliko član Općinskog vijeća izabran s liste grupe birača nakon konstituiranja Općinskog vijeća postane član političke stranke koja participira u Općinskom vijeću, sredstva za redovito godišnje financiranje ostaju tom članu Općinskog vijeća, te se na njega i nadalje primjenjuju sve odredbe Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe koje se odnose na članove Općinskog vijeća izabranih s liste grupe birača.

Članak 5.

Za svakoga izabranog vijećnika podzastupljenog spola, političkim strankama odnosno vijećnicima izabranim s liste grupe birača pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom vijećniku.

Članak 6.

Raspoređena sredstva doznačuju se na žiroračun političke stranke, odnosno na poseban račun za redovno financiranje člana Općinskog vijeća izabranog s liste grupe birača, tromjesečno u jednakim iznosima.

Članak 7.

Za svakog člana Općinskog vijeća za 2014. godinu utvrđuje se iznos od 2.941,18 kn.

Za svakog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola za 2015. godinu utvrđuje se iznos od 294,10 kn.

Članak 8.

Iznos od 45.000,00 kn, sukladno stavku 2. članka 2 ove Odluke, u skladu s člankom 7. ove Odluke raspoređuje se kako slijedi:

STRANKA /ČLAN VIJEĆA	UKUPNO
IDS	5.882,36
SDP	2.941,18
HSU	2.941,18
DIVNA RADOLOVIĆ ROSANDA	3.235,28
KLAUDIO PRIVRAT	2.941,18
VERICA VIDMAR	3.235,28
MIRNA LEVERIĆ	3.235,28
MATIJA MEDICA	2.941,18
DRAŽEN MIŠKOVIĆ	2.941,18
ZUCCON CLAUDIO	2.941,18
EMIL JUKOPILA	2.941,18
DAVOR ZORIČIĆ	2.941,18
NEVEN IVEŠA	2.941,18
MILOVAN JOVAN	2.941,18
SVEUKUPNO	45.000,00

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Općine Medulin".

KLASA: 021-05/14-01/0009
URBROJ: 2168/02-04/1-15-29
Medulin, 05.03.2015.

Općinsko vijeće Općine Medulin
Predsjednik
Marko Zlatić



REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA



OPĆINA MEDULIN
Upravni odjel za prostorno
planiranje i komunalni sustav
Centar 223, 52203 Medulin
www.medulin.hr

Klasa: 350-01/09-01/94
Urbroj: 2168/02-03/2-15-61
Medulin, 19.1.2015.

Na temelju članka 84. – 90. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (Narodne novine broj 76/07., 38/09., 55/11., 90/11., 50/12., 55/12 i 80/13.) i ZAKLJUČKA KLASA: 350-01/09-01/94, URBROJ: 2168/02-03/2-15-60 od dana 16.01.2015. godine, Upravni odjel za prostorno planiranje i komunalni sustav objavljuje:

JAVNU RASPRAVU
o Prijedlogu Urbanističkog plana uređenja naselja
VINKURAN

1. Javna rasprava o Prijedlogu UPU VINKURAN provesti će se od dana 02. veljače 2015. godine do dana 04. ožujka 2015. godine u ukupnom trajanju od 30 dana.
2. **Javni uvid u Prijedlog UPU VINKURAN provesti će se od dana 02. veljače 2015. godine do dana 04. ožujka 2015. godine u ukupnom trajanju od 30 dana. Javno izlaganje o Prijedlogu UPU VINKURAN izvršiti će se dana 06. veljače 2015. u prostorijama Škole u Vinkuranu na adresi Centar 3, Vinkuran.**
3. Primjedbe na Prijedlog UPU naselja **VINKURAN** nadležna tijela i tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, te građani i udruge mogu dostavljati tijekom provođenja javne rasprave zaključno s danom **04. ožujka 2015.** godine i to pismenim putem na adresu: OPĆINA MEDULIN, Upravni odjel za prostorno planiranje i komunalni sustav, Centar 223, 52203 Medulin ili upisom u knjigu primjedbi koja će u vrijeme provedbe javnog uvida biti dostupna uz Prijedlog UPU **VINKURAN** u prostorijama Općine Medulin, Centar 223, II kat, u uredovno vrijeme rada sa strankama (ponedjeljak i srijeda 09:00-12:00 sati, utorkom 15:00-17:00 sati), a na dan javnog izlaganja i na mjestu javnog izlaganja.
4. Prijedlozi i primjedbe na Prijedlog UPU naselja VINKURAN koji ne budu čitko napisani i potpisani imenom i prezimenom uz adresu podnositelja i nisu dostavljeni u roku, neće se uzeti u obzir u pripremi izvješća o javnoj raspravi.

PROČELNICA
Zdenka Vratović, dipl.iur.



REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA



OPĆINA MEDULIN

Upravni odjel za prostorno
planiranje i komunalni sustav

Centar 223, 52203 Medulin

www.medulin.hr

Klasa:350-02/12-01/0001

Urbroj:2168/02-03/2-15-57

Medulin,19.01.2015.

Na temelju članaka 84. - 90. Zakona o prostornom uređenju i gradnji(Narodne novine broj 76/07., 38/09., 55/11., 90/11., 50/12., 55/12 i 80/13.)i ZAKLJUČKA KLASA: 350-02/12-01/0001, URBROJ: 2168/02-03/2-15-56od 15.01.2015.godine, Upravni odjel za prostorno planiranje i komunalni sustav objavljuje:

JAVNU RASPRAVU

o Prijedlogu Urbanističkog plana uređenja naselja

PREMANTURAZAPAD

1. Javna rasprava o Prijedlogu UPU PREMANTURA ZAPAD provesti će se od dana 02. veljače 2015. godine do dana 04. ožujka 2015. godine u ukupnom trajanju od 30 dana.
2. **Javni uvid u Prijedlog UPU PREMANTURA ZAPAD provesti će se od dana 02. veljače 2015. godine do dana 04. ožujka 2015. godine u ukupnom trajanju od 30 dana.**
Javno izlaganje o Prijedlogu UPU PREMANTURA ZAPAD izvršiti će se dana 10. veljače 2015. godine s početkom u 18:00 sati u prostorijama Društvenog doma u Premanturi, na adresi Selo 120.
3. Primjedbe na Prijedlog UPU naselja **PREMANTURA ZAPAD** nadležna tijela i tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, te građani i udruge mogu dostavljati tijekom provođenja javne rasprave zaključno s danom **04. ožujka 2015.** godine i to pismenim putem na adresu: OPĆINA MEDULIN, Upravni odjel za prostorno planiranje i komunalni sustav, Centar 223, 52203 Medulin ili upisom u knjigu primjedbi koja će u vrijeme provedbe javnog uvida biti dostupna uz Prijedlog UPU **PREMANTURA ZAPAD** u prostorijama Općine Medulin, Centar 223, II kat, u uredovno vrijeme rada sa strankama (ponedjeljak i srijeda 09:00-12:00 sati, utorkom 15:00-17:00 sati), a na dan javnog izlaganja i na mjestu javnog izlaganja.
4. Prijedlozi i primjedbe na Prijedlog UPU naselja PREMANTURA ZAPAD koji ne budu čitko napisani i potpisani imenom i prezimenom uz adresu podnositelja i nisu dostavljeni u roku, neće se uzeti u obzir u pripremi izvješća o javnoj raspravi.

PROČELNICA

Zdenka Vratović, dipl.iur.



REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA



OPĆINA MEDULIN
Upravni odjel za prostorno
planiranje i komunalni sustav

Centar 223, 52203 Medulin
www.medulin.hr

Klasa: 350-02/11-01/0006
Urbroj: 2168/02-03/2-15-126
Medulin, 03.03.2015.

Na temelju članaka 84. - 93. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (Narodne novine broj 76/07., 38/09., 55/11., 90/11.50/12.,80/13.) i ZAKLJUČKA KLASA: 350-02/11-01/0006, URBROJ: 2168/02-03/02-15-125 od 02.03.2015. godine, Upravni odjel za prostorno planiranje i komunalni sustav objavljuje:

PONOVNU JAVNU RASPRAVU
o Prijedlogu Urbanističkog plana uređenja
PJEŠČANA UVALA

1. **Ponovna javna rasprava o prijedlogu UPU PJEŠČANA UVALA provesti će se od dana 12. ožujka 2015. godine do 26. ožujka 2015. godine u ukupnom trajanju od 14 dana.**
2. Uvid u prijedlog UPU PJEŠČANA UVALA može se izvršiti u radnim prostorijama Općine Medulin, Upravni odjel za prostorno planiranje i komunalni sustav, Centar 223, 52203 Medulin, u uredovno vrijeme rada sa strankama (ponedjeljak, srijeda od 9.00 do 12.00 sati, utorak 15.00 do 17.00 sati).
3. **Javno izlaganje o prijedlogu UPU PJEŠČANA UVALA izvršiti će se u srijedu 18. ožujka 2015. godine s početkom u 18:00 sati u prostorijama Društvenog doma PJEŠČANA UVALA, I. ogranak br. 2/A.**
4. Primjedbe, prijedlozi i mišljenja (s imenom, prezimenom i adresom) primaju se do dana 26. ožujka 2015. godine na adresu: OPĆINA MEDULIN, Upravni odjel za prostorno planiranje i komunalni sustav, Centar 223, 52203 Medulin s napomenom „ za prijedlog UPU PJEŠČANA UVALA“ ili upisom u knjigu primjedbi koja će u vrijeme provedbe javnog uvida biti dostupna uz prijedlog UPU PJEŠČANA UVALA u prostorijama Općine Medulin, Centar 223, II kat, u uredovno vrijeme rada sa strankama, a na dan javnog izlaganja i na mjestu javnog izlaganja.
5. **Novi prijedlozi i primjedbe na izmijenjen prijedlog prostornog plana mogu se podnositi samo u svezi s izmjenama povodom prihvaćenih primjedbi iznesenih u prvoj javnoj raspravi.**
6. Prijedlozi i primjedbe na prijedlog UPU PJEŠČANA UVALA koji ne budu čitko napisani i potpisani imenom i prezimenom uz adresu podnositelja i nisu dostavljeni u roku, neće se uzeti u obzir u pripremi izvješća o ponovnoj javnoj raspravi.

PROČELNICA
Zdenka Vratović, dipl.iur.

