



SLUŽBENE NOVINE OPĆINE MEDULIN

Broj: 1/2014.

13.03.2014.

SADRŽAJ

1. Rješenja o verifikaciji mandata vijećnika Nevena Iveše	4
2. Odluka o opozivu te o imenovanju predsjednika odbora za sport i rekreaciju	5
3. Odluka o davanju suglasnosti na izvješće o provedbi programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja područja kojima upravlja JU Kamenjak za 2013. godinu	6
4. Odluka o davanju suglasnosti na odluku o izmjenama i dopunama Pravilnika o postupku i uvjetima davanja koncesijskog odobrenja na području kojom upravlja JU Kamenjak	7
5. Odluka o davanju suglasnosti na Plan zaštite od požara za zaštićena područja kojima upravlja JU Kamenjak s Pravilnikom o ustrojstvu motriteljsko dojavne službe te plan motrenja, čuvanja, ophodnje i dojave za 2014. godinu	8
6. Odluka o izmjeni odluke o osnivanju predškolske ustanove Dječjeg vrtića Medulin	9
7. Suglasnost na izmjene i dopune statuta Dječjeg vrtića Medulin	10
8. Suglasnost na pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Medulin.....	11
9. Suglasnost na pravilnik o radu Dječjeg vrtića Medulin	12
10. Plan rasporeda lokacija za postavljanje elemenata urbane opreme na području Općine Medulin	13
11. Odluka o raspisivanju natječaja za davanje u zakup javnih površina u vlasništvu Općine Medulin za 2014. godinu	18
12. Odluka o povećanju temeljnog kapitala društva Albanež d.o.o. unosom prava – tražbine u temeljni kapital.....	32
13. Zaključak o davanju preporuke tvrtki Buža d.o.o.	33
14. Odluka o davanju suglasnosti na izvješće o radu upravnog vijeća Javne vatrogasne postrojbe Pula za razdoblje od 01. siječnja – 31. prosinca 2012. godine i na Izvješće o radu Javne vatrogasne postrojbe Pula za 2012. godinu	34
15. Zaključak o usvajanju izvješća o stanju sustava zaštite i spašavanja na području Općine Medulin u 2013. godini	35
16. Odluka o izmjeni i dopuni odluke o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora	36
17. Izvješće o izvršenju programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2013. godini	37
18. Izvješće o izvršenju programa održavanja komunalne infrastrukture u 2013. godini	46
19. Odluka o raspoređivanju sredstava za redovito financiranje političkih stranaka i članova predstavničkog tijela izabranih s liste grupe birača iz proračuna Općine Medulin za 2014. godinu.....	49
20. Odluka o davanju koncesije za djelatnost crpljenja i odvoza otpadnih voda iz septičkih i sabirnih jama na području Općine Medulin	51
21. Odluka o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca	54

22. Program mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti – dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacije na području Općine Medulin za 2014. godinu	60
23. Izmjene i dopune odluke o izradi UPU Centinera Zapad 1	69

OBJAVE:

1. Odluka o opozivu i izboru člana nadzornog odbora i imenovanju člana uprave Društva i promjeni svojstva i načina zastupanja člana Uprave	70
2. Plan prijma za stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa u Općini Medulin za 2014. godinu	71
3. Javna rasprava o prijedlogu urbanističkog plana uređenja Pomer	74
4. Dopuna plana prijma za stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa u Općini Medulin za 2014. godinu	75
5. Javna rasprava o prijedlogu urbanističkog plana uređenja Banjole	77
6. Javna rasprava o prijedlogu urbanističkog plana uređenja Volme Šćuza 2 građevinsko područje naselja	78

Medulin, 13.03.2014.

"Službene novine" Općine Medulin izdaje Općina Medulin.

Godišnja pretplata iznosi 500,00 Kn i uplaćuje se na žiro račun broj: 2340009-1826300008

Uredništvo: OPĆINA MEDULIN, Medulin, Centar 223

Glavni urednik: GORAN BUIĆ, dipl. ing.

tel.: 385-650 - centrala

385-652 - tajništvo

fax: 385-660

e-mail: opcina@medulin.hr

Na temelju članka 79. Zakona o lokalnim izborima (Narodne novine, 144/12) i članka 20. Statuta Općine Medulin (Službene novine Općine Medulin broj 2713), Općinsko vijeće na svojoj 7. sjednici održanoj dana 13.ožujka 2014. godine donijelo je

RJEŠENJE

1. Nevenu Iveši iz Premanture, Selo 1a, vijećniku s kandidacijske liste Emila Jukopile, verificira se mandat vijećnika u Općinskom vijeću Općine Medulin s datumom 28. siječnja 2014. godine obzirom da je dana 14. siječnja 2014. godine prestao obnašati nespojivu dužnost – dužnost ravnatelja Javne ustanove Kamenjak.
2. Istovremeno s verifikacijom mandata vijećnika Nevena Iveše, prestaje mandat vijećnika Općine Medulin Alenu Bernobiću, zamjeniku vijećnika.
3. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u Službenim novinama Općine Medulin.

KLASA: 021-05/14-01/0001
URBROJ: 2168/02-02/1-14-29
Medulin, 13.03.2014.

Općinsko vijeće Općine Medulin
Predsjednik
Marko Zlatić

Broj: 1/2014.

Na temelju članka 25. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Medulin (Službene novine Općine Medulin broj 2/13 i 5/13) i članka 27. Statuta Općine Medulin (Službene novine Općine Medulin broj 2/13), Općinsko vijeće na svojoj 7. sjednici održanoj dana 13.ožujka 2014. godine donijelo je

RJEŠENJE

1. Alen Bernobić opoziva se s mjesta predsjednika odbora za sport i rekreaciju, obzirom da mu je prestao vijećnički mandat.
2. Neven Iveša imenuje se predsjednikom odbora za sport i rekreaciju.
3. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u Službenim novinama Općine Medulin.

KLASA: 021-05/14-01/0001
URBROJ: 2168/02-02/1-14-30
Medulin, 13.03.2014.

Općinsko vijeće Općine Medulin
Predsjednik
Marko Zlatić

Temeljem članka 13. Statuta Općine Medulin (Službene novine Općine Medulin broj 2/13) i temeljem Odluke Upravnog vijeća JU Kamenjak broj: UV-183/2014-1 od 28. veljače 2014. godine, Općinsko vijeće Općine Medulin na 7.sjednici održanoj dana 13.ožujka 2014. godine donosi

O D L U K U

Članak 1.

Prihvća se izvješće o provedbi programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja područja kojima upravlja Javna ustanova Kamenjak za 2013. godinu u tekstu koji se nalazi u prilogu ove odluke i čini njen sastavni dio.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Općine Medulin.

KLASA:021-05/14-01/0001
URBROJ:2168/02-02/1-14-31
Medulin, 13.03.2014.

Općinsko vijeće Općine Medulin
Predsjednik
Marko Zlatić

Broj: 1/2014.

Temeljem članka 13. Statuta Općine Medulin (Službene novine Općine Medulin broj 2/13) i temeljem Odluke Upravnog vijeća JU Kamenjak broj: UV-183/2014-8 od 28. veljače 2014. godine, Općinsko vijeće Općine Medulin na 7. sjednici održanoj dana 13.ožujka 2014. godine donosi

O D L U K U

Članak 1.

Daje se suglasnost na Odluku o izmjenama i dopunama pravilnika o postupku i uvjetima davanja koncesijskih odobrenja na području kojom upravlja Javna ustanova Kamenjak u tekstu koji se nalazi u prilogu ove odluke i čini njen sastavni dio.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Općine Medulin.

KLASA:021-05/14-01/0001
URBROJ:2168/02-02/1-14-32
Medulin, 13.03.2014.

Općinsko vijeće Općine Medulin
Predsjednik
Marko Zlatić

Temeljem članka 13. Statuta Općine Medulin (Službene novine Općine Medulin broj 2/13) i Odluke Upravnog vijeća JU Kamenjak broj: UV-183/2014-7 od 28. veljače 2014. godine Općinsko vijeće Općine Medulin na 7. sjednici održanoj dana 13.ožujka 2014. godine donosi

O D L U K U

Članak 1.

Daje se suglasnost na:

- Plan zaštite od požara za zaštićena područja kojima upravlja javna ustanova Kamenjak
- Pravilnik o ustrojstvu motriteljsko dojavne službe te plan motrenja, ophodnje i dojave za 2014. godinu,
- Pravilnik o provođenju preventivno uzgojnih mjera i posebnim mjerama zaštite
- Operativni plan motrenja, čuvanja, ophodnje i dojave za 2014. godinu

u tekstu koji se nalazi u prilogu ove odluke i čini njen sastavni dio.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Općine Medulin.

KLASA:021-05/14-01/0001
URBROJ:2168/02-02/1-14-33
Medulin, 13.03.2014.

Općinsko vijeće Općine Medulin
Predsjednik
Marko Zlatić

Broj: 1/2014.

Temeljem članka 12. i 13. Zakona o ustanovama (NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08) i članka 8. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN br. 10/97, 107/07 i 94/13) te članka 13. Statuta Općine Medulin (SNOM 2/13), osnivač Dječjih vrtića Medulin - Općinsko vijeće Općine Medulin na svojoj 7.sjednici održanoj dana 13.ožujka 2014. godine, donijelo je slijedeću

O D L U K U
O IZMJENI ODLUKE O OSNIVANJU PREDŠKOLSKE USTANOVE
DJEČJI VRTIĆI MEDULIN

Članak 1.

Stavak 1. Članka 1. Odluke o osnivanju predškolske ustanove Dječji vrtići Medulin KLASA: 023-01/95-01/640, URBROJ: 2168/02-04-95-01 od 21. Prosinca 1995. Godine mijenja se i glasi:

„ Ovom Odlukom osniva se Dječji vrtić Medulin. „

Članak 2.

Članak 2. Iste Odluke mijenja se i glasi:

„ Predškolska ustanova djeluje pod nazivom:
Dječji vrtić Medulin (u daljnjem tekstu: Vrtić).
Sjedište Vrtića je u Medulinu, Munida 3A“

Članak 3.

Članak 4. Mijenja se i glasi:

„ Svoju djelatnost vrtić obavlja u sjedištu i podružnicama.“

Članak 4.

Ostale odredbe Odluke o osnivanju predškolske ustanove Dječji vrtići Medulin pod gornjim brojem ostaju neizmijenjene.

Članak 5.

Ova Odluka o izmjeni odluje predškolske ustanove Dječji vrtići Medulin stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u službenim novinama te na oglasnoj ploči vrtića.

KLASA: 021-05/14-01/0001
URBROJ: 2168/02-02/1-14-34
Medulin, 13.03.2014.

Općinsko vijeće Općine Medulin
Predsjednik
Marko Zlatić

Temeljem Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN br. 10/97, 107/07 i 94/13), temeljem Odluke Upravnog vijeća KLASA: 601-05/14-01/2, URBROJ: 2168/02-54-03-14-06 od 26. veljače 2014. godine te članka 13. Statuta Općine Medulin (SNOM 2/13), Općinsko vijeće Općine Medulin na svojoj 7.sjednici održanoj dana 13.ožujka 2014. godine, donijelo je slijedeću

O D L U K U

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na prijedlog Statuta Dječjeg vrtića Medulin koje je utvrdilo Upravno vijeće dječjeg vrtića Medulin odlukom KLASA: 601-05/14-01/2, URBROJ: 2168/02-54-03-14-06 od 26. veljače 2014. Godine u tekstu koji se nalazi u prilogu ove odluke.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Medulin“.

KLASA: 021-05/14-01/0001
URBROJ: 2168/02-01/4-14-56
Medulin, 13.03.2014.

Općinsko vijeće Općine Medulin
Predsjednik
Marko Zlatić

Temeljem Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN br. 10/97, 107/07 i 94/13), temeljem Odluke Upravnog vijeća KLASA: 601-05/14-01/2, URBROJ: 2168/02-54-03-14-08 od 26. veljače 2014. godine te članka 13. Statuta Općine Medulin (SNOM 2/13), Općinsko vijeće Općine Medulin na svojoj 7.sjednici održanoj dana 13.ožujka 2014. godine, donijelo je slijedeću

O D L U K U

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića koje je utvrdilo Upravno vijeće dječjeg vrtića Medulin odlukom KLASA: 601-05/14-01/2, URBROJ: 2168/02-54-03-14-08 od 26. veljače 2014. Godine u tekstu koji se nalazi u prilogu ove odluke .

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Medulin“

KLASA: 021-05/14-01/0001
URBROJ: 2168/02-02/1-14-36
Medulin, 13.03.2014.

Općinsko vijeće Općine Medulin
Predsjednik
Marko Zlatić

Temeljem Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN br. 10/97, 107/07 i 94/13), temeljem Odluke Upravnog vijeća KLASA: 601-05/14-01/2, URBROJ: 2168/02-54-03-14-09 od 26. veljače 2014. godine te članka 13. Statuta Općine Medulin (SNOM 2/13), Općinsko vijeće Općine Medulin na svojoj 7. sjednici održanoj dana 13.ožujka 2014. godine, donijelo je slijedeću

O D L U K U

Članak 1.

Daje se suglasnost na Pravilnik o radu Dječjeg vrtića Medulin koje je utvrdilo Upravno vijeće dječjeg vrtića Medulin odlukom KLASA: 601-05/14-01/2, URBROJ: 2168/02-54-03-14-09 od 26. veljače 2014. godine u tekstu koji se nalazi u prilogu ove odluke .

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Medulin“

KLASA: 021-05/14-01/0001
URBROJ: 2168/02-02/1-14-37
Medulin, 13.03.2014.

Općinsko vijeće Općine Medulin
Predsjednik
Marko Zlatić

Na temelju članka 16. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04., 110/04., 178/04., 38/09., 79/09., 153/09., 49/11., 84/11., 144/12.), članka 14. Statuta Općine Medulin („Službene novine Općine Medulin“ br. 7/09.), te članaka 5., 6., 7., 8. Odluke o komunalnom redu („Službene novine Općine Medulin“ br. 2/10.) Općinsko Vijeće Općine Medulin na 7. sjednici održanoj 13. ožujka 2014. godine, donijelo je

P L A N
rasporeda lokacija za postavljanje elemenata urbane opreme na području
Općine Medulin

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Plan rasporeda lokacija za postavljanje elemenata urbane opreme na području Općine Medulin (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuju se vrste objekata, djelatnosti, lokacije, dodjela mjesta, odobrenje, naknada, površina čestice i nadzor na javnim površinama na kojima se dozvoljava postavljanje elemenata urbane opreme, na području Općine Medulin, čijem se građenju, odnosno izvođenju može pristupiti bez rješenja o uvjetima građenja, potvrđenog glavnog projekta, građevinske dozvole i rješenja o uvjetima gradnje.

Članak 2.

Ovaj Plan utvrđuje raspored lokacija na javnim površinama na području Općine Medulin.

Članak 3.

Na površinama iz članka 2. mogu se postavljati elementi urbane opreme za obavljanje sljedećih djelatnosti koje se dijele po grupama:

I Grupa:

ZABAVNE RADNJE

vtuljak,
električni auti,
go-kart vozila na baterijski pogon
simulator,
trampolin,
gumeni grad,
gumeni tobogan
razne igraonice,
najam prijevoznih sredstava
drugi zabavni sadržaj
igre na sreću i lutrije

TRGOVAČKA DJELATNOST

prodaja naljepnica i tetovaža

prodaja rukotvorina i suvenira
prodaja proizvoda razne namjene osim hrane, pića, obuće i odjeće.
prodaja majica i kapa sa termotiskom, sitotiskom i vezom.
prodaja novina i cigareta,

UGOSTITELJSKA DJELATNOST

prodaja brze hranu i ambalažiranog pića
coctail i beach bar

PRODAJA PREHRAMBENIH PROIZVODA

štanđ za slatkiše
prodaja kruha i peciva
izrada i prodaja forneta,
kokice i šećerna vuna
prodaja plodina
prodaja palačinki,
prodaja krofnica
prodaja sladoleda
prodaja voća i povrća

II Grupa:

USLUŽNE DJELATNOSTI

crtanje portreta
izrada ključeva i graviranje
usluge fotokopiranja, tiskanja i uveza
popravak predmeta domaćinstva
internet i usluge kompjutera
odrđavanje odjeće i obuće
usluge terapeutske masaže
brijačke i frizerske usluge
urarske usluge
fotografske i video usluge
bankarske usluge i mjenjačnice
usluge praonice

III Grupa:

TURISTIČKA PROMOCIJA ISTRE

ponuda istarskih suvenira
suveniri od školjaka
obrtnički istarski proizvodi
prodaja slika i fotografija sa istarskim motivima
turističke informacije i prodaju karata za izlete
proizvodi poljoprivrednog domaćinsva
usluga brze hrane od morskih proizvoda
prodaja svjeđe ribe i školjaka
ribolovne i ronilačke dozvole i iskaznice
oprema za sportski i rekreacijski ribolov

Članak 4.

Odobrenje za postavljanje elemenata urbane opreme izdaje Upravni odjel Općine Medulin na osnovu provedenog postupka, sukladno ovom Planu, odredbama Odluke o komunalnom redu Općine Medulin, i ostalim propisima.

Članak 5.

Postavljanje elemenata urbane opreme na javnim površinama odobrava se ugovorom nakon provedenog postupka javnog natječaja.

Članak 6.

Vlasnik ili korisnici pojedinih mjesta na lokacijama dužni su na njima održavati čistoću, red i mir, opremiti ih potrebnom komunalnom infrastrukturom, odnosno koristiti ih u skladu s Odlukom o komunalnom redu Općine Medulin.

II. JAVNE POVRŠINE**Lokacije****Članak 7.**

Elementi urbane opreme na javnim površinama Općine Medulin mogu se postavljati na sljedećim lokacijama:

1. Naselje Medulin

- LOKACIJA – PLACA dio k.č.969/1 k.o. Medulin
- LOKACIJA - OSIPOVICA. Ispred AC "Medulin" (k.č. 1123/8 dio 1123/9 dio, k.o. Medulin)
- LOKACIJA –OSIPOVICA ispred Summer cluba dio 1123/14, dio 1123/10, 194/1,194/2, dio 1123/4 i dio 1123/12 k.o. Medulin
- LOKACIJA – OSIPOVICA ispred zelenog otoka – dio k.č. 1123/16 k.o. Medulin
- LOKACIJA – OSIPOVICA – između ulaza u AC Medulin do odbojke na pijesku dio k.č.1123/5 k.o. Medulin

2. Naselje Pješćana uvala

- LOKACIJA – dio k.č. 4763/6 k.o. Pula
- LOKACIJA – dio 4750/10 k.o. Pula, dio k.č. 4763/3 k.o. Pula,

3. Naselje Premantura

- LOKACIJA - kod stare škole – zgr.114 k.o. Premantura
- LOKACIJA - prostor tržnice – dio k.č. 68/1 k.o. Premantura
- LOKACIJA - igralište k.č. 133/2 k.o. Premantura

4. Naselje Banjole

- LOKACIJA – kod AC Indije – dio k.č. 905/2 k.o. Pomer ,
- LOKACIJA – lučica Portić – dio k.č. 852/19 k.o. Pomer
- LOKACIJA – kod trgovine Puljanka – dio k.č. 759/26 k.o. Pomer

5. Naselje Pomer

- LOKACIJA – kod AC Pomer – dio k.č. 227/1 k.o. Pomer

6. Naselje Vinkuran

- LOKACIJA – kod marketa – dio k.č. 1105/25 k.o. Pomer
- LOKACIJA – kraj igrališta – dio k.č. 4373 k.o. Pula

Postupak dodjele lokacija**Članak 8.**

Davanje pojedinih mjesta na lokacijama na javnim površinama u vlasništvu Općine Medulin za postavljanje urbane opreme vrši se prikupljanjem pismenih ponuda.

Članak 9.

Raspored i namjenu pojedinih mjesta na lokacijama na javnim površinama, početne cijene natječaja za pojedino mjesto, te ostale odredbe zakupa mjesta određuje Općinsko vijeće Odlukom o natječaju za davanje u zakup javnih površina na području Općine Medulin.

Članak 10.

Postupak prikupljanja pismenih ponuda i odabir zakupca provodi Povjerenstvo za provedbu natječaja u sastavu:

1. Damir Demarin, predsjednik
2. Stanko Buić, član
3. David Gerlić, član

Članak 11.

Povjerenstvo između potpunih i pravovremenih ponuda bira najpovoljnijeg ponuditelja po kriterijima najviše ponuđene cijene zakupa.

Članak 12.

Za korištenje javne površine plaća se porez u iznosu od 20% od izlicitirane ponude.

Odobrenje za postavljanje objekta**Članak 13.**

Odobrenje za postavljanje objekta predstavlja Ugovor o zakupu javne površine i Porezno rješenje.

Ugovor sadrži:

1. osobne podatke korisnika javne površine.
2. podatke o lokaciji mjesta,
3. površinu zakupa,
4. vrstu objekta koji se može postaviti,
5. djelatnost koja je odobrena,
6. iznos i uvjete plaćanja naknade,
7. iznos i uvjete plaćanja poreza na korištenje javne površine,
8. rok trajanja zakupa,
9. uvjete i razloge ukidanja ugovora,
10. rok za postavu objekta,
11. uvjete priključka na objekte komunalne infrastrukture,

Članak 14.

Ugovor o zakupu javne površine u ime Općine Medulin zaključuje Općinski načelnik.

III. NADZOR**Članak 15.**

Nadzor nad provedbom ove Odluke vrše komunalni redari Općine Medulin.

Članak 16.

Ukoliko komunalni redari u provođenju nadzora utvrde da se površine koriste bez i protivno odobrenju mogu, sukladno ovlastima, pismeno naložiti da se predmeti uklone s površine u primjerenom roku.

Ako se u određenom roku predmeti ne uklone s površine, upravni odjel donijeti će rješenje o ukidanju odobrenja, te pokrenuti prekršajni postupak.

IV. KAZNENE ODREDBE**Članak 17.**

Pravna osoba kazniti će se novčanom kaznom od 2.000,00 kuna, a odgovorna osoba unutar pravne sa 500,00 kuna ako koristi površinu protivno odobrenju, odnosno bez odobrenja prema odredbama ove Odluke.

Članak 18.

Novčanom kaznom od 300,00 kuna globiti će se na licu mjesta fizička osoba koja koristi površinu protivno odobrenju, odnosno bez odobrenja.

Ako počinitelj prekršaja ne plati novčanu globu na licu mjesta, komunalno redarstvo će Prekršajnom sudu podnijeti zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 19.**

Odobrenja koja su izdana za korištenje javnih površina temeljem dosadašnjih propisa ostaju na snazi do isteka roka važenja.

Članak 20.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u " Službenim Novinama Općine Medulin ".

KLASA: 021-05/14-01/0001
URBROJ: 2168/02-03/4-14-38
Medulin, 13.03.2014.

Općinsko vijeće Općine Medulin
Predsjednik
Marko Zlatić

Na temelju članka 13. Statuta Općine Medulin (" Službene novine Općine Medulin " br. 2/13.), članka 10. stavak 1. Odluke o komunalnom redu (" Službene novine Općine Medulin " br 2/10.), Općinsko Vijeće Općine Medulin na svojoj 7. sjednici od 13.ožujka 2014. godine donosi

ODLUKU
o raspisivanju natječaja
za davanje u zakup javnih površina
u vlasništvu Općine Medulin za 2014. godinu

Članak 1.

Raspisuje se natječaj za davanje u zakup javnih površina radi postave:

1. NASELJE MEDULIN

/k.č.k.o. /mikrolokacija	Namjena	Tip naprave	Početna cijena (u kunama)	Jamčevina (u kunama)
k.č.969/1 k.o.Medulin PLACA 1.1.	Prodaja vlastitih poljoprivrednih proizvoda	šand	4.000,00 kn	1.200,00 kn
k.č.969/1 k.o.Medulin PLACA 1.2.	Prodaja istarskih autohtonih suveniru, umjetničkih proizvoda i proizvoda od lavande	šand	5.000,00 kn	1.500,00 kn
dio k.č.1123/8 dio 1123/9 k.o. Medulin OSIPOVICA ispred AC Medulin 1.3.	crtanje sprejem		6.000,00 kn	1.800,00 kn
dio k.č.1123/8 dio 1123/9 k.o.Medulin OSIPOVICA ispred AC Medulin 1.4.	prodaja balona	stol	6.000,00 kn	1.800,00 kn
dio k.č.1123/8 dio 1123/9 k.o.Medulin OSIPOVICA ispred AC Medulin 1.5.	umjetničke rukotvorine	šand	12.000,00 kn	3.600,00 kn
dio k.č.1123/8 dio 1123/9 k.o.Medulin OSIPOVICA ispred AC Medulin 1.6.	umjetničke rukotvorine	šand	12.000,00 kn	3.600,00 kn
dio k.č.1123/8 dio 1123/9 k.o.Medulin OSIPOVICA ispred AC Medulin 1.7.	umjetničke rukotvorine	šand	12.000,00 kn	3.600,00 kn

Broj: 1/2014.

dio k.č.1123/8 dio 1123/9 k.o.Medulín OSIPOVICA ispred AC Medulin 1.8.	umjetničke rukotvorine	štanđ	12.000,00 kn	3.600,00 kn
dio k.č.1123/8 dio 1123/9 k.o.Medulín OSIPOVICA ispred AC Medulin 1.9.	tetovaža	štanđ	12.000,00 kn	3.600,00 kn
dio k.č.1123/8 dio 1123/9 k.o.Medulín OSIPOVICA ispred AC Medulin 1.10.	uređivanje noktiju	štanđ	6.000,00 kn	1.800,00 kn
dio k.č.1123/8 dio 1123/9 k.o.Medulín OSIPOVICA ispred AC Medulin 1.11.	prodaja proizvoda od lavande	štanđ	5.000,00 kn	1.500,00 kn
dio k.č.1123/8 dio 1123/9 k.o.Medulín OSIPOVICA ispred AC Medulin 1.12.	crtanje portreta		6.000,00 kn	1.800,00 kn
dio k.č.1123/8 dio 1123/9 k.o.Medulín OSIPOVICA ispred AC Medulin 1.13.	izrada ukrasnih reg.oznaka, ukrašavanje šalica	vozilo	10.000,00 kn	3.000,00 kn
dio k.č.1123/8 dio 1123/9 k.o.Medulín OSIPOVICA ispred AC Medulin 1.14.	zabavne igre	simulator	18.000,00 kn	5.400,00 kn
dio k.č.1123/14, dio 1123/10,194/1,194/2,dio 1123/4 , dio 1123/12 k.o.Medulín OSIPOVICA ispred Summer cluba 1.15.	Sportsko ugostiteljska namjena		50.000,00 kn	15.000,00 kn
Dio k.č.1123/16 k.o. Medulin OSIPOVICA ispred zelenog otoka 1.16.	Prodaja novina i duhanskih proizvoda	Kiosk 12,00 m2	15.000,00 kn	4.500,00 kn
Dio k.č. 1123/5 k.o. Medulin OSIPOVICA između ulaza u AC Medulin do odbojke na pijesku 1.17.	zabavne igre - nogomet		15.000,00 kn	4.500,00 kn

2. NASELJE PJEŠČANA UVALA

/k.č.k.o. /mikrolokacija	Namjena	Tip naprave	Početna cijena (u kunama)	Jamčevina (u kunama)
dio 4763/6 k.o.Pula PJEŠČANA UVALA 2.1.	prodaja novina i duhanskih proizvoda	kiosk 10,00 m2	8.000,00 kn	2.400,00 kn
dio 4763/6 k.o.Pula PJEŠČANA UVALA 2.2.	prodaja voća i povrća	štanđ 15 m2	8.000,00 kn	2.400,00 kn
dio 4763/6 k.o.Pula PJEŠČANA UVALA 2.3.	prodaja plažnih rekvizita	štanđ 15 m2	8.000,00 kn	2.400,00 kn
dio k.č. 4750/10, dio 4763/6 k.o. Pula PJEŠČANA UVALA uz igralište 2.4.	crtanje portreta, izrada tetovaže ili slične namjene	5,00 m2	1.500,00 kn	450,00 kn

2. NASELJE PREMANTURA

/k.č.k.o. /mikrolokacija	Namjena	Tip naprave	Početna cijena (u kunama)	Jamčevina (u kunama)
dio k.č.ZGR.114 k.o. Premantura PREMANTURA kraj stare škole 3.1.	prodaja palačinki	štanđ	6.000,00 kn	1.800,00 kn
dio k.č. ZGR.114 k.o. Premantura PREMANTURA kraj stare škole 3.2.	prodaja autohtonih suvenira i rukotvorina	štanđ	6.000,00 kn	1.800,00 kn
dio k.č. ZGR.114 k.o. Premantura PREMANTURA kraj stare škole 3.3.	prodaja autohtonih suvenira i rukotvorina	štanđ	6.000,00 kn	1.800,00 kn
k.č.68/1 k.o. Premantura PREMANTURA Tržnica 3.4.	prodaja voća i povrća	kiosk	10.000,00 kn	3.000,00 kn
k.č.68/1 k.o. Premantura PREMANTURA Tržnica 3.5.	prodaja voća i povrća	kiosk	10.000,00 kn	3.000,00 kn
dio k.č.133/2 k.o. Premantura Premantura II. 3.6.	Ugostiteljska djelatnost	kiosk	10.000,00 kn	3.000,00 kn

Broj: 1/2014.

4. NASELJE BANJOLE

/k.č.k.o. /mikrolokacija	Namjena	Tip naprave	Početna cijena (u kunama)	Jamčevina (u kunama)
k.č. 905/2 k.o.Pomer BANJOLE Kod AC Indije 4.1.	trgovačka djelatnost	kiosk	15.000,00 kn	4.500,00 kn
k.č. 905/2 k.o.Pomer BANJOLE Kod AC Indije 4.2.	prodaja voća i povrća	kiosk	5.000,00 kn	1.500,00 kn
k.č. 852/19 k.o.Pomer BANJOLE u lučici Portić 4.3.	prodaja palačinki	kiosk	6.000,00 kn	1.800,00 kn
k.č. 852/19 k.o.Pomer BANJOLE u lučici Portić 4.4.	ugostiteljska djelatnost	kiosk	15.000,00 kn	4.500,00 kn
k.č. 759/26 k.o.Pomer BANJOLE kod trgovine Puljanka 4.5.	prodaja voća i povrća	kiosk	10.000,00 kn	3.000,00 kn

Za lokaciju 4.5. zakup javne površine daje se na jednu godinu

5. NASELJE POMER

/k.č.k.o. /mikrolokacija	Namjena	Tip naprave	Početna cijena (u kunama)	Jamčevina (u kunama)
k.č. 227/1 k.o.Pomer POMER 5.1.	Ugostiteljska djelatnost	kiosk	15.000,00 kn	4.500,00 kn

6. NASELJE VINKURAN

/k.č.k.o. /mikrolokacija	Namjena	Tip naprave	Početna cijena (u kunama)	Jamčevina (u kunama)
dio k.č.1105/25 k.o.Pomer VINKURAN 6.1.	prodaja voća i povrća	kiosk	5.000,00 kn	1.500,00 kn
dio k.č. 4373 k.o. Pula kraj igrališta Vinkuran 6.2.	Ugostiteljska djelatnost	kiosk	10.000,00 kn	3.000,00 kn

Naprave navedene u tabelarnom i grafičkom prikazu ovog natječaja moraju zadovoljavati slijedeće oblikovne karakteristike:

KIOSK

Pod kioscima u smislu ove Odluke razumijevaju se gotovi montažni objekti gotove konstrukcije, građevinske bruto površine do 12 m², koji se u cijelosti ili u dijelovima mogu prenositi i postavljati na određena mjesta za obavljanje poslovne djelatnosti, koji mogu biti priključeni na komunalnu infrastrukturu.

POKRETNNA NAPRAVA

Pod pokretnom napravom u smislu ove Odluke razumijeva se:

1. Lako premjestivi objekti koji služe za prodaju određene robe i/ili vršenje određenih usluga:
 - Štandovi za prodaju voća i povrća, automati i naprave za prodaju pića, napitaka i sladoleda, hladnjaci za sladoled i piće, prikolice za ambulatnu prodaju, naprave za sladoled, palačinke, krofnice, peći za pečenje plodina, vage za vaganje ljudi, sprave za masažu i slične naprave.
2. Predmeti koji se postavljaju u svrhu organiziranja terasa ugostiteljskih objekata:
 - stolovi, stolice, klupe, suncobrani, pokretne ograde, tende, cvjetne vaze i ostala oprema u svrhu obavljanja ugostiteljske djelatnosti
3. Predmeti radi prezentiranja prodajnog asortimana ispred zanatskih i dr. poslovnih građevina
4. Predmeti radi organiziranja zabave:
 - cirkuski šatori, luna parkovi, zabavne radnje i sl.
5. Predmeti radi organiziranja manifestacija za vrijeme državnih i vjerskih blagdana, obljetnica, športskih događaja i drugih manifestacija, odnosno u svrhu promidžbe.

Štandovi trebaju biti drveni kao na fotografiji koja slijedi:



Javna površina za postavljanje pokretnih naprava daje se u zakup za razdoblje **od dana zaključenja ugovora do 30. rujna 2014. godine.**

Zakupci su obvezni poslije 23,00 sata ukloniti robu sa štandova.

Članak 2.

Na javnim površinama moguće je obavljati samo djelatnost u skladu s namjenom utvrđenom u točki I ove Odluke.

Razlozi za otkaz ugovora o zakupu su:

- korištenje javne površine suprotno ugovorenoj namjeni,
- neplaćanje ili nepravovremeno plaćanje naknade,
- davanja zakupljene javne površine u podzakup.

U slučaju otkaza ugovora o zakupu zbog nepridržavanja ugovornih odredbi javna površina će se ponovo izložiti javnom natječaju.

Općina Medulin od zakupca zadržava do tada uplaćena novčana sredstva, odnosno potraživanja dotad neuplaćenih novčanih sredstava.

Zakupac kojem se otkazuje ugovor o zakupu gubi pravo sudjelovanja na javnom natječaju za zakup javnih površina koji će Općina Medulin raspisati nakon otkaza ugovora o zakupu za predmetnu nekretninu u tekućoj i u narednoj kalendarskoj godini.

Članak 3.

Natječaj za davanje u zakup javnih površina iz točke I ove Odluke provesti će **prikupljanjem pisanih ponuda**.

Ponuditelji svoje ponude dostavljaju u pismenom obliku u zatvorenim omotnicama u roku od sedam (7) dana od dana obavijesti o javnom natječaju u dnevnom tisku.

Prikupljanje pisanih ponuda provodi se dostavom takvih ponuda putem pošte ili predajom u pisarnici Općine Medulin u zatvorenoj omotnici uz naznaku « ZA NATJEČAJ ZA ZAKUP JAVNIH POVRŠINA – NE OTVARAJ».

Ponude se dostavljaju najkasnije do sata određenog za početak javnog otvaranja ponuda, a vrijeme i dan otvaranja ponuda biti će određeno tekstom natječaja.

Članak 4.

Jamčevina za sudjelovanje u natječaju iznosi 30% od početnog iznosa zakupnine i uplaćuje se za svaku lokaciju posebno u korist računa naknade za uporabu javnih površina.

Jamčevina se uplaćuje na žiro-račun Općine Medulin IBAN HR1223400091826300008, model 68, pozivom na broj 5738-OIB za pravne osobe ponuditelja do početka otvaranja pisanih ponuda, s točnom naznakom lokacije odnosno mikrolokacije za koju je uplaćena.

Članak 5.

PROVEDBA NATJEČAJA:

Javni natječaj provodi Povjerenstvo za provedbu natječaja Općine Medulin.

Pisana ponuda mora sadržavati:

1. Ime i prezime, odnosno naziv podnositelja ponude, s naznakom prebivališta, odnosno boravišta ili sjedišta pravne osobe,
2. Oznaku lokacije i mikrolokacije za koju se stavlja ponuda,
3. Ponuđeni iznos zakupnine (koji ne može biti manji od početne zakupnine),

Uz pisanu ponudu moraju se priložiti isprave (u originalu ili ovjerenom presliku):

1. dokaz o hrvatskom državljanstvu ili registraciji domaće pravne osobe,
2. dokaz o uplaćenju jamčevini – u iznosu 30% od utvrđene početne cijene,
3. dokaz o nepostojanju duga prema Općini Medulin, te prema trgovačkim društvima i ustanovama u vlasništvu Općine Medulin (potvrda Upravnog odjela za proračun i financije),

4. obrtnicu, odnosno izvod iz sudskog registra,
 5. fotografiju objekta (kiosk, pokretna naprava)
 6. dokaz o postojanju prvenstvenog prava za zakup - ugovor o zakupu za lokaciju za koju se natječe,
 7. ovlaštenje, odnosno punomoć za zastupanje (za ovlaštene predstavnike odnosno opunomoćenike),
 8. izjavu podnositelja ponude ovjerenu kod javnog bilježnika da je upoznat sa uvjetima natječaja, situacijom na terenu, te da prihvaća sve uvjete iz natječaja koji su navedeni u natječaju.
- Ponude se dostavljaju do dana javnog otvaranja ponuda koji će biti određen u tekstu javnog natječaja.
- O tijeku sjednice Povjerenstva vodi se zapisnik.

Postupak javnog otvaranja ponuda:

- utvrđuje se koliko je pravovremenih ponuda zaprimljeno,
- koji su ponuditelji nazočni otvaranju ponuda,
- nakon otvaranja ponude nazočni ponuditelji upoznaju se sa iznosom ponuđene cijene.

Po okončanju sjednice zapisnik potpisuju nazočni članovi Povjerenstva i zapisničar, a ovjeravaju dva ovjervitelja zapisnika koje između sebe izaberu nazočni ponuditelji.

Odluku o najpovoljnijoj ponudi donosi Povjerenstvo u roku od sedam (7) dana od javnog otvaranja ponuda.

Najpovoljniji ponuditelj je ponuditelj sa najvišom ponuđenom cijenom.

Ponuditelj koji ima prvenstveno pravo za zakup javne površine mora prihvatiti najvišu postignutu visinu naknade u javnom natječaju za predmetnu površinu da bi bio utvrđen kao najpovoljniji ponuditelj.

Ako je za iste nekretnine odnosno lokacije ili mikrolokacije prispjelo više valjanih najpovoljnijih ponuda raznih ponuditelja koje su istovjetne glede ponuđene visine zakupnine, Povjerenstvo će usmenim nadmetanjem između takvih ponuditelja utvrditi koja je ponuda najpovoljnija. Usmeno nadmetanje provesti će Povjerenstvo u vrijeme i na mjestu koje će naknadno odrediti, te o tome obavijestiti sve ponuditelje sa valjanom istovjetnom ponudom ili sa prvenstvenim pravom.

Ako ponuditelj za kojega se prema prispjeloj ponudi utvrdi da ima osnova za ostvarivanje prvenstvenog prava, nije nazočan otvaranju ponuda, Povjerenstvo će takvog ponuditelja pisanim putem pozvati da pristupi kod nadležnog upravnog tijela radi upoznavanja s najvišom postignutom zakupninom i zaprimanja izjave o eventualnom ostvarivanju prvenstvenog prava, uz prihvatanje najviše postignute zakupnine.

Odluka Povjerenstva o izboru najpovoljnijih ponuditelja biti će objavljena na web stranici i oglasnoj tabli Općine Medulin u roku od sedam (7) dana od dana javnog otvaranja ponuda.

Ponuditelji koji su utvrđeni kao najpovoljniji, dužni su u roku od 3 dana (računajući od dana objave Odluke Povjerenstva), dati izjavu o prihvaćanju zakupa po najvišoj postignutoj cijeni.

Ukoliko se Ponuditelji koji su utvrđeni kao najpovoljniji u navedenom roku ne izjasne, smatrat će se da odustaju od svoje ponude, gube pravo na sklapanje ugovora i povrat uplaćene jamčevine, a lokacija i pravo na zaključenje ugovora stječe slijedeći najpovoljniji ponuditelj na toj lokaciji odnosno mikrolokaciji.

Ukoliko idući najpovoljniji ponuditelji odustanu od sklapanja ugovora ili ne pristupe u roku od 3 dana od dana dostave poziva za sklapanje ugovora, gube pravo na sklapanje ugovora.

Ponuditeljima kojima su ponude utvrđene kao nevaljane ili nepovoljne, uplaćena jamčevina vratit će se u roku od pet dana (5) od dana donošenja odluke o najpovoljnijoj ponudi.

Članak 6.

Ugovor o zakupu sklapa se u roku od 7 dana od dana utvrđivanja najpovoljnijih ponuda.

Cijenu zakupnine u koju se uračunava uplaćena jamčevina zakupac plaća u roku od 15 dana od dana zaključenja ugovora o zakupu.

Na iznos zakupnine zakupac je dužan platiti 20% poreza na korištenje javnih površina u roku od 15 dana od dana sklapanja ugovora na žiro-račun Općine Medulin br. IBAN HR1223400091826300008, model 68, pozivom na broj 1740-OIB

Članak 7.

Zainteresirani ponuditelji mogu dobiti sve informacije u svezi natječaja i izvršiti uvid u položaj lokacija iz t. I. ove Odluke u Upravnom odjelu za prostorno planiranje i komunalni sustav u Medulinu, Centar 223/II kat soba br.3 tijekom uredovnog vremena.

Članak 8.

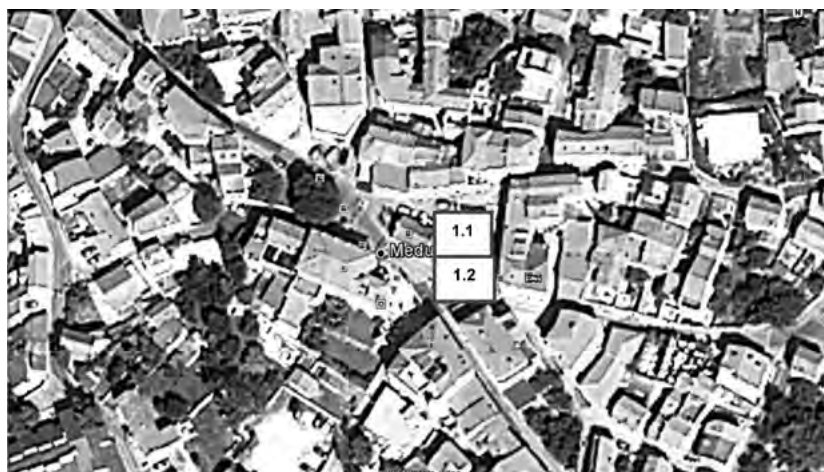
Natječaj se objavljuje na oglasnoj ploči Općine Medulin, na web stranici Općine Medulin, te putem obavijesti o objavljenom natječaju u dnevnom glasilu «Glas Istre».

Otvaranje pisanih ponuda provest će se u prostorijama Općine Medulin, Centar 58, a datum održavanja bit će određen tekstom natječaja.

KLASA: 021-05/14-01/0001
URBROJ: 2168/02-03/4-14-45
Medulin, 13.03.2014.

Općinsko vijeće Općine Medulin
Predsjednik
Marko Zlatić

MEDULIN - PLACA



MEDULIN OSIPOVICA – ISPRED ULAZA U AC MEDULIN



MEDULIN – ISPRED SUMMER CLUBA



MEDULIN – OSIPOVICA ULAZ AC MEDULIN – DO ODBOJKE NA PIJESKU



PJEŠČANA UVALA



**PREMANTURA – TRŽNICA I
KOD TURNJA**

PREMANTURA – KOD IGRALIŠTA



BANJOLE – KOD AC INDIJE



BANJOLE – PORTIĆ, KOD PULJANKE



LOKACIJA POMER



VINKURAN , KRAJ MARKETA



VINKURAN , KOD IGRALIŠTA



Na temelju čl. 13. Statuta Općine Medulin (Službene novine Općine Medulin br. 2/2013, Općinsko vijeće Općine Medulin sa sjedištem: Medulin, Centar 223, OIB:70537271639, na 7. sjednici održanoj dana 13.ožujka 2014. godine donosi sljedeću

**ODLUKU
O POVEĆANJU TEMELJNOG KAPITALA DRUŠTVA ALBANEŽ d.o.o.
UNOSOM PRAVA – TRAZBINE U TEMELJNI KAPITAL**

Članak 1.

Temeljni kapital društva ALBANEŽ d.o.o. sa sjedištem: Pomer, Pomer 1, upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Rijeci, Stalna služba u Pazinu sa MBS: 040095616, OIB: 18426902929, povećava se sa iznosa od 20.000,00 kn za iznos od 2.986.000,00 Kn na iznos od 3.006.000,00 Kn, stvaranjem novog poslovnog udjela nominalnog iznosa od 2.986.000,00 kn.

Članak 2.

Temeljni kapital iz prethodne točke ove odluke povećati će se unosom uloga i to ulaganjem prava – tražbine u Društvo u ukupnom iznosu od 2.986.000,00 Kn, a koje će izvršiti postojeći član društva OPĆINA MEDULIN.

Pravo iz stavka 1. ove točke predstavlja dospjelo potraživanje Općine Medulin prema društvu ALBANEŽ d.o.o. na ime naknade za priključenje na fekalnu kanalizaciju u periodu od 2009. do 2013. godine.

Članak 3.

U roku od 8 dana po donošenju ove Odluke društvo ALBANEŽ d.o.o. će sa članom društva OPĆINOM MEDULIN sklopiti ugovor o ulaganju prava – tražbine iz točke II ove Odluke u društvo ALBANEŽ d.o.o.

Članak 4.

Nakon povećanja temeljnog kapitala sukladno ovoj Odluci i izjavi o osnivanju društva ALBANEŽ d.o.o., u ukupnom temeljnog kapitalu član društva OPĆINA MEDULIN sudjeluje sukladno uplaćenim ulozima u novcu i unesenim ulozima u pravima i preuzetim poslovnim udjelima i to na način da u društvu drži 2 (dva) poslovna udjela i to: jedan poslovni udio pod red. br. 1.1. u nominalnom iznosu od 20.000,00 Kn i jedan poslovni udio pod red.br. 2.1. u nominalnom iznosu od 2.986.000,00 Kn u pravima, čime je temeljni kapital u cijelosti uplaćen odnosno unijet.

Članak 5.

Ovlašćuje se Načelnik OPĆINE MEDULIN da, kao predstavnik OPĆINE MEDULIN u Skupštini Društva ALBANEŽ d.o.o. potpiše i ovjeri ugovor o unosu prava – tražbine u društvo ALBANEŽ d.o.o., te da donese sve odluke i provede radnje koje su potrebne za provedbu upisa povećanja temeljnog kapitala u sudskom registru Trgovačkog suda u Rijeci, Stalna služba u Pazinu.

KLASA:021-05/14-01/0001
URBROJ:2168/02-04/1-14-44
Medulin, 13.03.2014.

Općinsko vijeće Općine
Medulin
Predsjednik
Marko Zlatić

Na temelju članka 13. Statuta Općine Medulin, (Službene novine Općine Medulin broj 2/13) Općinsko vijeće na svojoj 7. sjednici održanoj dana 13.ožujka 2014. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

Članak 1.

Skupštini Buža d.o.o. , Nadzornom odboru i Direktorbu Buže d.o.o. daje se preporuka da najmanje jednom godišnje održe sastanak s korisnicima vezova u luci Medulin radi rasprave o stanju u luci Medulin, da sačine prijedlog ulaganja u luku Medulin, te da najmanje jednom godišnje dostave Općinskom vijeću izvješće o radu tog trgovačkog društva.

Članak 2.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u Službenim novinama Općine Medulin.

KLASA:021-05/14-01/0001
URBROJ:2168/02-02/1-14-40
Medulin, 13.03.2014.

Općinsko vijeće Općine Medulin
Predsjednik
Marko Zlatić

Temeljem članka 13. Statuta Općine Medulin (SNOM 2/13) i članka 13. Statuta Javne vatrogasne postrojbe Pula, Općinsko vijeće Općine Medulin na svojoj 7. sjednici održanoj dana 13.ožujka 2014. godine, donijelo je sljedeću

O D L U K U

o davanju suglasnosti na Izvješće o radu Upravnog vijeća Javne vatrogasne postrojbe Pula za razdoblje od 01.01-31.12. 2012. godine i na Izvješće o radu Javne vatrogasne postrojbe Pula za 2012. godinu

Članak 1.

Daje se suglasnost na Izvješće o radu Upravnog vijeća Javne vatrogasne postrojbe Pula za razdoblje od 01.01-31.12.2012. godine i na Izvješće o radu Javne vatrogasna postrojbe Pula za 2012. godinu.

Članak 2.

Izvješća o radu iz točke i čine sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Medulin“

KLASA: 021-05/14-01/0001
URBROJ: 2168/02-02/1-14-41
Medulin, 13.03.2014.

Općinsko vijeće Općine Medulin
Predsjednik
Marko Zlatić

Na temelju članka 28. stavak 1. alineja 1. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ br. 174/04, 79/07, 38/09, 127/10) i članka 13. Statuta Općine Medulin („Službene novine“ Općine Medulin br. 2/13), Općinsko vijeće Općine Medulin na 7. sjednici održanoj dana 13. ožujka 2014. godine donosi

ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvješća o stanju sustava zaštite i
spašavanja na području Općine Medulin u 2013. godini

Članak 1.

Usvaja se Izvješće o stanju sustava zaštite i spašavanja na području Općine Medulin u 2013. godini.

Izvješće o stanju sustava zaštite i spašavanja na području grada Pule u 2013. godini iz točke I. čini sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u „Službenim novinama“ Općine Medulin.

KLASA: 021-05/14-01/0001
URBROJ: 2168/02-02/1-14-42
Medulin, 13.03.2014.

Općinsko vijeće Općine Medulin
Predsjednik
Marko Zlatić

Na temelju članka 13. Statuta Općine Medulin, (Službene novine Općine Medulin broj 2/13) Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (Narodne novine broj: 125/11) Općinsko vijeće na svojoj 7. sjednici održanoj dana 13.ožujka 2014. godine donijelo je

ODLUKU O IZMJENI I DOPUNI
Odluke o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora

Članak 1.

Odluka o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (Službene novine Općine Medulin broj: 2/13) dopunjuje se na način da se u članku 40. Stavak 1. predmetne odluke, iza riječi „ ustanovama za predškolski odgoj i obrazovanje“ dodaju riječi: “ i trgovačkim društvima u stopostotnom vlasništvu Općine Medulin“ .

Članak 2.

Ostale odredbe Odluke ostaju neizmijenjene.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u Službenim novinama Općine Medulin.

KLASA:021-05/14-01/0001
URBROJ:2168/02-02/1-14-43
Medulin, 13.03.2014.

Općinsko vijeće Općine Medulin
Predsjednik
Marko Zlatić

Broj: 1/2014.

Na temelju članka članka 13. Statuta Općine Medulin (Službene novine Općine Medulin br. 2/13), Općinsko vijeće Općine Medulin na svojoj 7. sjednici održanoj dana 13. ožujka 2014. godine, donijelo je slijedeću

ODLUKU

Članak 1.

Prihvća se Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2013. godinu.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od dana donošenja i objavljuje se u Službenim novinama Općine Medulin.

KLASA: 021-05/14-01/0001
URBROJ: 2168/02-02/2-14-51
Medulin, 13.03.2014.

Općinsko vijeće Općine Medulin
Predsjednik
Marko Zlatić

Temeljem članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu, a uvidom u Izvješće o realizaciji proračuna u 2013. godini Upravni odjel za prostorno planiranje i komunalni sustav podnosi

IZVJEŠĆE
o izvršenju programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture
u 2013. godini.

U 2013. godini Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture realiziran je kako slijedi:

	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
UKUPNO	36.894.834,81	35.669.370,56	96,68 %
Program 1000 IZGRADNJA PROMETNICA I PARKIRALIŠTA	21.675.100,00	21.436.794,03	98,90 %
Kapitalni projekt K100000 Izgradnja prometnice na Paredinama u Premanturi	529.000,00	342.453,84	64,74 %
Kapitalni projekt K100001 Izgradnja prometnice Paredine-rampa Kamenjak u Premanturi	0,00	0,00	0,00 %
Kapitalni projekt K100002 Uređenje prometnice III. ogranak u Pješčanoj uvali	0,00	0,00	0,00 %
Kapitalni projekt K100004 Izgradnja prometnice na ulazu u Vintijan	0,00	0,00	0,00 %
Kapitalni projekt K100005 Uređenje prometnice na Kučinama u Vinkuranu	0,00	0,00	0,00 %
Kapitalni projekt K100006 Uređenje prometnice kbr. 25-40 na Kapovici u Medulinu	520.000,00	512.731,55	98,60 %
Kapitalni projekt K100007 Uređenje prometnice kbr. 1-11 na Kapovici u Medulinu	7.000,00	6.250,00	89,29 %
Kapitalni projekt K100008 Izgradnja prometnica u naselju Volme-Šćuza	401.000,00	398.939,39	99,49 %
Kapitalni projekt K100009 Izgradnja ulice Sad u Medulinu	52.925,00	15.363,96	29,03 %
Kapitalni projekt K100010 Izgradnja prometnice Kapovica u Medulinu	305.000,00	303.478,44	99,50 %
Kapitalni projekt K100011 Izgradnja prometnice Ribarska-Brajdine u Medulinu	425.000,00	425.000,00	100,00 %
Kapitalni projekt K100012 Izgradnja ceste Biškupija kod kbr. 83/a u Medulinu	1.141.500,00	1.141.500,00	100,00 %
Kapitalni projekt K100013 Izgradnja vertikalne Burle u Medulinu	300.000,00	300.000,00	100,00 %

Broj: 1/2014.

Kapitalni projekt K100014 Izgradnja prometnice Glavica u Banjolama	48.000,00	47.769,00	99,52 %
Kapitalni projekt K100015 Izgradnja male zaobilaznice u Medulinu	8.750,00	8.750,00	100,00 %
Kapitalni projekt K100017 Otkup zemljišta za prometnice - kompenzacija KD	0,00	0,00	0,00 %
Kapitalni projekt K100018 Izgradnja prometnica u naselju Volme	0,00	0,00	0,00 %
Kapitalni projekt K100019 Pristupna prometnica Osipovica-Bijeca	0,00	0,00	0,00 %
Kapitalni projekt K100020 Prometnica Livadice-Brajdine	0,00	0,00	0,00 %
Kapitalni projekt K100021 Izgradnja prometnice od vertikale Burle prema Biškupiji	0,00	0,00	0,00 %
Kapitalni projekt K100022 Izgradnja prometnice na Kapovici (Kazali-Nova lokva)	0,00	0,00	0,00 %
Kapitalni projekt K100023 Izgradnja prometnice Smrikve	15.875,00	15.875,00	100,00 %
Kapitalni projekt K100024 Izgradnja prometnice od hotela do zone Kamik u Banjolama	0,00	0,00	0,00 %
Kapitalni projekt K100025 Prometnica Munte u Premanturi	0,00	0,00	0,00 %
Kapitalni projekt K100026 Prometnica Reg u Medulinu	0,00	0,00	0,00 %
Kapitalni projekt K100028 Uređenje ceste Kaštanjež u Banjolama	87.000,00	86.044,31	98,90 %
Kapitalni projekt K100030 Izgradnja prometnice Krase u Medulinu	13.750,00	13.750,00	100,00 %
Kapitalni projekt K100031 Izgradnja prometnice Fucane kbr. 70-128 u Medulinu	1.920.000,00	1.869.284,43	97,36 %
Kapitalni projekt K100032 Izgradnja ceste na ulazu u Pomer	9.995.800,00	9.993.179,64	99,97 %
Kapitalni projekt K100033 Uređenje montažnog kružnog raskrižja na Kamiku	0,00	0,00	0,00 %
Kapitalni projekt K100034 Izgradnja prometnice Carevac u Vinkuranu	0,00	0,00	0,00 %
Kapitalni projekt K100035 Uređenje prometnice Vrčevan kbr. 4-7 u Medulinu	55.000,00	54.418,75	98,94 %
Kapitalni projekt K100036 Uređenje prometnice Indije u Banjolama	50.000,00	49.912,88	99,83 %
Kapitalni projekt K100037 Uređenje prometnice Glavica u Banjolama	78.000,00	77.989,73	99,99 %

Kapitalni projekt K100038 Uređenje prometnice Bumbište u Banjolama	57.100,00	57.007,25	99,84 %
Kapitalni projekt K100039 Uređenje prometnice Dračice u Banjolama	41.400,00	41.351,28	99,88 %
Kapitalni projekt K100040 Izgradnja ceste AC Pomer	85.000,00	83.457,63	98,19 %
Kapitalni projekt K100041 Izgradnja prometnice proboj Kapovica kod kotlovnice u Medulinu	0,00	0,00	0,00 %
Kapitalni projekt K100042 Uređenje cesta u naselju Cota u Vinkuranu	240.000,00	230.137,05	95,89 %
Kapitalni projekt K100043 Izgradnja prometnice Mukalba	0,00	0,00	0,00 %
Kapitalni projekt K100048 Zaobilaznica Vinkuran	390.500,00	390.448,13	99,99 %
Kapitalni projekt K100050 Uređenje parkirališta na obali u Medulinu kod marketa	125.000,00	152.752,75	122,20 %
Kapitalni projekt K100051 Izgradnja prometnice u naselju Brig u Premanturi	12.500,00	12.500,00	100,00 %
Kapitalni projekt K100052 Prometnica Križ Runke	70.000,00	69.151,00	98,79 %
Kapitalni projekt K100053 Prometnica u naselju Pomer	50.000,00	157.500,00	315,00 %
Kapitalni projekt K100054 Prometnica Vrtlina Pomer	100.000,00	100.000,00	100,00 %
Kapitalni projekt K100055 Izgradnja prometnica u naselju Pošesi	4.550.000,00	4.479.798,02	98,46 %
Program 1001 IZGRADNJA JAVNE RASVJETE	270.000,00	270.224,37	100,08 %
Kapitalni projekt K100000 Izgradnja javne rasvjete u naselju Volme-Ščuza	0,00	0,00	0,00 %
Kapitalni projekt K100001 Izgradnja eko javne rasvjete u Pomeru	0,00	0,00	0,00 %
Kapitalni projekt K100002 Izgradnja javne rasvjete Dračice u Banjolama	45.000,00	44.956,06	99,90 %
Kapitalni projekt K100003 Izgradnja javne rasvjete Kaštanjež u Banjolama	45.000,00	44.987,50	99,97 %
Kapitalni projekt K100005 Izgradnja javne rasvjete u Medulinu	113.000,00	113.347,81	100,31 %
Kapitalni projekt K100006 Izgradnja javne rasvjete u Vintijanu	67.000,00	66.933,00	99,90 %
Program 1003 IZGRADNJA OBORINSKE KANALIZACIJE	429.000,00	302.679,79	70,55 %

Broj: 1/2014.

Kapitalni projekt K100000 Oborinska kanalizacija Brajdine u Medulinu	60.000,00	58.864,75	98,11 %
Kapitalni projekt K100001 Oborinska kanalizacije škola-ulaz kava u Vinkuranu	0,00	0,00	0,00 %
Kapitalni projekt K100006 Oborinska odvodnja Vinkuran 244.000,00	244.000,00	243.815,04	99,92 %
Kapitalni projekt K100007 Rješavanje imovinsko-pravnih odnosa za oborinsku kanalizaciju	125.000,00	0,00	0,00 %
Program 1004 IZGRADNJA FEKALNE KANALIZACIJE	670.000,00	641.332,78	95,72 %
Kapitalni projekt K100000 Izgradnja sekundarne mreže kanalizacije	500.000,00	471.332,78	94,27 %
Kapitalni projekt K100001 Izgradnja fekalne kanalizacije u naselju Volme-Šćuza	0,00	0,00	0,00 %
Kapitalni projekt K100002 Rješavanje imovinsko-pravnih odnosa za kanalizaciju	100.000,00	100.000,00	100,00 %
Kapitalni projekt K100003 Projekt Jadran	70.000,00	70.000,00	100,00 %
Kapitalni projekt K100004 Fekalna kanalizacija u naselju Banjole	0,00	0,00	0,00 %
Program 1005 UREĐENJE PLAŽA	1.314.545,00	1.222.535,25	93,00 %
Kapitalni projekt K100001 Uređenje plaže u Pješčanoj uvali	99.170,00	98.241,72	99,06 %
Kapitalni projekt K100003 Uređenje plaže u Vinkuranu	150.000,00	147.080,00	98,05 %
Kapitalni projekt K100004 Uređenje plaže Bijeca u Medulinu	116.000,00	115.343,36	99,43 %
Kapitalni projekt K100006 Uređenje plaže Centinera u Banjolama	50.000,00	48.814,91	97,63 %
Kapitalni projekt K100007 Uređenje plaže Bumbište	40.000,00	39.250,00	98,13 %
Kapitalni projekt K100008 Uređenje plaža u Pomeru	179.175,00	179.157,92	99,99 %
Kapitalni projekt K100009 Uređenje plaže u Pj.uvali - Plaža za aktivni i zdravi odmor	100.000,00	100.000,00	100,00 %
Kapitalni projekt K100010 Uređenje plaže Mukalba u Medulinu	80.200,00	80.112,99	99,89 %
Kapitalni projekt K100011 Uređenje plaže pod Lijon Banjole	500.000,00	414.534,35	82,91 %
Program 1006 UREĐENJE NASELJA	1.267.293,73	1.101.653,96	86,93 %
Kapitalni projekt K100000 Uređenje rive u Medulinu	0,00	0,00	0,00 %

Kapitalni projekt K100001 Uređenje naselja Premantura	95.000,00	94.844,98	99,84 %
Kapitalni projekt K100002 Uređenje naselja Pješčana uvala	150.000,00	149.144,19	99,43 %
Kapitalni projekt K100003 Uređenje šetnice Bumbište	50.000,00	48.100,00	96,20 %
Kapitalni projekt K100004 Uređenje naselja Pomer	105.000,00	107.929,50	102,79 %
Kapitalni projekt K100006 Rekonstrukcija vjetrenjače u Medulinu	145.043,73	145.478,25	100,30 %
Kapitalni projekt K100007 Uređenje naselja Vintijan	30.000,00	29.887,85	99,63 %
Kapitalni projekt K100008 Uređenje tržnice u Premanturi	105.000,00	29.000,00	27,62 %
Kapitalni projekt K100010 Uređenje naselja Vinkuran	30.000,00	0,00	0,00 %
Kapitalni projekt K100011 Uređenje naselja Valbonaša	30.000,00	28.627,50	95,43 %
Kapitalni projekt K100012 Uređenje lokve u Medulinu	0,00	0,00	0,00 %
Kapitalni projekt K100013 Uređenje naselja Medulin	98.700,00	60.943,98	61,75 %
Kapitalni projekt K100014 Uređenje trga ispred zgrade MO u Pješčanoj uvali	0,00	0,00	0,00 %
Kapitalni projekt K100015 Uređenje šetnice Muća u Pomeru	33.000,00	33.075,00	100,23 %
Kapitalni projekt K100016 Uređenje dvorišta jaslica u Pomeru	0,00	0,00	0,00 %
Kapitalni projekt K100017 Izgradnja pješačko biciklističke staze u Banjolama II. faza	18.750,00	18.487,50	98,60 %
Kapitalni projekt K100018 izgradnja nogostupa od Pomera do kampa	0,00	0,00	0,00 %
Kapitalni projekt K100019 Izgradnja nogostupa kod galerije u Banjolama	80.000,00	71.414,98	89,27 %
Kapitalni projekt K100020 Izgradnja nogostupa Dolinka-Vinkuran	0,00	0,00	0,00 %
Kapitalni projekt K100021 Izgradnja nogostupa od rotora na obilznici do naselja Pomer	0,00	0,00	0,00 %
Kapitalni projekt K100022 Izgradnja nogostupa pd rotora na obilznici do raskrižja Kamik	10.000,00	10.000,00	100,00 %
Kapitalni projekt K100023 100 maslina u Pj. uvali	25.000,00	23.134,38	92,54 %

Broj: 1/2014.

Kapitalni projekt K100024 Uređenje šetnice Vinkuran Banjole	50.000,00	49.994,38	99,99 %
Kapitalni projekt K100025 Izgradnja nogostupa od rive do kampa Kažela u Medulinu	0,00	0,00	0,00 %
Kapitalni projekt K100027 Uređenje šetnice Vinkuran - Mala Cava	0,00	0,00	0,00 %
Kapitalni projekt K100028 Uređenje rive u Pješčanoj uvali	47.000,00	46.367,11	98,65 %
Kapitalni projekt K100029 Uređenje križnog puta Volme	49.800,00	46.868,11	94,11 %
Kapitalni projekt K100030 Izgradnjam nogostupa na Kamiku	35.000,00	35.000,00	100,00 %
Tekući projekt T100000 Uređenje crkve Sv. Agneze u Medulinu	0,00	0,00	0,00 %
Tekući projekt T100001 Uređenje Vižule	80.000,00	73.356,25	91,70 %
Program 1007 GRADNJA I UREĐENJE SPORTSKIH OBJEKATA	3.970.246,88	3.687.898,30	92,89 %
Kapitalni projekt K100000 Uređenje bike parka u Vinkuranu	80.000,00	81.332,50	101,67 %
Kapitalni projekt K100002 Sportsko igralište Vinkuran	1.410.000,00	1.168.564,87	82,88 %
Kapitalni projekt K100003 Uređenje sportskog igrališta u Pješčanoj uvali	204.300,00	204.268,75	99,98 %
Kapitalni projekt K100004 Sportsko igralište u Premanturi	135.680,00	135.599,44	99,94 %
Kapitalni projekt K100005 Izgradnja balon dvorane u Banjolama	868.000,00	841.349,81	96,93 %
Kapitalni projekt K100006 Izgradnja balon dvorane u Medulinu	1.063.056,88	1.055.801,39	99,32 %
Kapitalni projekt K100007 Izgradnja sportskog centra Banjole	187.210,00	185.981,54	99,34 %
Kapitalni projekt K100008 Izgradnja sportske dvorane u Pješčanoj uvali	0,00	0,00	0,00 %
Kapitalni projekt K100009 Izgradnja igralište u Pomeru	22.000,00	15.000,00	68,18 %
Program 1008 GRADNJA I UREĐENJE POSLOVNIH OBJEKATA	4.685.500,00	4.447.984,43	94,93 %
Kapitalni projekt K100002 Uređenje prostora društvenog doma u Medulinu	390.000,00	296.249,75	75,96 %
Kapitalni projekt K100003 Izgradnja društvenog doma u Pomeru	0,00	0,00	0,00 %
Kapitalni projekt K100004 Izgradnja DVD doma	3.104.500,00	3.103.916,72	99,98 %

Kapitalni projekt K100005 Izgradnja i opremanje zgrade MO u Pješčanoj uvali	1.085.000,00	948.119,35	87,38 %
Kapitalni projekt K100006 Nabava stolica za Društveni dom u Banjolama	10.000,00	9.970,00	99,70 %
Kapitalni projekt K100007 Zamjena prozora na zgradi škole u Banjolama	46.000,00	45.375,00	98,64 %
Kapitalni projekt K100009 Izgradnja ograde OŠ dr.M.Demarina Medulin	50.000,00	44.353,61	88,71 %
Tekući projekt T100000 Izgradnja školske dvorane OŠ dr. M. Demarina Medulin	0,00	0,00	0,00 %
Tekući projekt T100002 Proširenje OŠ dr. M. Demarina u Medulinu	0,00	0,00	0,00 %
Program 1009 UREĐENJE DJEČJIH IGRALIŠTA	271.000,00	261.606,00	96,53 %
Kapitalni projekt K100000 Oprema za dječje igralište u Pješčanoj uvali	110.000,00	104.701,00	95,18 %
Kapitalni projekt K100001 Oprema za dječje igralište u Vintijanu	41.000,00	36.962,50	90,15 %
Kapitalni projekt K100002 Uređenje dječjeg igrališta u Premanturi	40.000,00	39.962,50	99,91 %
Kapitalni projekt K100003 Postavljanje igrališta "brod" u Banjolama	80.000,00	79.980,00	99,98 %
Program 1010 UREĐENJE LUČICA	1.089.000,00	1.080.252,38	99,20 %
Kapitalni projekt K100000 Uređenje lučice u uvali Polje u Premanturi	95.000,00	94.779,29	99,77 %
Kapitalni projekt K100001 Uređenje lučice Runke u Premanturi	350.000,00	342.644,53	97,90 %
Kapitalni projekt K100002 Uređenje lučice u Banjolama	97.000,00	96.715,88	99,71 %
Kapitalni projekt K100003 Sanacija mula Straminjoni u Medulinu	480.000,00	479.151,88	99,82 %
Kapitalni projekt K100004 Uređenje lučice u Pj.uvali	67.000,00	66.960,80	99,94 %
Program 1011 IZGRADNJA VODOVODNE INFRASTRUKTURE	1.126.349,20	1.125.779,82	99,95 %
Kapitalni projekt K100000 Izgradnja vodovodne mreže	1.126.349,20	1.125.779,82	99,95 %
Program 1012 UREĐENJE PROMETA	126.800,00	90.629,45	71,47 %
Kapitalni projekt K100000 Prometna regulacija Pj. uvala - rampa	40.000,00	0,00	0,00 %
Kapitalni projekt K100001 Prometna regulacija Vinkuran	18.750,00	18.750,00	100,00 %
Kapitalni projekt K100002 Prometna signalizacija na "Y" za Vinkuran	0,00	0,00	0,00 %

Kapitalni projekt K100003 Prometna signalizacija Čimulje	50.000,00	49.587,75	99,18 %
Kapitalni projekt K100004 Prometna regulacija u Pješčanoj uvali - obala	18.050,00	22.291,70	123,50 %

Pojedine stavke koje su realizirane u iznosu većem od planiranog pokriveno su preraspodjelom proračunskih sredstava sukladno Zakonu o proračunu i Odluci o izvršavanju proračuna Općine Medulin za 2013. godinu.

Na temelju članka 13. Statuta Općine Medulin (Službene novine Općine Medulin br. 2/13), Općinsko vijeće Općine Medulin na svojoj 7. sjednici održanoj dana 13.ožujka 2014. godine, donijelo je slijedeću

ODLUKU

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2013. godinu.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od dana donošenja i objavljuje se u Službenim novinama Općine Medulin.

KLASA: 021-05/14-01/0001
URBROJ: 2168/02-02/2-14-50
Medulin, 13.03.2014.

Općinsko vijeće Općine Medulin
Predsjednik
Marko Zlatić

Broj: 1/2014.

Temeljem članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu, a uvidom u Izvješće o realizaciji proračuna u 2013. godini Upravni odjel za prostorno planiranje i komunalni sustav podnosi

IZVJEŠĆE
o izvršenju programa održavanja komunalne infrastrukture
u 2013. godini

U 2013. godini Program održavanja komunalne infrastrukture realiziran je kako slijedi:

REALIZACIJA PRORAČUNA - (5)
Od 01.01.2013 do 31.12.2013.

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
Glavni program B40 PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE					
			8.427.770,00	8.332.706,10	98,87 %
Program 1000 ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA					
Aktivnost A100000	Odvodnja atmosferskih voda		682.000,00	681.999,00	100,00 %
R260	3234	Komunalne usluge	273.210,92	273.210,92	100,00 %
R583	3234	Komunalne usluge	408.789,08	408.788,08	100,00 %
Program 1001 ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA					
Aktivnost A100000	Iznošenje i odvoz smeća		1.294.700,00	1.294.700,00	100,00 %
R261	3234	Komunalne usluge	1.294.700,00	1.294.700,00	100,00 %
Aktivnost A100001 Čišćenje kupališta i lučica					
R262	3234	Komunalne usluge	609.000,00	609.000,00	100,00 %
R263	3234	Komunalne usluge	168.500,00	168.500,00	100,00 %
Aktivnost A100002	Čišćenje javnih površina		1.184.170,00	1.184.167,06	100,00 %
R264	3234	Komunalne usluge	1.184.170,00	1.184.167,06	100,00 %
Program 1002 ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA					
Aktivnost A100000	Obnova zelenila na svjetnim površinama		639.500,00	639.499,34	100,00 %

R265	3234	Komunalne usluge	639.499,34	100,00 %
Aktivnost A100001 Čišćenje i održavanje zelenih površina			691.886,16	100,00 %
R266	3234	Komunalne usluge	691.886,16	100,00 %
Program 1003 ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA			1.382.988,48	100,00 %
Aktivnost A100000 Tekuće i investicijsko održavanje cesta i signalizacije			1.383.000,00	100,00 %
R267	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.193.000,00	100,00 %
R543	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	139.988,48	99,99 %
R544	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	50.000,00	100,00 %
Program 1004 ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE			1.404.966,06	93,66 %
Aktivnost A100000 Utrošak električne energije za javnu rasvjetu			910.351,83	91,04 %
R268	3223	Energija	910.351,83	91,04 %
Aktivnost A100001 Usluge održavanja javne rasvjete			494.614,23	98,92 %
R269	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	494.614,23	98,92 %
Program 1005 ODRŽAVANJE GROBLJA			150.000,00	100,00 %
Aktivnost A100000 Investicijsko održavanje groblja			150.000,00	100,00 %
R270	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	150.000,00	100,00 %
Program 1006 NOVOGODIŠNJE UREĐENJE NASELJA I POSTAVLJANJE ZASTAVA			125.000,00	100,00 %
Aktivnost A100000 Novogodišnje uređenje naselja i postavljanje zastava			125.000,00	100,00 %
R271	3234	Komunalne usluge	125.000,00	100,00 %

Pojedine stavke koje su realizirane u iznosu većem od planiranog pokrivene su preraspodjelom proračunskih sredstava sukladno Zakonu o proračunu i Odluci o izvršavanju proračuna Općine Medulin za 2013. godinu

PROČELNICA
Zdenka Vratović, dipl.iur.

Na temelju članka 7. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe (Narodne novine, br. 24/11, 61/11, 27/13) i članka 13. Statuta Općine Medulin (Službene novine Općine Medulin, br.2/2013), Općinsko vijeće Općine Medulin je na svojoj 7. sjednici održanoj dana 13.ožujka 2014. godine donijelo

O D L U K U

o raspoređivanju sredstava za redovito financiranje političkih stranaka i članova predstavničkog tijela izabranih s liste grupe birača iz proračuna Općine Medulin za 2014. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se način i postupak raspodjele i isplate sredstava za redovito financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Medulin, kao i članova Općinskog vijeća Općine Medulin izabranih s liste grupe birača za 2014. godinu.

Članak 2.

Ukupni iznos sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i članova Općinskog vijeća izabranih s liste grupe birača za proračunsku 2014. godinu osigurana su u proračunu Općine Medulin u iznosu od 45.000,00 kn.

Članak 3.

Pravo na raspodjelu sredstava za redovito godišnje financiranje iz čl. 2 ove Odluke imaju one političke stranke koje imaju najmanje jednog izabranog vijećnika u Vijeću Općine Medulin, kao i članovi Općinskog vijeća Općine Medulin koji su izabrani s liste grupe birača.

Članak 4.

Sredstva iz članka 2. ove Odluke raspoređuju se na način da se utvrdi jednaki iznos sredstava za svakog člana Općinskog vijeća, tako da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njenih članova u Općinskom vijeću u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

Ukoliko pojedinom vijećniku nakon konstituiranja Općinskog vijeća prestane članstvo u političkoj stranci, financijska sredstva koja se raspoređuju ostaju političkoj stranci kojoj je vijećnik pripadao u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

U slučaju udruživanja dviju ili više političkih stranaka, financijska sredstva koja se raspoređuju sukladno ovoj Odluci pripadaju političkoj stranci koja je pravni slijednik političkih stranaka koje su udruživanjem prestale postojati.

Ukoliko član Općinskog vijeća izabran s liste grupe birača nakon konstituiranja Općinskog vijeća postane član političke stranke koja pricipira u Općinskom vijeću, sredstva za redovito godišnje financiranje ostaju tom članu Općinskog vijeća, te se na njega i nadalje primjenjuju sve odredbe Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe koje se odnose na članove Općinskog vijeća izabranih s liste grupe birača.

Članak 5.

Za svakoga izabranog vijećnika podzastupljenog spola, političkim strankama odnosno vijećnicima izabranim s liste grupe birača pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom vijećniku.

Članak 6.

Raspoređena sredstva doznačuju se na žiroračun političke stranke, odnosno na poseban račun za redovno financiranje člana Općinskog vijeća izabranog s liste grupe birača, tromjesečno u jednakim iznosima.

Članak 7.

Za svakog člana Općinskog vijeća za 2014. godinu utvrđuje se iznos od 2.941,18 kn. Za svakog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola za 2014. godinu utvrđuje se iznos od 294,10 kn.

Članak 8.

Iznos od 45.000,00 kn, sukladno stavku 2. članka 2 ove Odluke, u skladu s člankom 7. ove Odluke raspoređuje se kako slijedi:

STRANKA /ČLAN VIJEĆA	UKUPNO
IDS	5.882,36
SDP	2.941,18
HSU	2.941,18
DIVNA RADOLOVIĆ ROSANDA	3.235,28
KLAUDIO PRIVRAT	2.941,18
VERICA VIDMAR	3.235,28
MIRNA LEVERIĆ	3.235,28
MATIJA MEDICA	2.941,18
DRAŽEN MIŠKOVIĆ	2.941,18
ZUCCON CLAUDIO	2.941,18
EMIL JUKOPILA	2.941,18
DAVOR ZORIČIĆ	2.941,18
NEVEN IVEŠA	2.941,18
MILOVAN JOVAN	2.941,18
SVEUKUPNO	45.000,00

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Općine Medulin".

Na temelju članka 171. stavka 3. točke 2. Zakona o vodama ("Narodne novine", br. 153/09., 130/11.), članka 26. Zakona o koncesijama („ Narodne novine „, br. 143/12.) i članka 13. Statuta Općine Medulin ("Službene novine Općine Medulin", br. 2/13), Općinsko vijeće Općine Medulin na 7. sjednici održanoj dana 13. ožujka 2014. godine donosi

ODLUKU O DAVANJU KONCESIJE

Članak 1.

Odjeljak I: Davatelj koncesije

I.1) Naziv, adrese i kontakt(i)

Službeni naziv: OPĆINA MEDULIN OIB:70537271639

Poštanska adresa: CENTAR 223

Mjesto: MEDULIN Poštanski broj: 52 203 Država: HRVATSKA

Služba(e) za kontakt: UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO PLANIRANJE I KOMUNALNI SUSTAV

Na pažnju (osoba za kontakt): ZDENKA VRATOVIĆ, DIPL.IUR. Telefon: 052-385-674

E-pošta: opcina@medulin.hr Telefaks: 052-385-660

Internetska adresa(e): www.medulin.hr

Glavna adresa davatelja koncesije: (URL)

Adresa profila davatelja koncesije: (URL)

Elektronički pristup podacima: (URL)

Elektronička dostava ponuda i zahtjeva za sudjelovanje: (URL)

Dodatni podaci o davatelju koncesije: (ako je primjenjivo)

Dodatni podaci o ovlaštenoj osobi: (ako je primjenjivo)

I.2) Vrsta davatelja koncesije

Jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave

I.3) Glavna djelatnost

Stambeno i komunalno gospodarstvo i usluge

I.4) Davanje koncesije u ime drugih davatelja koncesija (ako je primjenjivo)

Ne

Odjeljak II: Vrsta i predmet koncesije

II.1) Opis koncesije

II.1.1) Predmet koncesije:

Djelatnost crpljenja i odvoza otpadnih voda iz septičkih i sabirnih jama na području općine Medulin

Koncesija za javne usluge

Mjesto odnosno lokacija obavljanja koncesije:

Naselja Medulin, Banjole, Premantura, Pješćana Uvala, Pomer, Vinkuran i Vintijan

II.1.2) Kratak opis prirode i opsega djelatnosti (predmeta) koncesije:

Obavljanje javne usluge čišćenja septičkih i sabirnih jama na području Općine Medulin

II.1.3) Osnovna prava i obveze davatelja koncesije i koncesionara

Davatelj koncesije obavezan je vršiti nadzor:

trajnosti i kvalitete usluge,

neopravdanosti uskrate pružanja usluge,

plaćanja naknade u ugovorenim rokovima i iznosima,

pridržavanje mjera zaštite okoliša i drugih mjera određenih od strane ovlaštenih osoba,

pridržavanje svih odredbi ugovora o koncesiji

Koncesionar je dužan uslugu crpljenja i odvoza otpadnih voda iz septičkih i sabirnih jama pružati kvalitetno i trajno na cijelom području Općine Medulin tijekom roka koncesije, u pravilu šest dana tjedno (od ponedjeljka do subote), a u slučaju hitne potrebe i nedjeljom, blagdanom i neradnim danom uz uvećanje cijene za hitnost za 50%

II.1.4) Jedinstveni rječnik javne nabave (CPV) - Nije primjenjivo

II.2) Konačna ukupna vrijednost ugovora

II.2.1) Ukupna količina i/ili opseg usluga i/ili radova i/ili korištenja općeg ili drugog

dobra: (uključujući sve dijelove, izmjene i opcije, ako je poznato i ako su planirana)

Bez PDV-a S PDV-om Stopa PDV-a (%)

Vrijednost: 37.200,00 kn za jednu (1) koncesiju

Ukupno: pet (5) koncesija

Valuta: HRK

II.2.2) Rok trajanja koncesije (u godinama) (uključujući napomene vezane za stupanje na snagu ugovora i produljenje ugovora, ako je primjenjivo)

tri (3) godine

II.2.3) Uvjeti vezani za sklapanje ugovora o podkoncesiji (ako je primjenjivo)

Nije primjenjivo

Odjeljak III: Postupak davanja koncesije

III.1) Vrsta postupka

III.1.1) Vrsta postupka

Otvoreni

Poseban zakon – naziv

Zakon o vodama (NN 153/09., 63/11.,130/11., 56/13.)

Zakon o javnoj nabavi (NN 90/11., 83/13., 143/13.)

III.2) Kriteriji za odabir ponude

III.2.1) Kriterij za odabir ponude

Najviša ponuđena naknada za koncesiju

III.2.2) Koncesija na zahtjev – osnova prema članku 29. stavku 1. Zakona o koncesijama

– nije primjenjivo

Odjeljak IV: Administrativni podaci

IV.1) Evidencijski broj koji je dodijelio davatelj koncesije: 2/13

IV.2) Broj i datum donošenja Odluke o davanju koncesije

(IV.2) Broj i datum donošenja Odluke o davanju koncesije)

IV.3) Podaci o održanom javnom otvaranju ponuda

Datum: 16.12.2013. Vrijeme: 11,00

Mjesto: Medulin, Centar 223

IV.4) Obavijest o namjeri davanja koncesije na koju se ova objava odnosi

Broj objave: 2013/S 01K-0094226

Odjeljak V: Sklapanje ugovora

V.1) Rok u kojem je davatelj koncesije obvezan ponuditi sklapanje ugovora o koncesiji odabranom najpovoljnijem ponuditelju odnosno podноситelju Zahtjeva iz članka 29.

Zakona o koncesijama:

Nije primjenjivo

V.2) Podaci o ponudama

Broj zaprimljenih ponuda: 1

V.3) Naziv i adresa odabranog najpovoljnijeg ponuditelja, odnosno podnosioca zahtjeva iz članka 29. Zakona o koncesijama

Službeni naziv: METIS d.d. Podružnica Pula

Poštanska adresa: Ulica Valica 8

Broj: 1/2014.

Mjesto:Pula Poštanski broj:52 100 Država:Hrvatska
E-pošta: / Telefon/telefaks: 052 535-167
Internetska adresa: (URL) / 535-168, 535-067

V.4) Konačna vrijednost pojedinačnog ugovora

Vrijednost: 37.200,00 kn za jednu koncesiju Bez PDV-a

Valuta: hrk

V.5) Rok trajanja pojedinačne koncesije (u godinama) (uključujući napomene vezane za stupanje na snagu ugovora i produljenje ugovora,

Tri (3) godine u roku od 10 dana od dana kada je odluka o odabiru postala izvršna

V.6) Podaci o podizvoditeljima

Nije primjenjivo

Odjeljak VI: Dopunski podaci**VI.1) Obrazloženje razloga za odabir najpovoljnijeg ponuditelja odnosno razloga za odobrenje Zahtjeva podnesenog u skladu s člankom 29. Zakona o koncesijama**

Ponuda je prihvatljiva jer udovoljava svim uvjetima iz dokumentacije za nadmetanje

(VI.2) Posebni uvjeti kojima tijekom trajanja koncesije mora udovoljavati odabrani najpovoljniji ponuditelj odnosno podnositelj) Zahtjeva iz članka 29. Zakona o koncesijama

Nije primjenjivo

(VI.3) Iznos naknade za koncesiju ili osnova za utvrđivanje iznosa naknade za koncesiju

37.200,00 kn za jednu koncesiju

(VI.4) Uputa o pravnom lijeku)**VI.4.1) Tijelo nadležno za žalbeni postupak**

Službeni naziv: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave

Poštanska adresa: Koturaška cesta 43/IV

Mjesto: Zagreb Poštanski broj:10000

Država: Hrvatska

E-pošta: dkom@dkom.hr

Telefon: 01 4559930

Internetska adresa: (URL)

Telefaks:01 4559933

VI.4.2) Podnošenje žalbe

Pet (5) dana od javnog otvaranja ponuda u odnosu na radnje, postupke, nečinjenja, vezana uz dokumentaciju za koncesiju,te postupak otvaranja

VI.4.3) Služba od koje se mogu dobiti podaci o podnošenju žalbe

Službeni naziv: Upravni odjel za prostorno planiranje i komunalni sustav

Poštanska adresa: Centar 223

Mjesto: Medulin Poštanski broj:52203

Država: Hrvatska

E-pošta: opcina@medulin.hr

Telefon: 052 385-674

Internetska adresa: (URL) www.medulin.hr

Telefaks:052 385-660

VI.5) Drugi/dopunski podaci (u skladu s dokumentacijom za nadmetanje, podnesenom ponudom te odredbama posebnog zakona):

ADR potvrda o osposobljenosti vozača o položenom stručnom ispitu za prijevoz i sudjelovanje u prijevozu (priprema, utovar,pretovar i istovar) opasnih stvari

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 021-05/14-01/0001
URBROJ:2168/02-03/4-14-47
Medulin, 13.03.2014.

Općinsko vijeće Općine Medulin
Predsjednik
Marko Zlatić

Na temelju odredbe članka 58.stavka 4.Zakona o zaštiti životinja („Narodne novine,, br. 135/06., 37/13., 125/13 – Zakon o provedbi uredbi Europske unije o zaštiti životinja) i odredbi Zakona o veterinarstvu („Narodne novine,, br.82/13), te članka 13. Statuta Općine Medulin („Službene novine Općine Medulin,, br. 2/13.), Općinsko vijeće Općine Medulin, na 7. sjednici održanoj 13.ožujka 2014. godine donijelo je

O D L U K U

o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuju uvjeti i način držanja kućnih ljubimaca, način kontrole njihova razmnožavanja, uvjeti i način držanja vezanih pasa te način postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama na području Općine Medulin (u daljnjem tekstu: Općina).

Članak 2.

Pojedini pojmovi, u smislu ove Odluke, imaju slijedeće značenje:

1. kućni ljubimci su životinje koje čovjek drži zbog društva, zaštite i pomoći ili zbog zanimanja za te životinje,
2. posjednik kućnog ljubimca je svaka fizička ili pravna osoba koja je kao vlasnik, korisnik ili čuvar stalno ili privremeno odgovorna za zdravlje i dobrobit kućnog ljubimca,
3. neupisani pas je pas poznatog ili nepoznatog posjednika koji nije registriran sukladno propisima o veterinarstvu,
4. pas ili mačka lualica je životinja kojoj je posjednik nepoznat,
5. napuštena životinja je ona životinja koju je posjednik svjesno napustio,
6. izgubljena životinja je ona životinja koja je napustila posjednika bez njegove volje i koji je traži.

Članak 3.

Ova Odluka se ne primjenjuje na službene pse koje u obavljanju svojih poslova koriste tijela državne uprave i druge pravne osobe kao i na pse vodiče slijepih osoba.

II. UVJETI I NAČIN DRŽANJA KUĆNIH LJUBIMACA

Članak 4.

Posjednik kućnog ljubimca mora osigurati uvjete za držanje kućnog ljubimca u skladu s njegovim potrebama.

Ako se kao kućnog ljubimca nabavlja strana životinjska vrsta ili životinjska vrsta zaštićena posebnim propisom, mora se udovoljiti posebnim uvjetima držanja.

Članak 5.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je brinuti o njegovu zdravlju, prehrani, smještaju i higijeni

i prema njemu postupati sukladno propisima o veterinarstvu i zaštiti životinja.

Članak 6.

U osiguravanju uvjeta za držanje kućnog ljubimca, posjednik kućnog ljubimca dužan je posebice:

1. izgraditi i održavati odgovarajući objekt odnosno nastambu u skladu sa potrebama pojedine životinjske vrste,
2. osigurati odgovarajuću hranu i vodu u potrebnim količinama,
3. osigurati odgovarajući prostor u skladu sa potrebama i s obzirom na životinjsku vrstu,
4. učiniti sve dijelove prostora dostupnima za održavanje i čišćenje te omogućiti nesmetanu brigu o kućnom ljubimcu,
5. osigurati nesmetano kretanje kućnog ljubimca u skladu s potrebama i s obzirom na životinjsku vrstu,
6. onemogućiti bijeg kućnog ljubimca,
7. osigurati odgovarajuću veterinarsku zaštitu, zaštitu i njegu bolesnog, ozlijeđenog i iscrpljenog kućnog ljubimca a prema potrebi i pomoć pri porodu kućnog ljubimca,
8. osigurati kontrolu nad kućnim ljubimcem, u pravilu, najmanje jedanput dnevno ili
9. češće ako drži njegovu mladunčad do 14 dana starosti ili je u tijeku porod kućnog ljubimca.

Prilikom osiguravanja uvjeta u smislu stavka 1. ovoga članka, posjednik kućnog ljubimca dužan je pridržavati se propisa o zaštiti životinja i veterinarstvu.

Članak 7.

Držanje kućnih ljubimaca u stambenoj zgradi i okolišu zgrade, kretanje kućnih ljubimaca po zajedničkim dijelovima stambene zgrade i okolišu zgrade te obvezu čišćenja zajedničkih dijelova stambene zgrade i okoliša zgrade koje onečiste kućni ljubimci, sporazumno utvrđuju suvlasnici zgrade sukladno propisima o vlasništvu.

Članak 8.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je osigurati držanje kućnog ljubimca u obiteljskoj kući i okućnici obiteljske kuće na način na koji se, sukladno propisima o vlasništvu, poštuju prava vlasnika susjednih nekretnina.

Članak 9.

Zbog zdravstvenih, higijenskih i drugih razloga zabranjeno je uvoditi kućnog ljubimca u građevine javne namjene (zdravstvene, prosvjetne, vjerske, kulturne, sportske i druge objekte javne namjene), u trgovine, na groblja, tržnice, uređena dječja igrališta, sportske i rekreacijske terene, sajmove i javne skupove, plaže, kupališta i slično.

Dovođenje kućnog ljubimca u hotele, restorane i druge ugostiteljske objekte dopušteno je samo uz dopuštenje vlasnika tih objekata.

Članak 10.

U užem dijelu naselja unutar Općine zabranjeno je držanje životinja:

- životinja iz porodice kopitara (konji, magarci, mazge, mule i dr.)
- životinja iz porodice papkara (goveda, ovce, koze, svinje i dr.)
- perad (kokoši, pure, guske, patke i druge ptice koje su uzgajane radi proizvodnje mesa, rasplodnih ili konzumnih jaja i drugih proizvoda
- divlje ptice i životinje

Pod užim dijelom naselja u kojem je zabranjeno držanje životinja iz stavka 1. Razumijeva se područje starih jezgri naselja.

Na područjima koja nisu obuhvaćena odredbom prethodnog stavka ove Odluke, mogu se držati domaće životinje, ako je njihovo držanje sukladno važećim zakonskim i podzakonskim aktima kojima se reguliraju uvjeti i način držanja životinja.

Upravni odjel može u povodu prijave ili po službenoj dužnosti zabraniti držanje domaćih životinja na područjima gdje je držanje domaćih životinja suprotno odredbi stavka 1. Ovog članka.

Ukoliko se životinje navedene u točki 1. ovog članka drže u zabranjenoj zoni, komunalni redar će izdati rješenje o uklanjanju s rokom izvršenja.

Članak 11.

Vlasnici kućnih ljubimaca (mačaka, pasa i drugih životinja) dužni su očistiti javnu površinu, za slučaj da su je njihove životinje onečistile.

III. NAČIN KONTROLE RAZMNOŽAVANJA KUĆNIH LJUBIMACA

Članak 12.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je kontrolirati razmnožavanje kućnog ljubimca i onemogućiti mu svako neplanirano razmnožavanje.

Prilikom planiranja razmnožavanja kućnog ljubimca, posjednik kućnog ljubimca dužan je voditi računa o broju potomaka kućnog ljubimca radi osiguranja prostornih i drugih uvjeta držanja sukladno propisima o zaštiti životinja i ovoj Odluci.

Članak 13.

Kontrola razmnožavanja kućnog ljubimca provodi se preventivnim djelovanjem te sterilizacijom ili kastracijom životinje.

Članak 14.

Posjednik kućnog ljubimca odgovoran je za mladunčad kućnog ljubimca.

Posjednik kućnog ljubimca mora zbrinjavati mladunčad kućnog ljubimca sukladno propisima o zaštiti životinja.

Ako posjednik kućnog ljubimca ne želi samostalno zbrinuti mladunčad kućnog ljubimca dužan je snositi troškove njihova zbrinjavanja.

IV. UVJETI I NAČIN DRŽANJA VEZANIH PASA

Članak 15.

Dozvoljeno je držati psa koji je cijepljen, upisan u upisnik pasa i označen sukladno propisima o veterinarstvu.

Zabranjeno je držati neupisanog i neoznačenog psa.

Posjedniku neupisanog i neoznačenog psa zabranjeno je izvoditi psa na javnu površinu.

Članak 16.

Pas koji je određen kao opasan ili moguće opasan pas može se držati pod uvjetima određenim Pravilnikom o opasnim psima.

Članak 17.

U okućnici obiteljske kuće, vrtu ili sličnom zemljištu psa je dozvoljeno držati slobodnog samo u ograđenom dvorištu ili drugom ograđenom prostoru, tako da ga pas ne može napustiti.

Posjednik koji drži psa na neograđenoj okućnici ili neograđenom vrtu i sličnom zemljištu mora psa držati vezanog.

Posjednik ne smije vezati psa na lanac koji je kraći od tri metra ili od trostruke dužine psa, mjereno od vrška repa do vrha njuške, a pri određivanju dužine lanca koristi se dužina koja je povoljnija za životinju.

Posjednik koji drži psa u smislu stavka 2. i 3. ovoga članka, dužan je na vidljivom mjestu postaviti oznaku koja upozorava na psa te mora imati ispravno zvono na ulaznim dvorišnim ili vrtnim vratima.

Članak 18.

Posjednik čiji pas učestalim i dugotrajnim lavežom ili zavijanjem remeti mir građana, dužan je odmah poduzeti odgovarajuće mjere kako bi spriječio daljnje uznemiravanje građana ili je dužan ukloniti psa.

Po izvidu kontakt policajca i pribavljenom mišljenju najmanje troje susjeda, podnijeti će se prekršajna prijava.

V. NAČIN POSTUPANJA S NAPUŠTENIM I IZGUBLJENIM ŽIVOTINJAMA

Članak 19.

Skupljanje, prevoženje i smještaj neupisanih pasa nepoznatih posjednika, mačaka lualica te drugih napuštenih i izgubljenih životinja obavlja sklonište za životinje.

Skupljanje, prevoženje i smještaj životinja iz stavka 1. ovoga članka mora se obavljati na najprikladniji način, primjenom odgovarajuće opreme i bez zlostavljanja, sukladno propisima o zaštiti životinja.

Članak 20.

Postupanje s neupisanim psima nepoznatih posjednika, mačkama lualicama te drugim napuštenim i izgubljenim životinjama smještenim u sklonište za životinje (smještaj životinja, veterinarsko - zdravstvena zaštita životinja, pronalazak posjednika životinja ili udomljavanje životinja, vođenje odgovarajućih evidencija o životinjama i drugo) provodi se sukladno propisima o radu skloništa.

Članak 21.

Troškove skupljanja i prevoženja neupisanih pasa nepoznatih posjednika, mačaka lualica te drugih napuštenih i izgubljenih životinja, njihova smještaja u sklonište za životinje i nad njima

provedenih veterinarsko - zdravstvenih mjera, podmiruje posjednik životinje ako je poznat ili se njegov identitet naknadno utvrdi, u protivnom se ti troškovi podmiruju iz sredstava proračuna Općine shodno sklopljenim ugovorima o obavljanju veterinarsko higijeničarskih poslova i povjeravanju neškodljivog skupljanja nusproizvoda sa područja Općine.

Članak 22.

Ugovorom sklopljenim između Općine i skloništa za životinje regulirani su međusobni odnosi i visina naknade za poslove koje obavlja sklonište za životinje.

V. NADZOR

Članak 23.

Nadzor provodi komunalno redarstvo osim ako je zakonom ili posebnim propisima određeno postupanje veterinarskog odnosno stočarskog inspektora.

VI. PREKRŠAJNE SANKCIJE

Članak 24.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna do 10.000,00 kuna kaznit će se pravna osoba ako postupi suprotno odredbama članka 18. ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 3.000,00 kuna do 5.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koji je počinila u vezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti ako postupe suprotno odredbama članka 5.,6. i 18.ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 600,00 kuna do 1.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba i odgovorna osoba u pravnoj osobi ako postupe suprotno odredbama članka 5.,6. i 18. ove Odluke.

U slučaju utvrđenja počinjenja prekršaja iz stavaka 1., 2. i 3. ovog članka, Općina Medulin će putem nadležnog Upravnog odjela obvezno izdati prekršajni nalog (obavezni prekršajni nalog), kojim se može osim novčane kazne odrediti naknada paušalne svote troškova za izdavanje prekršajnog naloga do 100,00 kn.

Članak 25.

Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 kuna do 500,00 kuna kaznit će se fizička osoba ako postupi suprotno odredbama članka 5. i 6. 9. 10.,11.,15.,18. ove Odluke.

Fizičkoj osobi iz stavka 1. ovog članka komunalni redar može naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja u iznosu od 300,00 kuna do 500,00 kuna.

Ako fizička osoba iz stavka 2. Ovog članka ne plati novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, može to učiniti u roku od 8 (osam) dana, računajući od dana kada je počinio prekršaj.

U slučaju neplaćanja novčane kazne u roku iz prethodnog stavka, Općina Medulin će putem nadležnog Upravnog odjela izdati obavezni prekršajni nalog sukladno članku 25. ove Odluke.

Članak 26.

Sredstva prikupljena naplatom novčanih kazni prihod su Proračuna Općine Medulin.

Članak 27.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti »Odluka o uvjetima i načinu držanja pasa, mačaka, divljih životinja i zvijeri te opasnih životinja, načinu postupanja s neupisanim psima, te s napuštenim i izgubljenim životinjama « od 7. kolovoza 2003.godine.

Članak 28.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenim novinama Općine Medulin«.

KLASA: 021-05/14-01/0001
URBROJ: 2168/02-03/4-14-48
Medulin, 13.03.2014.

Općinsko vijeće Općine Medulin
Predsjednik
Marko Zlatić

Na temelju članka 5. stavka 2. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti („Narodne novine“, 79/07., 113/08., 43/09.), i članka 13. Statuta Općine Medulin („Službene novine Općine Medulin“, br. 2/13.) Općinsko Vijeće Općine Medulin na svojoj 7.sjednici održanoj dana 13. ožujka 2014. godine donosi

**PROGRAM MJERA ZAŠTITE PUČANSTVA OD ZARAZNIH BOLESTI –
DEZINFEKCIJA, DEZINSEKCIJA I DERATIZACIJA – NA PODRUČJU OPĆINE
MEDULIN ZA 2014. GODINU**

Članak 1.

Opće odredbe Programa

Ovim Programom utvrđuju se mjere, izvršitelji programa, sredstva, rokovi te način plaćanja i provedba mjera dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije (u daljnjem tekstu: DDD) kao mjere zaštite pučanstva od zaraznih bolesti čije je provođenje od javnozdravstvene važnosti za Republiku Hrvatsku.

Ovim se Programom utvrđuju i:

1. postojeće stanje,
2. patogeni mikroorganizmi, vrste štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca čije je suzbijanje, na osnovi epidemioloških pokazatelja, od javnozdravstvene važnosti i svrhu i cilj provedbe mjera suzbijanja štetnika,
3. način provođenja stručnog nadzora nadležnog Zavoda za javno zdravstvo Istarske županije nad provedbom DDD mjera kao posebnih mjera,
4. način izrade provedbenih planova i operativnih planova, te izvješća o uspješnosti provedenih mjera.

Zaštita pučanstva od zaraznih bolesti ostvaruje se obveznim mjerama za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti sukladno članku 9. ovoga Zakona:

- a) općim DDD mjerama
- b) posebnim DDD mjerama
- c) sigurnosnim DDD mjerama-protuepidemijska DDD
- d) ostalim mjerama:
 - a) Opće DDD mjere kao obvezne mjere zaštite pučanstva od zaraznih bolesti provode se u svim objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru sukladno članku 10. stavak 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti.
 - b) Posebne DDD mjere provode se na temelju članka 5., 23. i 24. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti, ovoga Programa mjera i Provedbenog plana kojeg je za područje općine i grada u županiji donio općinski načelnik i gradonačelnik na prijedlog nadležnog zavoda za javno zdravstvo.
Navedene mjere mogu obavljati samo pravne osobe koje obavljaju zdravstvenu djelatnost i druge pravne osobe koje imaju odobrenje za obavljanje te djelatnosti Ministarstva zdravlja sukladno programu iz članka 5. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti NN RH 79/07, 113/08, 43/09 . Ovlašteni izvođači DDD mjera moraju ispunjavati uvjete propisane Pravilnikom o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva (NN 35/07), te ih moraju provoditi u skladu s Pravilnikom o načinu

- provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinskcije i deratizacije (NN 35/07)
- c) Protuepidemijske DDD mjere provode se kao sigurnosne i obvezne mjere na osnovi naredbe ministra nadležnog za zdravstvo, a na prijedlog Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, odnosno radi zaštite pučanstva Republike Hrvatske od unošenja te sprečavanja i suzbijanja kolere, kuge, virusnih hemoragijskih groznica, žute groznice i drugih zaraznih bolesti, poduzimaju se mjere određene ovim Zakonom te međunarodnim ugovorima kojih je Republika Hrvatska stranka.
- d) Ostale mjere provode se u slučaju pojave epidemije ili elementarnih nesreća; prijenosa, pogreba i iskopavanja umrlih osoba te bolničkih infekcija.

Članak 2.

Analiza postojećeg stanja na terenu

Koristeći podatke i uvid u situaciju iz izvješća ovlaštenih tvrtki na području Općine Medulin možemo reći da se deratizacija u 2013. godini provodila kroz dvije sustavne deratizacije dok su mjere dezinskcija protiv komaraca provedene kroz larvicidne i adulticidne tretmane. Mjere su provedene bez stručnog nadzora.

Provedba preventivnih DDD mjera na javnim površinama, u prostorima i stambenim objektima i objektima u vlasništvu općine financira se iz sredstava proračuna Općine Medulin dok ostali objekti iz članka 10. stavka 1. Zakona iz sredstava trgovačkih društava, ustanova i drugih pravnih te fizičkih osoba koje obavljaju djelatnost osobnim radom.

Zavod za javno zdravstvo Istarske županije predlaže Općini Medulin pokretanje baze podataka o ekološkim nišama i infestiranim objektima. Vlasnik baze podataka je nositelj Programa mjera, tj. Općina Medulin. Općina Medulin odlučuje da li će baza podataka biti kompjuterizirana i hoće li istu izraditi u organizaciji vlastite ili unajmljene informatičke podrške ili će izradu baze prepustiti nadležnom zavodu za javno zdravstvo uz uvjet da zavodu osigura potrebne podatke za izradu početne baze. Baza podataka mora uvijek biti dostupna za korištenje zavodu za javno zdravstvo radi provedbe stručnog nadzora, analize stanja te ažuriranja podataka. Podaci u bazi podataka se moraju redovito nadopunjavati elektroničkim putem. Početnu bazu podataka ne može izrađivati ovlašten izvoditelj jer se baza podataka mora iz godine u godinu ažurirati bez obzira koji ovlašten izvoditelj provodi obvezne DDD mjere kao posebne mjere na području općine ili grada. Podaci za ažuriranje baze podataka se dobivaju sustavnim monitoringom i determinacijom vrsta, procjenama infestacije iz anketa koje se popunjavaju na terenu tijekom provedbe mjera, lociranjem žarišta zbog dojava građana i poziva za provedbu mjera, sustavnim prikupljanjem i analizom podataka itd.

Svrha i cilj provedbe mjera suzbijanja štetnika, vrste i epidemiološki značaj

Patogeni mikroorganizmi, štetni člankonošci (Arthropoda) i štetni glodavci čije je planirano, organizirano, pravovremeno i sustavno suzbijanje od javnozdravstvene važnosti za područje Medulin su:

a. Patogeni mikroorganizmi

Epidemiološki značaj:– mikroorganizmi (uključujući bakterije, viruse, gljivice, parazite itd.), uzrokuju vrlo široki spektar bolesti od kojih se mnoge mogu spriječiti i/ili suzbiti prekidanjem lanca prijenosa, odnosno dezinfekcijom izvora zaraze ili objekta/medija prijenosa

Cilj uništavanja patogenih organizama je sprečavanje pojave ili suzbijanje zaraznih bolesti koje uzrokuju patogeni mikroorganizmi, a provodi se uvijek i na svim mjestima gdje postoji rizik od prenošenja istih, tj.:

- tijekom elementarnih nepogoda,
- tijekom izljeva kanalizacije
- tijekom masovnih skupova,
- tijekom prolijevanja ili rasapa infektivnog materijala,
- tijekom zbrinjavanja infektivnog otpada i sl.,
- u svim drugim slučajevima gdje postoji epidemiološka indikacija

Vrsta mjere radi ostvarivanja cilja:

- preventivna dezinfekcija radi sprečavanja pojave zaraznih bolesti,
- u slučaju pojave zaraznih bolesti kao obvezatna preventivna dezinfekcija.

Preventivne mjere koje se provode radi smanjenja rizika od pojave legionarske bolesti u sredstvima javnoga prijevoza, hotelsko – ugostiteljskim objektima te svim drugim objektima od javne namjene provode se sukladno naputcima Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo. U slučaju pojave legionele poduzimaju se zakonom propisane preventivne i protuepidemijske mjere.

b. Prijenosnici zaraznih bolesti

KOMARCI

Epidemiološki značaj: prijenosnici malarije, žute groznice, Denga virusa, ARBO virusnih infekcija, virusa Japanskog encefalitisa, West Nile virusa, Murrey valley virusa, virusa St. Louis encefalitisa, Bunyavirusa, Virus Rift Valley groznice i filarijaze.

Cilj suzbijanja komaraca i njihovih razvojnih oblika jest radi sprečavanja pojave zaraznih bolesti pučanstva; smanjenja uzrokovanja kožnih problema, urtika, eritema, alergijskih promjena nastalih ubodima komaraca i sekundarnih infekcija zbog oštećenja kože nastalog češanjem i grebenjem te uzrokovanja smetnji pri normalnom odvijanju svakodnevnih aktivnosti domicilnog pučanstva i turista. Radi uklanjanja uvjeta u okolišu koji pogoduju razvoju i razmnožavanju komaraca Odlukama o komunalnom redu za područje preporuča se obvezati:

- da ulice, trgovi, javna i privatna dvorišta, kuće i njihove okućnice, otkriveni tereni i njihovi pripadajući dijelovi u gradu i selu (ruralni i šumski tereni) trebaju se održavati na takav način da oborinske vode ili vode drugog podrijetla mogu otjecati bez mogućnosti da stvaraju stagnaciju
- u okruženjima gdje žive i borave ljudi (terase, vrtovi, parkovi i dr.) treba izbjegavati nakupljanje vode mičući svaku vrstu potencijalnog recipijenta za razvoj larvi komaraca kao npr. kante, kantice, bačve, posude itd.
- u vrtovima i dvorištima mjesta gdje se nakuplja kišnica treba pregledavati, a posude u kojima se nakuplja voda kao tanjurići ispod vaza za cvijeće, posude iz kojih životinje (domaći ljubimci) piju vodu i dr., treba periodički prazniti i čistiti svakih 7 dana.
- fiksne recipijente za vodu kao npr. kade, bačve i posude za zalijevanje vrtova, treba pokriti s pokrovima od plastike ili sličnog nepromočivog materijala ili mrežom protiv komaraca,

- male ukrasne fontane u vrtovima – parkovima treba umetnuti ribice gambuzije.
- sve spremnike i ostale materijale (npr. plastične folije) treba odlagati na način da se izbjegne nakupljanje kišnice
- sve eventualne spremnike vode treba pravilno i čvrsto zatvoriti poklopcem,
- unutar groblja, gdje nema vode tretirane larvicidnim sredstvima, vaze za cvijeće se moraju puniti vlažnim pijeskom ili se voda za vazu mora tretirati nekim larvicidnim proizvodom pri svakoj zamjeni cvijeća; u slučaju kad se upotrebljava umjetno cvijeće, vaza i dalje mora biti napunjena vlažnim pijeskom ako je na otvorenome; osim toga, sve posude koje se povremeno koriste za cvijeće i zalijevanje moraju se odlagati na način da se izbjegne nakupljanje vode u slučaju kiše,
- pneumatske gume potpuno isprazniti od eventualnog sadržaja vode, a toga složiti u piramide i preslagivati svakih 15 dana, pokriti ih nepropusnim pokrivalom na način da se onemogućí nakupljanje vode, ukoliko nisu pokrivena unutar 7 dana nakon bilo koje oborine obraditi sa sintetskim piretroidima a pneumatske gume koje se ne upotrebljavaju ili koje su neupotrebjive treba potpuno eliminirati.

Vrsta mjere radi ostvarivanja cilja:

– preventivna dezinfekcija kao posebna mjera na području općina i gradova

Trenutno stanje i prioriteti

Na području Medulina živi desetak vrsta komaraca od ukupno 28 zabilježenih na području Istre. Osim drugih vrsta komaraca koji su na našem području uglavnom molestanti, suzbijanje vrste *Aedes albopictus* ili azijskog tigrastog komarca kao i vrste *Culex pipiens* kao druge najbrojnije vrste je od izuzetne javnozdravstvene važnosti. *Aedes albopictus* je komarac jugoistočno-azijskog podrijetla koji bi zahvaljujući svojoj prilagodljivoj biološkoj naravi sa sposobnošću preživljavanja zime te izvanrednom agresivnošću prema novim prostorima kombiniranim s klimatskim promjenama te svojom važnošću kao vektor zaraznih bolesti u bliskoj budućnosti mogao predstavljati veliki javnozdravstveni problem. Za planiranje intervencije na nekom području mora se utvrditi infestacija komarcima. Infestacija komarcima se utvrđuje trajnim nadzorom ciljanog područja, tj. nalaženjem ličinki i krilatica, preciznim omeđivanjem i prepoznavanjem žarišta, utvrđivanjem jesu li komarci rasprostranjeni na tom području ili se nalaze razasuti diskontinuirano. Kako je pronalazak ličinaka komarca *Aedes albopictus* jednostavniji postupak naspram traženju krilatica, traženje žarišta s ličinkama vrste komarca *Aedes albopictus* je prioritarno.

Način suzbijanja komaraca

Suzbijanje komaraca, uključivo i vrste *Aedes albopictus*, provodi se na 4 razine, vodeći stalnu brigu o očuvanju biološke raznolikosti područja:

1. Sanacijskim postupcima koji se temelje na sustavnom uklanjanju ili smanjivanju uvjeta za razvoj i razmnožavanje komaraca te otklanjanju ekoloških niša na području provedbe Programa suzbijanja komaraca. U tom cilju nadležni zavodi za javno zdravstvo obvezni su sustavno pratiti i bilježiti katastar vidljivih i skrivenih voda – legla ličinačkih te ukazivati na poduzimanje različitih asanacijsko – sanitacijskih postupaka kojima bi se smanjili uvjeti za razvoj i razmnožavanje komaraca
2. Provođenjem zdravstvenog odgoja lokalnog stanovništva od strane zavoda za javno zdravstvo trebaju nastojati do maksimalne razine ukloniti sva moguća mjesta zadržavanja komaraca. Edukacija što veće populacije lokalnog stanovništva može se provoditi npr.

distribucijom informativno – edukativnih postera i letaka o komarcima kao vektorima zaraznih bolesti te individualnom ukljanjanju potencijalnih ekoloških niša, informiranje pučanstva putem lokalnih TV postaja, radio postaja te lokalnih tiskovina itd.

3. Biološke mjere suzbijanja:

– postići učinkovito suzbijanje uvođenjem predatora ličinki komaraca ribice *Gambusia holbrooki* u različite stalne vodene nakupine vodeći računa očuvanju čovjekovog okoliša te biološke raznolikosti,

– primjenom dozvoljenih larvicidnih pripravaka na bazi *Bacillus thuringiensis* var. *israelensis* u obliku tekućine, granula, prašiva ili sporo otpuštajućih briketa, ručnom primjenom ili postupcima prskanja ili granuliranja, intenzitetom obrade svaka 3 tjedna u sezoni od trenutka pozitivnog nalaza, što ne izaziva štete za neciljane vrste u čistim ili obraslim vodama.

4. Kemijske mjere suzbijanja:

4.1. Primjenom regulatora rasta u obliku tekućine, granula ili sporo otpuštajućih briketa bez šteta za neciljane vrste u čistim vodama

4.2. Primjenom insekticidnih larvicida u obliku močivih prašiva, tekućine, granula ili kompresa, za obradu različitih vodenih nakupina i recipijenata, ovisno o protočnosti, svaka 3 do 4 tjedna od trenutka pozitivnog nalaza primjenom prskalica, granulatora ili ručno, iz vozila, čamaca ili pješke, prema naputcima proizvođača te vrsti, namjeni, stupnju zagađenosti i dubini vodenih površina

4.3. Adulticidna metoda, tj. suzbijanje krilatica je metoda izbora i ovisi isključivo o stručnoj prosudbi epidemiološke službe nadležnog zavoda za javno zdravstvo kao dopuna provedbenih larvicidnih postupaka, a provodi se postupcima:

- rezidualnog prskanja (orošavanja) zatvorenih prostora,
- hladnog zamagljivanja sa zemlje pri čemu su ekološki najprihvatljiviji vodeni rastvori insekticida,
- toplog zamagljivanja sa zemlje, za obradu manjih ili većih ciljanih površina.

Kod provedbe svih adulticidnih postupaka pučanstvo treba unaprijed obavijestiti o planiranoj provedbi, vrsti biocidnog pripravka koji će se upotrijebiti, vremenu, cilju te mogućim rizicima za pojedine kategorije osjetljivih ili bolesnih stanovnika te također o tome obavijestiti pčelare radi pravovremenih mjera zaštite za pčele. Adulticidni postupci predstavljaju znatnu opasnost za sve neciljane vrste noćnih kukaca, a posredno za njihove predatore na području adulticidnog postupaka ili na širem području gdje strujom vjetra mogu biti preneseni toksični aerosoli, što obzirom na neznatnu učinkovitost, a široki spektar djelovanja predstavlja znatnu ekološku štetu. Svi adulticidni postupci su neselektivni postupci koji ugrožavaju zdravlje osjetljivih skupina ljudi, uzrokuju štete u okolišu uključujući i vodene i kopnene životinje, uništavaju sve trenutačno prisutne vrste insekata te stoga bitno narušavaju biološku ravnotežu opterećujući okoliš štetnim tvarima, dok dugotrajnom primjenom dovode do ugroze biodiverziteta. Na mjestima gdje je uočeno pristustvo dnevno aktivne vrste komarca *Aedes albopictus* adulticidni tretman je potrebno usmjeriti na ograničeno područje u kojem ova vrsta boravi (npr. nedostupna područja niske guste vegetacije u neposrednoj blizini legla) u vrijeme najveće aktivnosti (jutarnjim i popodnevnim satima) uporabom prijenosnih (ručnih ili leđnih) uređaja za toplo zamagljivanje kapaciteta rezervoara minimalno 5 litara. Završne sezonske adulticidne akcije su od velike su važnosti jer o njima neposredno ovisi broj komaraca koji ide u prezimljavanje, odnosno broj komaraca koji će biti pokretač populacije u slijedećoj godini.

ŠTETNI GLODAVCI:

- crni štakor (*Rattus rattus*) Linne
- štakor plodojed (*Rattus rattus* var. *frugivorus*) Linne
- aleksandrijski štakor (*Rattus rattus* var. *alexandrinus*) Geoffr.
- sivi, smeđi ili kanalski ili štakor selac (*Rattus norvegicus*) Berkenhout
- kućni miš (*Mus musculus musculus*) Linne
- kućni miš (*Mus musculus domesticus*) Linne
- drugi štetni glodavci (npr. poljski miš, voluharica) za koje postoji sumnja da prenose zarazne bolesti u objektima.

Epidemiološki značaj : Osim što su glodavci uzročnici velikih ekonomskih šteta koji uništavaju imovinu i zalihe hrane oni su rezervoar ili prijenosnik čitavog niza bolesti čovjeka kao što su: kuga, virusne hemoragijske groznice, hemoragijska groznica s bubrežnim sindromom, leptospiroza, tularemija, murini tifus, toksoplazmoza, tripanosomijaza, lišmanijaza, salmoneloza, trihinelozna, bolest štakorskog ugriza – Sodoku, bjesnoća itd.

Cilj suzbijanja štetnih glodavaca je uklanjanje rizika od pojave i prijenosa zaraznih bolesti, uklanjanja ekonomskih i gospodarskih šteta koje nastaju uništavanjem i onečišćenjem hrane te sprečavanja kontaminacije površina, prostora i objekata iz članka 10. stavka 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti.

Vrsta mjere radi ostvarivanja cilja:

- preventivna deratizacija kao posebna mjera na površinama, u prostorima i objektima iz članka 10. stavka 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti.

Mjere deratizacije uključuju praćenje uvjeta za razvitak štetnih glodavaca, bilježenje pojava štetnih glodavaca, izlaganje zatrovanih meka (rodenticidima), trajno praćenje stupnja infestacije te trajno poduzimanje svih ostalih mjera koje dovode do smanjenja broja glodavaca. Mjere deratizacije provode se u dvije sustavne akcije. Proljetna akcija deratizacije provodi se tijekom ožujka, travnja i svibnja, a jesenska akcija deratizacije provodi se tijekom rujna, listopada i studenog. Između dviju akcija deratizacije izvoditelji su dužni obavljati suzbijanje štakora prema pozivima građana, nalogu nadležne sanitarne inspekcije i na dojavu epidemiološke službe.

Deratizacija se provodi primjenom mehaničkih, fizikalnih i kemijskih mjera.

1. Mehaničke mjere podrazumijevaju redovito provođenje sanitarno - higijenskih mjera, ugradnju prepreka (mreža), uporabu lovki (živolovki ili mrtvolovki), ljepljivih traka s ili bez atraktanata

2. Fizikalne mjere podrazumijevaju postupke uporabe ultrazvuka s ciljem sprječavanja ulaženja i zadržavanja štetnih glodavaca (zvuk, svjetlost, elektromagnetski valovi)

3. Kemijske mjere podrazumijevaju uporabu rodenticida, odnosno izlaganje zatrovanih mamaca tvorničkog pripravka s antikoagulantima I. i II. generacije s ciljem smanjenja ukupnog broja populacije štetnih glodavaca ispod praga štetnosti, zaustavljanja razmnožavanja ili potpunog uništenja nazočne populacije štetnih glodavaca.

Suzbijanje, točnije trovanje štetnih glodavaca kemijskim sredstvima, danas je najrašireniji i najčešće korišten način smanjenja populacije štakora i mišolikih glodavaca i zato se u

praksi pojam deratizacije često izjednačuje samo s korištenjem, tj. izlaganjem otrova u obliku zatrovanih mamaca.

Stanje populacije štetnih glodavaca prate i sami korisnici objekata te dojavljaju ovlaštenom izvoditelju sve bitne promjene vezane uz štetne glodavce i postavljene kutije s mamcima. Sustavna deratizacija provodi se planiranjem kvartova koji započinju od središta prema periferiji ili obrnuto sistemom koncentričnih krugova. Paralelno sa provedbom deratizacije objekata i javnih površina provodi se i deratizacije kanalizacijske mreže.

Odlukama o komunalnom redu za područje potrebno je obvezati:

- sve građane, pravne i fizičke osobe koje obavljaju gospodarsku djelatnost na uklanjanja uvjeta u okolišu koji pogoduju razvoju i razmnožavanju štetnih glodavaca,
- komunalnu organizaciju koje raspolažu sa spremnicima (kontejnerima, kantama) namijenjenima prikupljanju krutog komunalnog otpada kako bi spriječili hranjenje štetnih glodavaca na smeću i raznoraznim organskim otpacima zatvaranjem spremnika za smeće, primjerenom pohranom otpadaka, pravodobnim prijevozom, propisnim odlaganjem smeća (zatrpanjem) te sanitacijom svekolikog ljudskog okoliša u što spada i uklanjanje izbačenih nakupina morskih trava na obalnom rubu, gnjilog voća ili organskih otpadaka nastalih u tijeku industrijske prerade,
- na prijedlog zavoda za javno zdravstvo treba propisati i poduzeti sve druge asanacijsko –sanitacijske mjere za koje se uoči potreba tijekom izvida a pogoduju stvaranju uvjeta za rast i razmnožavanje štetnih glodavaca.

OSTALI ŠTETNICI: NEVIDI (FLEBOTOMI, PAPATAČI), MUHE, BUHE, KRPELJI, ŽOHARI, MRAVI I STJENICE

Epidemiološki značaj: Mogu biti prijenosnici zaraznih bolesti ili svojim ubodom izazivaju snažne alergijske reakcije na tijelu napadnutih osoba.

Cilj suzbijanja: sprečavanje prijenosa mikroorganizama i zaraznih bolesti pučanstva te sprečavanje uznemiravanja pučanstva tijekom obavljanja svakodnevnih aktivnosti i izazivanja alergija.

Vrsta mjere radi ostvarivanja cilja:

- preventivna dezinfekcija kao posebna mjera u slučaju pojačane infestacije
- obvezatna preventivna dezinfekcija u slučaju pojave zarazne bolesti

Članak 3.

Provođenja stručnog nadzora nadležnog Zavoda za javno zdravstvo Istarske županije nad provedbom DDD mjera kao posebnih mjera

Stručni nadzor nad provedbom obvezatne preventivne dezinfekcije i deratizacije provodi Zavod za javno zdravstvo Istarske županije temeljem članka 24. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (N. N. br. 79/07) na sljedeći način:

1. Obveznik provođenja obvezatne preventivne dezinfekcije i deratizacije će obavijestiti Zavod za javno zdravstvo Istarske županije o odabranom izvođaču te o vrsti i opsegu mjera obvezatne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije koju planira provesti tijekom 2014. godine.

2. Izvođač radova će provoditi mjere obvezatne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije pridržavajući se u svemu donesenog Programa, a u skladu sa Zakonom i Pravilnicima.

3. Izvođač će pravodobno obavijestiti Zavod za javno zdravstvo Istarske županije o početku radova i dostaviti svoj operativni plan koji mora sadržavati termine izvršenja, vrste pesticida i njihove djelatne tvari, formulacije, podrijetlo i rok trajanja te popis lokaliteta na kojima će se radovi provesti.

4. Prije početka radova sustavne deratizacije izvođač će obavijestiti pučanstvo o početku i predviđenom trajanju deratizacije putem: medija (lokalna radio-stanica, dnevni list) plakata istaknutih na vidnim mjestima.

Izvođač radova dužan je voditi točnu evidenciju o terminima izvođenja radova (početak, trajanje, završetak), obrađenim lokalitetima, vrsti i koncentraciji djelatnih tvari, formulacijama, metodi izlaganja rodenticida te o njihovoj ukupnoj potrošnji. Sukladno odredbama Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti i Pravilnika o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije stručni nadzor se financira iz sredstava općina, gradova, županija, odnosno Grada Zagreba, korisnika objekta iz članka 10. stavka 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti ili drugih obveznika provedbe mjera sukladno programu iz članka 5. ovoga Zakona.

Članak 4.

Način izrade provedbenih planova i operativnih planova, te izvješća o spješnosti provedenih mjera

Zavod za javno zdravstvo izrađuje Provedbeni plan koji obvezno mora sadržavati:

1. definirane uvjete za nositelje odobrenja za rad, tj. ovlaštene izvoditelje sukladno Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti i Pravilniku o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije kao mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva
2. sastav ekipe izvoditelja:
3. definirani uvjeti za opremu za rad
4. izrada i način korištenja jedinstvene dokumentacije koja će omogućiti ujednačenu registraciju svih infestacija na terenu, kao i pogodnosti za infestaciju u okolišu – izrada službenih dokumenta i izvješća
5. izboru aktivne tvari u biocidnim pripravcima.
6. detaljno propisane površine, prostori i objekti u općinama i gradovima na kojima će se provoditi suzbijanje
7. način uklanjanja ostataka biocidnih pripravaka
8. raspored, dinamika i rokovi provedbe mjera suzbijanja štetnika
9. načine i sredstva monitoriranja, tj. kontrole uspješnosti provedene mjere
10. načina obavješćivanja i suradnje izvoditelja s građanima
11. obveze izvoditelja te načina i rokova pismenog obavješćivanja stručnog i inspekcijskog nadzora o planu rada za svaki tjedan provedbe mjere, tj. Operativni plan.

Ovlašteni izvoditelj izrađuje Operativni plan, tj. detaljno razrađenu organizaciju i raspored plana rada za svaki dan u tjednu provedbe mjere te u pisanom obliku najkasnije 3 do 7 dana prije početka akcije u idućem tjednu izvješćuje nadležni zavod za javno zdravstvo i nositelje Programa mjera.

Program mjera i Provedbeni plan obvezno trebaju biti sastavni dio natječajne dokumentacije, kako bi ovlaštene DDD izvoditelji mogli dostaviti kvalitetnu ponudu i kako bi mogao planirati detaljno razrađenu organizaciju i raspored plana rada za svaki dan u tjednu provedbe mjere na način i u rokovima utvrđenim Provedbenim planom te kako bi općenito ovlaštene izvoditelj mogao postupati sukladno zadanim smjernicama za rad.

Tijekom provedbe stručnog nadzora nadležni zavod za javno zdravstvo prikuplja i objedinjava izvješća o provedenim DDD mjerama kao posebnim mjerama u bazu podataka.

Zavod za javno zdravstvo izrađuju stručno izvješće s podacima o stupnju infestacije, utrošku pesticida i stupnju pridržavanja propisanog programa rada određenog Programom mjera i Provedbenim planom i prijedloge za poboljšanje sanacije površina, prostora ili objekata te ga dostavlja načelniku ili gradonačelniku s elementima poboljšanja sanitacije prostora u budućnosti najkasnije u roku od 4 tjedna nakon izvršenih mjera. Na temelju analize prikupljenih podataka o obvezatnoj DDD kao posebnoj mjeri nadležni zavod za javno zdravstvo mora izraditi Program mjera i Provedbeni plan za sljedeću godinu sukladno Odluci o obvezatnoj DDD mjeri kao posebnoj mjeri i predložiti ga načelniku.

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenim novinama Općine Medulin»

KLASA:021-05/14-01/0001
URBROJ:2168/02-03/4-14-52
Medulin,13.03.2014.

Općinsko vijeće Općine Medulin
Predsjednik
Marko Zlatić

Broj: 1/2014.

Temeljem članaka 86. i 87. Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13) i čl.14 Statuta Općine Medulin, Općinsko vijeće Općine Medulin na 7. sjednici održanoj dana 13.ožujka 2014. godine donosi

ODLUKU
o izmjenama i dopunama Odluke o izradi Urbanističkog plana uređenja
Centinera zapad 1

Članak 1.

Ovom Odlukom mijenja se i dopunjuje Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja Centinera zapad 1 („Službene novine Općine Medulin“ br. 05/2012.), u daljnjem tekstu: Odluka.

Članak 2.

Članak 2, stavak 1. Odluke mijenja se i dopunjava, tako da glasi:

„Odlukom se, u odnosu na odredbe Zakona o prostornom uređenju i gradnji (u daljnjem tekstu: Zakon), regulira postupak izrade Urbanističkog plana uređenja „Centinera - zapad 1“

(u daljnjem tekstu: Plan) za zapadni dio neizgrađenog izdvojenog građevinskog područja izvan naselja, ugostiteljsko turističke namjene „Centinera“.“

Članak 3.

Članak 4. Odluke mijenja se i dopunjava, tako da glasi:

„Obuhvat Plana prikazan je na geodetsko-katastarskoj podlozi u grafički prilogu koji je sastavni dio ove Odluke.“

Članak 4.

U članku 10. Odluke :,

- Briše se .alineja 2. u točki 1. Mijenja se alineja 3. u točki 1. tako da glasi:

„za utvrđivanje prijedloga Plana za javnu raspravu – rok od 20 dana od donošenja ovih izmjena i dopuna Odluke“.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u Službenim novinama Općine Medulin.

KLASA: 021-05/14-01/0001

URBROJ: 2168/02-03/03-14-49

Medulin, 13.03.2014.

Općinsko vijeće Općine Medulin
Predsjednik
Marko Zlatić

Na temelju Izjave o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću i članka 441. Zakona o trgovačkim društvima Skupština Društva MED EKO SERVIS društvo s ograničenom odgovornošću za obavljanje komunalnih djelatnosti Pomer (Općina Medulin), Pomer 1, upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Rijeci, Stalna služba u Pazinu MBS: 040304304, OIB: 68103986020 po jedinom članu društva OPĆINI MEDULIN sa sjedištem: Medulin, Centar 223, OIB: 70537271639, zastupana po Načelniku Goranu Buiću donosi dana 19. 12. 2013. godine sljedeću

**ODLUKU O OPOZIVU I IZBORU ČLANA NADZORNOG ODBORA
I IMENOVANJU ČLANA UPRAVE DRUŠTVA
I PROMJENI SVOJSTVA I NAČINA ZASTUPANJA ČLANA UPRAVE**

I. ODLUKU O OPOZIVU I IZBORU ČLANA NADZORNOG ODBORA

1. **Opoziva se** član Nadzornog odbora **ENCO CRNOBORI** rođ. 30.5.1972. godine, s prebivalištem: Banjole, Kaštanjež 2, OIB: 92994797501
2. Imenuje se novi član Nadzornog odbora društva i to: **ALEN ROSANDA**, rođ. 22.11.1968. godine, s prebivalištem: Vinkuran, Carevac 13, OIB: 79479504998
3. Mandat novoimenovanog člana Nadzornog odbora traje do isteka mandata NAdzornog odbora.
4. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

II. ODLUKU O IMENOVANJU ČLANA UPRAVE DRUŠTVA I PROMJENI SVOJSTVA I NAČINA ZASTUPANJA ČLANA UPRAVE

1. Imenuje se novi član uprave Društva i to: **ENCO CRNOBORI** rođ. 30.5.1972. godine, s prebivalištem: Banjole, Kaštanjež 2, OIB: 92994797501 za člana uprave Društva, a koji će Društvo zastupati zajedno s predsjednikom uprave sukladno ovoj Odluci.
2. Mijenja se svojstvo dosadašnjeg člana uprave - direktora EDE KRAJCARA s prebivalištem: Pula, Nazorova 50, OIB: 27373727848, iz "**direktor**" u "**predsjednik uprave**", kao i način zastupanja iz "**samostalno u pojedinačno**", u "**zajedno s još jednim članom uprave**".
3. Temeljem ove Odluke Upravu Društva čine:
EDO KRAJCAR s prebivalištem: Pula, Nazorova 50, OIB: 27373727848, Predsjednik Uprave, zastupa društvo zajedno s još jednim članom uprave,
ENCO CRNOBORI s prebivalištem: Banjole, Kaštanjež 2, OIB: 92994797501, član uprave, zastupa društvo zajedno s predsjednikom uprave.
4. Ova odluka stupa na snagu i primjenjuje se od 01.1.2014. godine.

**Član društva
OPĆINA MEDULIN
Načelnik Goran Buić**

Na temelju čl. 93. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 86/08 i 61/11), te čl. 28. Statuta Općine Medulin („Službene novine Općine Medulin“ br. 2/13), Načelnik Općine Medulin donosi

**PLAN PRIJMA
ZA STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE ZA RAD BEZ ZASNIVANJA RADNOG
ODNOSA U OPĆINI MEDULIN ZA 2014. GODINU**

Članak 1.

Na stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa planira se u 2014. godini prijam 8 osoba, od čega:

- 4 osobe sa završenim diplomskim sveučilišnim studijem ili integriranim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem ili specijalističkim diplomskim stručnim studijem ili dodiplomskim sveučilišnim studijem i
- 4 osobe sa završenim srednjoškolskim obrazovanjem u četverogodišnjem trajanju.

Popis radnih mjesta za čije se poslove planira stručno osposobljavanje i ustrojstvenih jedinica u kojima su ustrojena ta radna mjesta, broj osoba koje se planira primiti i potreban stupanj obrazovanja i struke koje moraju ispunjavati te osobe, utvrđeni su u Tablici br.1 koja čini sastavni dio ovoga Plana.

Članak 2.

Prijam osoba na stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa provodit će se u suradnji s Hrvatskih zavodom za zapošljavanje.

Plan prijma provodit će se, ako su sredstva za pokriće troškova stručnog osposobljavanja, u cijelosti osigurana kod nadležne službe za zapošljavanje.

Članak 3.

Dio ovog Plana prijma čini struktura zaposlenih u Općini Medulin u 2014. god. sa potrebnim brojem volontera-vježbenika prikazana u Tablici br.2.

Članak 4.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Općine Medulin.

Tablica br. 1: Plan prijma za stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa u Općini Medulin za 2013. god.

Br.	Naziv upravnog odjela	Naziv radnog mjesta	Stručna sprema	Broj izvršitelja
1.	Ured načelnika	Administrativni tajnik / tajnica	Srednja stručna sprema ekonomskog, upravnog ili drugog odgovarajućeg smjera	1
2.	Upravni odjel za opće poslove i društvene djelatnosti	Viši/a stručni/a suradnik/ca za društvene djelatnosti	Magistar ili stručni specijalist ekonomskog, pravnog ili drugog odgovarajućeg smjera	1
	-II-	Viši/a stručni/a suradnik/ca za pravne poslove i javnu nabavu	Magistar ili stručni specijalist pravnog smjera	1
	-II-	Referent/ica za opće poslove	Srednja stručna sprema ekonomskog, upravnog ili drugog odgovarajućeg smjera	1
3.	Upravni odjel za prostorno planiranje i komunalni sustav	Referent/-ica za prostorno planiranje i komunalni sustav	Srednja stručna sprema građevinskog, arhitektonskog ili drugog tehničkog usmjerenja	1
	-II-	Viši/a stručni/a suradnik/ca za prostorno planiranje	Magistar ili stručni specijalist građevinskog, geodetskog ili drugog odgovarajućeg smjera	1
4.	Upravni odjel za proračun i financije	Viši/a stručni/a suradnik/ca za računovodstvo i financije	Magistar ili stručni specijalist ekonomskog smjera	1
	-II-	Referent/-ica za računovodstvo	Srednja stručna sprema ekonomskog smjera	1
	Ukupno:			8

Broj: 1/2014.

Tablica br. 2: Struktura zaposlenih u upravnim odjelima Općine Medulin za 2013. god.

Br.	Naziv upravnog odjela	Prema Pravilniku o unutarnjem redu		Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u 2013. g.			Potreban br. volontera - vježbenika u 2013. g.
		Službenici	Namještenici	Službenici	Namještenici	Vježbenici	
1.	Ured načelnika	3	/	2	/	/	1
2.	Upravni odjel za opće poslove i društvene djelatnosti	7	3	5	2	2	3
3.	Upravni odjel za prostorno planiranje i komunalni sustav	11	/	10	/	1	2
4.	Upravni odjel za proračun i financije	6	/	7	/	/	2
	Ukupno:	27	3	24	2	3	8

Klasa: 023-05/14-01/0001
 Urbroj: 2168/02-02/1-14-5
 Medulin, 05. veljače 2014.

Načelnik Općine Medulin
 Goran Buić, dipl. ing.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MEDULIN
Upravni odjel za prostorno planiranje i komunalni sustav
Centar 223, 52203 Medulin
www.medulin.hr

Klasa: 350-01/09-01/91
Urbroj: 2168/02-03/03-13-61
Medulin, 19.02.2014.

Na temelju članaka 84. - 90. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (Narodne novine broj 76/07., 38/09., 55/11., 90/11.50/12.,80/13.) i ZAKLJUČKA KLASA: 350-01/09-01/91, URBROJ: 2168/02-03/03-13-60 od 19.02.2014. godine, Upravni odjel za prostorno planiranje i komunalni sustav objavljuje

**JAVNU RASPRAVU
o Prijedlogu Urbanističkog plana uređenja
POMER**

1. Javna rasprava o prijedlogu UPU POMER provesti će se od dana 06. ožujka 2014. godine do dana 05. travnja 2014. godine u ukupnom trajanju od 30 dana.
2. Uvid u prijedlog UPU POMER može se izvršiti u radnim prostorijama Općine Medulin, Upravni odjel za prostorno planiranje i komunalni sustav, Centar 223, 52203 Medulin, u uredovno vrijeme rada sa strankama (ponedjeljak, srijeda od 9.00 do 12.00 sati, utorak 15.00 do 17.00 sati).
3. Javno izlaganje o prijedlogu UPU POMER izvršiti će se dana 12. ožujka 2014. godine s početkom u 18:00 sati u prostorijama društvenog doma Pomer, na adresi Pomer 1.
4. Primjedbe, prijedlozi i mišljenja (s imenom, prezimenom i adresom) primaju se do dana 05. travnja 2014. godine na adresu: OPĆINA MEDULIN, Upravni odjel za prostorno planiranje i komunalni sustav, Centar 223, 52203 Medulin s napomenom „za prijedlog UPU POMER“ ili upisom u knjigu primjedbi koja će u vrijeme provedbe javnog uvida biti dostupna uz prijedlog UPU POMER u prostorijama Općine Medulin, Centar 223, II kat, u uredovno vrijeme rada sa strankama, a na dan javnog izlaganja i na mjestu javnog izlaganja.

Broj: 1/2014.

Na temelju čl. 93. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 86/08 i 61/11), te čl. 28. Statuta Općine Medulin („Službene novine Općine Medulin“ br. 2/13), Načelnik Općine Medulin donosi

**DOPUNU PLANA PRIJMA
ZA STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE ZA RAD BEZ ZASNIVANJA RADNOG
ODNOSA U OPĆINI MEDULIN ZA 2014. GODINU**

Članak 1.

Dopunjuje se Plan prijma za stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa u Općini Medulin za 2014. Godini Klasa: 023-05/14-01/0001 Urbroj: 2168/02-02/1-14-5 od 05. veljače 2014. na način da se mijenja točka I. Plana, tako da ista glasi:

Na stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa planira se u 2014. godini prijam 9 osoba , od čega:

- 5 osobe sa završenim diplomskim sveučilišnim studijem ili integriranim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem ili specijalističkim diplomskim stručnim studijem ili dodiplomskim sveučilišnim studijem i
- 4 osobe sa završenim srednjoškolskim obrazovanjem u četverogodišnjem trajanju.

Popis radnih mjesta za čije se poslove planira stručno osposobljavanje i ustrojstvenih jedinica u kojima su ustrojena ta radna mjesta, broj osoba koje se planira primiti i potreban stupanj obrazovanja i struke koje moraju ispunjavati te osobe, utvrđeni su u Tablici br.1 koja čini sastavni dio ovoga Plana.

Članak 2.

Osim navedenog dopunjuje se Tablica br. 1. koja se nalazi u prilogu.

Članak 3.

Ostale odredbe Plana prijma ostaju neizmijenjene.

Ova dopuna Plana stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Općine Medulin.

Klasa: 023-05/14-01/0001
Urbroj: 2168/02-02/1-14-7
Medulin, 25. Veljače 2014.

Načelnik
Općine Medulin
Goran Buić, dipl. ing.

Tablica br. 1: Plan prijma za stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa u Općini Medulin za 2014. god

Br.	Naziv upravnog odjela	Naziv radnog mjesta	Stručna sprema	Broj izvršitelja
1.	Ured načelnika	Administrativni tajnik / tajnica	Srednja stručna sprema ekonomskog, upravnog ili drugog odgovarajućeg smjera	1
2.	Upravni odjel za opće poslove i društvene djelatnosti	Viši/a stručni/a suradnik/ca za društvene djelatnosti	Magistar ili stručni specijalist ekonomskog, pravnog ili drugog odgovarajućeg smjera	1
	-II-	Viši/a stručni/a suradnik/ca za pravne poslove i javnu nabavu	Magistar ili stručni specijalist pravnog smjera	1
	-II-	Referent/ica za opće poslove	Srednja stručna sprema ekonomskog, upravnog ili drugog odgovarajućeg smjera	1
3.	Upravni odjel za prostorno planiranje i komunalni sustav	Referent/-ica za prostorno planiranje i komunalni sustav	Srednja stručna sprema građevinskog, arhitektonskog ili drugog tehničkog usmjerenja	1
	-II-	Viši/a stručni/a suradnik/ca za prostorno planiranje	Magistar ili stručni specijalist građevinskog, geodetskog ili drugog odgovarajućeg smjera	1
	-II-	Viši/a stručni/a suradnik/ca za komunalne djelatnosti	Magistar ili stručni specijalist pravnog smjera	1
4.	Upravni odjel za proračun i financije	Viši/a stručni/a suradnik/ca za računovodstvo i financije	Magistar ili stručni specijalist ekonomskog smjera	1
	-II-	Referent/-ica za računovodstvo	Srednja stručna sprema ekonomskog smjera	1
	Ukupno:			9

Broj: 1/2014.

REPUBLIKA HRVATSKA

ISTARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA MEDULIN

Upravni odjel za prostorno planiranje i komunalni sustav

Centar 223, 52203 Medulin

www.medulin.hr

Klasa: 350-01/09-01/92

Urbroj: 2168/02-03/03-13-60

Medulin, 28.02.2014.

Na temelju članaka 84. - 90. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (Narodne novine broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11., 50/12., 55/12. i 80/13.) i ZAKLJUČKA KLASA: 350-01/09-01/92, URBROJ: 2168/02-03/03-13-59 od 27.02.2014. godine, Upravni odjel za prostorno planiranje i komunalni sustav objavljuje

JAVNU RASPRAVU
o Prijedlogu Urbanističkog plana uređenja
BANJOLE

1. Javna rasprava o Prijedlogu UPU BANJOLE provesti će se od dana 17.ožujka 2014. godine do dana 16. travnja 2014. godine u ukupnom trajanju od 30 dana.
2. Uvid u Prijedlog UPU BANJOLE može se izvršiti u radnim prostorijama Općine Medulin, Upravni odjel za prostorno planiranje i komunalni sustav, Centar 223, 52203 Medulin, u uredovno vrijeme rada sa strankama (ponedjeljak, srijeda od 9.00 do 12.00 sati, utorak 15.00 do 17.00 sati).
3. Javno izlaganje o Prijedlogu UPU BANJOLE izvršiti će se dana 26. ožujka 2014. godine s početkom u 18:00 sati u prostorijama društvenog doma u Banjolama, Čimulje 24.
4. Primjedbe, prijedlozi i mišljenja (s imenom, prezimenom i adresom) primaju se do dana 16. travnja 2014. godine na adresu: OPĆINA MEDULIN, Upravni odjel za prostorno planiranje i komunalni sustav, Centar 223, 52203 Medulin s napomenom „za Prijedlog UPU BANJOLE“ ili upisom u knjigu primjedbi koja će u vrijeme provedbe javnog uvida biti dostupna uz Prijedlog UPU BANJOLE u prostorijama Općine Medulin, Centar 223, II kat, u uredovno vrijeme rada sa strankama, a na dan javnog izlaganja i na mjestu javnog izlaganja.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MEDULIN
Upravni odjel za prostorno planiranje i komunalni sustav
Centar 223, 52203 Medulin
www.medulin.hr

Klasa: 350-02/11-01/0013
Urbroj: 2168/02-03/03-13-28
Medulin, 06.03.2014.

Na temelju članaka 84. - 90. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (Narodne novine broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11., 50/12., 55/12 i 80/13.) i ZAKLJUČKA KLASA: 350-02/11-01/0013, URBROJ: 2168/02-03/03-13-26 od 06.03.2014. godine, Upravni odjel za prostorno planiranje i komunalni sustav objavljuje

JAVNU RASPRAVU
o Prijedlogu Urbanističkog plana uređenja
Volme Šćuza 2 građevinsko područje naselja

1. Javna rasprava o prijedlogu UPU Volme Šćuza 2 provesti će se od dana 17. ožujka 2014. godine do dana 16. travnja 2014. godine u ukupnom trajanju od 30 dana.
2. Uvid u prijedlog UPU Volme Šćuza 2 može se izvršiti u radnim prostorijama Općine Medulin, Upravni odjel za prostorno planiranje i komunalni sustav, Centar 223, 52203 Medulin, u uredovno vrijeme rada sa strankama (ponedjeljak, srijeda od 9.00 do 12.00 sati, utorak 15.00 do 17.00 sati).
3. Javno izlaganje o prijedlogu UPU Volme Šćuza 2 izvršiti će se dana 03. travnja 2014. godine s početkom u 18:00 sati u prostorijama društvenog doma u Banjolama, Čimulje 24.
4. Primjedbe, prijedlozi i mišljenja (s imenom, prezimenom i adresom) primaju se do dana 16. travnja 2014. godine na adresu: OPĆINA MEDULIN, Upravni odjel za prostorno planiranje i komunalni sustav, Centar 223, 52203 Medulin s napomenom „za prijedlog UPU Volme Šćuza 2“ ili upisom u knjigu primjedbi koja će u vrijeme provedbe javnog uvida biti dostupna uz prijedlog UPU Volme Šćuza 2 u prostorijama Općine Medulin, Centar 223, II kat, u uredovno vrijeme rada sa strankama, a na dan javnog izlaganja i na mjestu javnog izlaganja.