



# SLUŽBENE NOVINE OPĆINE MEDULIN

**Broj: 3/2010.**

**1.06.2010.**



## SADRŽAJ

### OPĆINA MEDULIN

1. Rješenje o prestanku mandata vijećnika te o verifikaciji mandata vijećnice Branke Percan
2. Rješenje o imenovanju predsjednika Odbora za zaštitu okoliša
3. Rješenje o imenovanju člana odbora za prosvjetu i kulturu
4. Odluka o davanju suglasnosti na pravilnik o unutarnjem ustrojstvu JU Kamenjak
5. Odluka o davanju suglasnosti na Plan zaštite od požara, Pravilnik o ustrojstvu motriteljsko-dojavne službe te plan motrenja, ophodnje i dojave za 2010., Pravilnik o provođenju preventivno uzgojnih mjera te posebnim mjerama zaštite; operativni plan motrenja, čuvanja, ophodnje i dojave za 2010. godinu JU Kamenjak
6. Odluka o provedbi programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenog područja za 2009. godinu JU Kamenjak
7. Odluka o poduzimanju daljnjih radnji u svezi planiranja izgradnje ŽCGO na Kaštijunu
8. Izvješće o realizaciji programa održavanja komunalne infrastrukture u 2009. godini
9. Donošenje izvješća o realizaciji programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2009. godini
10. Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna općine Medulin za 2009. godinu
11. Odluka o raspodjeli rezultata
12. Odluka o preraspodjeli sredstava proračuna za 2009. godinu
13. Plan rasporeda lokacija za postavljanje elemenata urbane opreme na području Općine Medulin za 2010.
14. Odluka o natječaju za davanje u zakup zemljišta radi postavljanja elemenata urbane opreme za prodaju voća i povrća na području Općine Medulin za 2010.
15. Odluka o natječaju za davanje u zakup zemljišta radi smještaja elemenata urbane opreme na javnim površinama u vlasništvu Općine Medulin
16. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnim djelatnostima Općine Medulin
17. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnoj naknadi
18. Odluka o izmjeni Odluke o komunalnom doprinosu
19. Odluka o autotaksi prijevozu
20. Odluka o prijevozu cestovnim vlakom
21. Odluka o agrotehničkim mjerama
22. Odluka o analizi zaštite i spašavanja u 2009. godini i smjericama za 2010. godinu
23. Odluka o korekciji granice Općine Medulin
24. Odluka o imenovanju člana upravnog vijeća dječijeg vrtića "Sunčica" Banjole
25. Odluka o utvrđivanju osnovice za obračun plaće općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika
26. Odluka o nedavanju suglasnosti za zaduženje trgovačkom društvu Albanež d.o.o. – ispravak službenih novina broj 2/2010. od 24. ožujka 2010.

"Službene novine" Općine Medulin izdaje Općina Medulin.

Godišnja pretplata iznosi 500,00 Kn i uplaćuje se na žiro račun broj: 2340009-1826300008

Uredništvo: OPĆINA MEDULIN, Medulin, Centar 223

Glavni urednik: GORAN BUIĆ, dipl. ing.

tel.: 385-650 - centrala

385-652 - tajništvo

fax: 576-021

e-mail: [opcina@medulin.hr](mailto:opcina@medulin.hr)

Na temelju članka čl. 8. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, br. 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08. i 36/09.) Članak 7. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela JLS (Narodne novine, br. 33/01., 10/02, 155/02, 45/03, 43/04, 40/05, 44/05, 44/06, 109/07) i članka 14. Statuta Općine Medulin (Službene novine Općine Medulin broj 7/09), Općinsko vijeće na 9. sjednici održanoj dana 01. lipnja 2010. godine donijelo je

### RJEŠENJE

1. Pok. Milanu Ugarčiću, utvrđuje se prestanak mandata vijećnika u Općinskom vijeću Općine Medulin.
2. Branki Percan, pripadnici nacionalne manjine Srba, verificira se mandat vijećnika u Općinskom vijeću Općine Medulin.
3. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u Službenim novinama Općine Medulin.

**Klasa: 021-05/10-01/2**  
**Ur. broj: 2168/02-05/007-10-3**  
**Medulin, 01. lipnja 2010.**

**OPĆINSKO VIJEĆE**  
**OPĆINE MEDULIN**  
**Predsjednik**

**Darko Lorencin, dipl. oec.**

Broj: 3/2010.

Na temelju članka čl. 8. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, br. 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08. i 36/09.) i članka 14. Statuta Općine Medulin (Službene novine Općine Medulin broj 7/09), Općinsko vijeće na 9. sjednici održanoj dana 01. lipnja 2010. godine donijelo je

### RJEŠENJE

1. Branka Percan, imenuje se predsjednicom odbora za zaštitu okoliša krajobraznu raznolikost umjesto preminulog Milana Ugarčića.
2. David Gerlič imenuje se članom odbora za zaštitu okoliša krajobraznu raznolikost
3. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u Službenim novinama Općine Medulin.

**Klasa: 021-05/10-01/2**

**Ur.broj: 2168/02-05-007/10-4**

**Medulin, 01. lipnja 2010.**

**OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE MEDULIN  
Predsjednik**

**Darko Lorencin, dipl. oec.**

Na temelju članka čl. 8. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, br. 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08. i 36/09.) i članka 14. Statuta Općine Medulin (Službene novine Općine Medulin broj 7/09), Općinsko vijeće na 9. sjednici održanoj dana 01. lipnja 2010. godine donijelo je

### RJEŠENJE

1. Branka Percan imenuje se članicom odbora za prosvjetu i kulturu umjesto preminulog Milana Ugarčića.
2. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u Službenim novinama Općine Medulin.

**Klasa: 021-05/10-01/2**  
**Ur.broj: 2168/02-05-007/10-5**  
**Medulin, 01. lipnja 2010.**

**OPĆINSKO VIJEĆE**  
**OPĆINE MEDULIN**  
**Predsjednik**

**Darko Lorencin, dipl. oec.**

Broj: 3/2010.

Na temelju članka čl. 8. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, br. 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08. i 36/09.), članka 14. Statuta Općine Medulin (Službene novine Općine Medulin broj 7/09) i članka 21. Statuta javne ustanove Kamenjak, (Službene novine Općine Medulin broj 6/04) Općinsko vijeće na 9. sjednici održanoj dana 01. lipnja 2010. godine donijelo je

### ZAKLJUČAK

1. Daje se suglasnost Javnoj ustanovi Kamenjak na izmjene i dopune Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Javne ustanove Kamenjak.
2. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u Službenim novinama Općine Medulin.

**Klasa: 021-05/10-01/2**  
**Ur.broj: 2168/02-05-007/10-6**  
**Medulin, 01. lipnja 2010.**

**OPĆINSKO VIJEĆE**  
**OPĆINE MEDULIN**  
**Predsjednik**

**Darko Lorencin, dipl. oec.**

Na temelju članka čl. 8. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, br. 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08. i 36/09.), članka 14. Statuta Općine Medulin (Službene novine Općine Medulin broj 7/09) i članka 21. Statuta javne ustanove Kamenjak, (Službene novine Općine Medulin broj 6/04) Općinsko vijeće na 9. sjednici održanoj dana 01. lipnja 2010. godine donijelo je

### ZAKLJUČAK

1. Daje se suglasnost Javnoj ustanovi Kamenjak na:
  - a. Plan zaštite od požara
  - b. Pravilnik o ustrojstvu motriteljsko dojavne službe te plan motrenja, ophodnje i dojave za 2010. godinu
  - c. Pravilnik o provođenju preventivno uzgojnih mjera te posebnim mjerama zaštite
  - d. Operativni plan motrenja, čuvanja, ophodnje i dojave za 2010. godinu.
  
2. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u Službenim novinama Općine Medulin.

**Klasa: 021-05/10-01/2**  
**Ur.broj: 2168/02-05-007/10-7**  
**Medulin, 01. lipnja 2010.**

**OPĆINSKO VIJEĆE**  
**OPĆINE MEDULIN**  
**Predsjednik**

**Darko Lorencin, dipl. oec.**



Broj: 3/2010.

Na temelju članka čl. 8. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, br. 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08. i 36/09.), članka 14. Statuta Općine Medulin (Službene novine Općine Medulin broj 7/09) i članka 76. Zakona o zaštiti prirode (Narodne novine broj 70/05, 139/08) Općinsko vijeće na 9. sjednici održanoj dana 01. lipnja 2010. godine donijelo je

### ODLUKU

1. Prihvaća se izvješće JU Kamenjak o provedbi programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenog područja za 2009. godinu.
2. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u Službenim novinama Općine Medulin.

**Klasa: 021-05/10-01/2**

**Ur.broj: 2168/02-05-007/10-8**

**Medulin, 01. lipnja 2010.**

**OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE MEDULIN  
Predsjednik**

**Darko Lorencin, dipl. oec.**

Na temelju članka čl. 8. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, br. 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08. i 36/09.) i članka 14. Statuta Općine Medulin (Službene novine Općine Medulin broj 7/09), Općinsko vijeće na 9. sjednici održanoj dana 01. lipnja 2010. godine donijelo je

### ODLUKU

1. Ovlašćuje se Načelnik Općine Medulin da od Istarske županije zatraži izradu projekta sanacije postojećeg odlagališta otpada na Kaštijunu na način da se iz odloženog otpada izdvoji sav "korisan otpad" te da se isti reciklira, a da na odlagalištu ostane zbrinut samo otpad koji nije moguće reciklirati. Predlaže se Istarskoj županiji da nakon izrade projekta za sanaciju odlagališta zatraži financijska sredstva iz predpristupnih fondova Europske unije.
2. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u Službenim novinama Općine Medulin.

**Klasa: 021-05/10-01/2**

**Ur.broj: 2168/02-05-007/10-11**

**Medulin, 01. lipnja 2010.**

**OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE MEDULIN  
Predsjednik**

**Darko Lorencin, dipl. oec.**

Broj: 3/2010.

Na temelju članka čl. 8. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, br. 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08. i 36/09.) i članka 14. Statuta Općine Medulin (Službene novine Općine Medulin broj 7/09), te članka 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj: 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 178/04) Općinsko vijeće na 9. sjednici održanoj dana 01. lipnja 2010. godine donijelo je

### ODLUKU

1. Prihvaća se Izvješće o izvršenju programa održavanja komunalne infrastrukture za djelatnost iz članka 22. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu.
2. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u Službenim novinama Općine Medulin.

**Klasa: 021-05/10-01/2**

**Ur.broj: 2168/02-05-007/10-12**

**Medulin, 01. lipnja 2010.**

**OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE MEDULIN  
Predsjednik**

**Darko Lorencin, dipl. oec.**

Na temelju članka čl. 8. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, br. 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08. i 36/09.) i članka 14. Statuta Općine Medulin (Službene novine Općine Medulin broj 7/09), te članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj: 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 178/04) Općinsko vijeće na 9. sjednici održanoj dana 01. lipnja 2010. godine donijelo je

### ODLUKU

1. Prihvaća se Izvješće o izvršenju programa izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za djelatnost iz članka 30. stavak 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu.
2. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u Službenim novinama Općine Medulin.

**Klasa: 021-05/10-01/2**

**Ur.broj: 2168/02-05-007/10-13**

**Medulin, 01. lipnja 2010.**

**OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE MEDULIN  
Predsjednik**

**Darko Lorencin, dipl. oec.**

Na temelju članka 110. Zakona o proračunu (Narodne novine br. 87/08) i članka 14. Statuta općine Medulin (Službene novine Općine Medulin br. 7/09), Općinsko vijeće Općine Medulin na svojoj 9. Sjednici održanoj dana 01. lipnja 2010. godine, donosi

### **GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE MEDULIN ZA 2009. GODINU**

#### Članak 1.

Donosi se Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Medulin za 2009. godinu koji sadrži:

PRIHODE/PRIMITKE u iznosu od .....	51.845.529,94 kn
RASHODE/IZDATKE u iznosu od .....	54.495.062,86 kn
VIŠAK PRIHODA IZ 2008. g. u iznosu od .....	6.867.909,76 kn
REZULTAT POSLOVANJA u iznosu od .....	4.218.376,84 kn

#### Članak 2.

Rezultat utvrđen u članku 1. u iznosu od 4.218.376,84 kn prenosi se u 2010. godinu, te će se u 2010. godini raspodijeliti u skladu s Odlukom o raspodjeli rezultata.

#### Članak 3.

Sastavni dio ovog Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Medulin za 2009. g. su:

- prikaz ukupnih prihoda i primitaka te rashoda i izdataka
  - račun financiranja
  - posebni dio proračuna
  - izvještaj o zaduživanju
  - izvještaj o korištenju proračunske zalihe
  - izvještaj o jamstvima danim u proračunskoj godini
  - obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka te rashoda i izdataka
  - obrazloženje podataka iz bilance
- koji se nalaze u prilogu ovog Godišnjeg obračuna.

#### Članak 4.

Ovaj Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Medulin za 2009. godinu stupa na snagu osam dana od dana objave u Službenim novinama Općine Medulin.

**Klasa: 021-05/10-01/2**  
**Ur.broj: 2168/02-05-007/10-14**  
**Medulin, 01. lipnja 2010.**

**OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE MEDULIN  
Predsjednik**

**Darko Lorencin, dipl. oec.**

Na temelju članka 110. Zakona o proračunu (Narodne novine br. 87/08), članka 83. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu ( Narodne novine br. 27/05 i 127/07) i članka 14. Statuta Općine Medulin (Službene novine Općine Medulin br. 7/09), Općinsko vijeće Općine Medulin na svojoj 9. sjednici održanoj dana 01. lipnja 2010. godine, donosi

**ODLUKU O RASPODJELI REZULTATA  
utvrđenog za proračunsku godinu 2009.**

Članak 1.

Utvrđuje se da su na osnovnim računima podskupine 922 i u financijskim izvještajima Općine Medulin za proračunsku 2009. godinu iskazana slijedeća stanja:

KONTO	OPIS	SALDO - DUGUJE	SALDO - POTRAŽUJE
922110	Višak prihoda poslovanja	0,00	14.365.079,13
922130	Višak primitaka od financijske imovine	0,00	0,00
922220	Manjak prihoda od nefinancijske imovine	10.146.702,29	0,00
	<b>REZULTAT POSLOVANJA</b>		<b>4.218.376,84</b>

Članak 2.

U 2010. godini manjak prihoda od nefinancijske imovine iz 2009. godine u iznosu od 10.146.702,29 kn pokrit će se iz višak prihoda poslovanja.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u Službenim novinama Općine Medulin.

**Klasa: 021-05/10-01/2  
Ur.broj: 2168/02-05-007/10-15  
Medulin, 01. lipnja 2010.**

**OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE MEDULIN  
Predsjednik**

**Darko Lorencin, dipl. oec.**

Broj: 3/2010.

Na temelju članka 14. Statuta Općine Medulin (Službene novine Općine Medulin br. 7/09) Općinsko vijeće Općine Medulin na svojoj 9. sjednici održanoj dana 01. lipnja 2010. godine donosi

## ZAKLJUČAK

### I.

Prihvaća se informacija o izvršenoj preraspodjeli proračunskih sredstava u drugom polugodištu 2009. godine, sukladno zaključku Općinskog načelnika Klasa:022-05/10-50/2, Urbroj: 2168/02-05/023-10-24 od 15. veljače 2010. godine

### II.

Ovaj zaključak supa na snagu 8 dana od dana objave u Službenim novinama Općine Medulin.

**Klasa: 021-05/10-01/2**

**Ur.broj: 2168/02-05-007/10-16**

**Medulin, 01. lipnja 2010.**

**OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE MEDULIN  
Predsjednik**

**Darko Lorencin, dipl. oec.**

Na temelju članka 16. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 - proč. tekst, 82/04, 178/04, 38/09 i 79/09), članka 14. Statuta Općine Medulin (Službene Općine Medulin 7/09) te članka 6., 7. i 8. Odluke o komunalnom redu (Službene novine Općine Medulin 2/10) Općinsko Vijeće Općine Medulin na 9. sjednici održanoj 01. lipnja 2010. donijelo je

P L A N  
rasporeda lokacija za postavljanje elemenata urbane opreme na području  
Općine Medulin za 2010. godinu

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Planom rasporeda lokacija za postavljanje elemenata urbane opreme na području Općine Medulin (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuju se vrste objekata, djelatnosti, lokacije, dodjela mjesta, odobrenje, naknada, površina čestice i nadzor na površinama na kojima se dozvoljava postavljanje elemenata urbane opreme, na području Općine Medulin, čijem se građenju, odnosno izvođenju može pristupiti bez rješenja o uvjetima građenja, potvrđenog glavnog projekta i građevinske dozvole.

Članak 2.

Ovaj Plan utvrđuje raspored lokacija na području Općine Medulin, odnosno na česticama koje nisu privedene svrsi iz prostorno planske dokumentacije:

- na javnim površinama u vlasništvu Općine Medulin,
- na površinama u vlasništvu Općine Medulin,
- na pomorskom dobru,
- na zemljištu koje je u vlasništvu pravnih ili fizičkih osoba, ili im je dato na upravljanje, odnosno zemljištu koje nije u vlasništvu Općine Medulin.

Članak 3.

Na površinama iz članka 2. mogu se postavljati elementi urbane opreme za obavljanje sljedećih djelatnosti koje se dijele po grupama:

I Grupa:  
ZABAVNE RADNJE

vrtuljak,  
električni auti,  
go-kart vozila na baterijski pogon  
simulator,  
trampolin,  
gumeni grad,  
gumeni tobogan  
razne igraonice,



Broj: 3/2010.

najam prijevoznih sredstava  
drugi zabavni sadržaj  
igre na sreću i lutrije

#### TRGOVAČKA DJELATNOST

prodaja naljepnica i tetovaža  
prodaja rukotvorina i suvenira  
prodaja proizvoda razne namjene osim hrane, pića, obuće i odjeće.  
prodaja majica i kapa sa termotiskom, sitotiskom i vezom.  
prodaja novina i cigareta,

#### UGOSTITELJSKA DJELATNOST

prodaja brze hranu i ambalažiranog pića  
coctail i beach bar

#### PRODAJA PREHRAMBENIH PROIZVODA

štanđ za slatkiše  
prodaja kruha i peciva  
izrada i prodaja forneta,  
kokice i šećerna vuna  
prodaja plodina  
prodaja palačinki,  
prodaja krofnica  
prodaja sladoleda  
prodaja voća i povrća

#### II Grupa:

##### USLUŽNE DJELATNOSTI

crtanje portreta  
izrada ključeva i graviranje  
usluge fotokopiranja, tiskanja i uveza  
popravak predmeta domaćinstva  
internet i usluge kompjutera  
održavanje odjeće i obuće  
usluge terapeutske masaže  
brijačke i frizerske usluge  
urarske usluge  
fotografske i video usluge  
bankarske usluge i mjenjačnice  
usluge praonice

#### III Grupa:

##### TURISTIČKA PROMOCIJA ISTRE

ponuda istarskih suvenira  
suveniri od školjaka

obrtnički istarski proizvodi  
prodaja slika i fotografija sa istarskim motivima  
turističke informacije i prodaju karata za izlete  
proizvodi poljoprivrednog domaćinstva  
usluga brze hrane od morskih proizvoda  
prodaja svježe ribe i školjaka  
ribolovne i ronilačke dozvole i iskaznice  
oprema za sportski i rekreacijski ribolov

#### NOVITETI U PONUDI

Interes Općine Medulin za određenim novim poslovnim sadržajima

#### Članak 4.

Odobrenje za postavljanje elemenata urbane opreme izdaje Jedinostveni upravni odjel Općine Medulin na osnovu provedenog postupka, sukladno ovom Planu, odredbama Odluke o komunalnom redu Općine Medulin, i ostalim propisima.

#### Članak 5.

Odobrenje za postavljanje elemenata urbane opreme može se dati na rok do jedne godine.

Odobrenje za postavljanje elemenata urbane opreme za prodaju ili usluživanje hrane i pića u građevinskim stambenim zonama naselja može se dati na rok do godinu dana.

Odobrenje se može Zaključkom Općinskog načelnika i prethodno oduzeti ukoliko je:

- dodijeljena površina koristi za drugu namjenu,
- dodijeljena površina privede svrsi predviđenoj prostornim planom,
- vlasnik površine ili korisnik postupka suprotno odredbama ovog Plana

#### Članak 6.

Odobrenje iz članka 5. ovog Plana predstavlja:

- na javnim površinama u vlasništvu Općine Medulin: Ugovor o zakupu javne površine,
- na površinama u vlasništvu Općine Medulin: Ugovor o zakupu nekretnine,
- na pomorskom dobru: Koncesijsko odobrenje,
- na zemljištu koje je u vlasništvu pravnih ili fizičkih osoba, ili im je dato na upravljanje, odnosno zemljištu koje nije u vlasništvu Općine Medulin: Suglasnost o postavljanju privremenog objekta

#### Članak 7.

U slučaju da Jedinostveni upravni odjel odbije izdati odobrenje, podnositelj zahtjeva može u roku od osam dana podnijeti prigovor Općinskom načelniku

## Članak 8.

Odobrenje se izdaje sukladno tehničkim i urbanističkim uvjetima za privremene i montažne objekte koje propisuje Općinski načelnik.

Vlasnik ili korisnici pojedinih mjesta na lokacijama dužni su na njima održavati čistoću, red i mir, opremiti ih potrebnom komunalnom infrastrukturom, odnosno koristiti ih u skladu s Odlukom o komunalnom redu Općine Medulin.

## KIOSCI

## Članak 9.

Kioscima se, u smislu ove Odluke, podrazumijevaju gotovi montažni objekti gotove konstrukcije, građevinske bruto površine do 12 m<sup>2</sup>, koji se u cijelosti ili u dijelovima mogu prenositi i postavljati na određena mjesta za obavljanje poslovne djelatnosti.

Kiosci se postavljaju privremeno na rok do 5 godina, odnosno do privođenja zemljišta namjeni određenoj prostornim planom.

Iznimno, općinski Načelnik može produžiti rok iz stavka 2. ovog članka, bez prikupljanja pismenih ponuda, najduže na godinu dana.

## POKRETNE NAPRAVE

## Članak 10.

Pod pokretnim napravama razumijevaju se:

- lako premjestivi objekti koji služe za prodaju određene robe i/ili vršenje određenih usluga: štandovi, automati i naprave za prodaju voća i povrća, pića, napitaka i sladoleda, hladnjaci za sladoled i piće, prikolice za ambulantnu prodaju, naprave za sladoled, palačinke, krofnice, peći za pečenje plodina, vage za vaganje ljudi, sprave za masažu i slične naprave.
- predmeti koji se postavljaju u svrhu:
  - organiziranja terasa ugostiteljskih objekata: stolovi, stolice, klupe, suncobrani, pokretne ograde, tende, cvjetne vaze i ostala oprema u svrhu obavljanja ugostiteljske djelatnosti
  - prezentiranja prodajnog asortimana ispred zanatskih i dr. poslovnih građevina
  - organiziranja zabave: cirkuski šatori, luna parkovi, zabavne radnje i sl.
  - organiziranja manifestacija za vrijeme državnih i vjerskih blagdana, obljetnica, sportskih događaja i drugih manifestacija, odnosno u svrhu promidžbe.

U pokretnim napravama mogu se ambulantno usluživati jela u konfekcioniranom stanju, pića i napici, na prostorima utvrđenim ovim Planom .

## ZABAVNE RADNJE

## Članak 11.

Zabavne radnje u smislu ove Odluke jesu:

- trampolini, gumeni gradovi, gumeni tobogani, topovi mekih loptica, baterijski motori i autići, električni simulatori, go-kart na baterijski pogon i slično.

## II JAVNE POVRŠINE U VLASNIŠTVU OPĆINE MEDULIN

## Lokacije

## Članak 12.

Elementi urbane opreme na javnim površinama u vlasništvu Općine Medulin mogu se postavljati na sljedećim lokacijama u građevinskim zonama naselja

## 1. Naselje Medulin:

- LOKACIJA 1 - OSIPOVICA. Ispred AC "Medulin" (k.č. 1123/8 dio 1123/9 dio, K.O. Medulin)
- LOKACIJA 2 - PLACA.
- LOKACIJA 3. -MUNIDA

## 2. Naselje Pješćana uvala

- LOKACIJA 1 - na obali uz igralište.
- LOKACIJA 2 – kod lukobrana

## 3. Naselje Premantura

- LOKACIJA 1. - Prostor tržnice ( k.č. 68/1 KO Premantura )

## 4. Naselje Vinkuran

- LOKACIJA 1. – Kod trgovine Puljanke
- LOKACIJA 2. – Vinkuranska vala

## 5. Naselje Banjole

- LOKACIJA 1. – kod Puljanke ,
- LOKACIJA 2. – lučica Kanalić
- LOKACIJA 3. – kod AC Indije

## Postupak dodjele lokacija

## Članak 13.

Davanje pojedinih mjesta na lokacijama na javnim površinama u vlasništvu Općine Medulin za postavljanje urbane opreme vrši se prikupljanjem pismenih ponuda.

## Članak 14.

Raspored i namjenu pojedinih mjesta na lokacijama na javnim površinama u vlasništvu Općine Medulin, početne cijene natječaja za pojedino mjesto, te ostale odredbe zakupa mjesta određuje Općinsko vijeće.

## Članak 15.

Postupak prikupljanja pismenih ponuda i odabir zakupca provodi Povjerenstvo za provedbu natječaja u sastavu:

1. Damir Demarin, predsjednik
2. Stanko Buić, član
3. David Gerlić, član
4. Valter Blašković, zamjenik predsjednika
5. Ivica Rogulj, zamjenik člana
6. Erwin Greiml, zamjenik člana

Povjerenstvo iz prethodnog stavka imenuje se na vrijeme od četiri godine.

## Članak 16.

Povjerenstvo između potpunih i pravovremenih ponuda bira najpovoljnijeg ponuditelja po kriterijima Odluke o komunalnom redu Općine Medulin.

Naknada

## Članak 17.

Naknada za zauzimanje javne površine iznosi ponuđeni odnosno prihvaćeni iznos iz postupka provedenog postupka odabira prikupljanjem pismenih ponuda za mjesto na predmetnoj lokaciji.

## Članak 18.

Za korištenje javne površine plaća se porez na korištenje javne površine. Porez na korištenje javne površine iznosi 20 % od naknade iz članka 14. ovog Plana.

Odobrenje za postavljanje objekta

## Članak 19.

Odobrenje za postavljanje objekta predstavlja Ugovor o zakupu javne površine. Ugovor sadrži:

1. osobne podatke korisnika javne površine.
2. podatke o lokaciji mjesta,
3. površinu zakupa,
4. vrstu objekta koji se može postaviti,
5. djelatnost koja je odobrena,
6. iznos i uvjete plaćanja naknade,
7. iznos i uvjete plaćanja poreza na korištenje javne površine,

8. rok trajanja zakupa,
9. uvjete i razloge ukidanja ugovora,
10. rok za postavu objekta,
11. uvjete priključka na objekte komunalne infrastrukture,

Prilog Ugovora je :

- grafički prikaz korisne poslovne površine za privremeni objekt sa naznačenom regulacionom linijom za postavljanje objekta,
- fotografija ili nacrt objekta.

#### Članak 20.

Ugovor o zakupu zemljišta u ime Općine Medulin zaključuje Općinski načelnik.

### III POVRŠINE U VLASNIŠTVU OPĆINE MEDULIN

Lokacije

#### Članak 21.

Elementi urbane opreme na površinama u vlasništvu Općine Medulin mogu se postavljati na površinama u vlasništvu Općine Medulin sukladno Zaključku Općinskog načelnika.

Postupak dodjele lokacija

Isto kao u članku 13,14; 15; 16. i 17. ovog Plana

Naknada

Isto kao u članku 17. ovog Plana

Odobrenje za postavljanje objekta

Isto kao u članku 19. i 20. ovog Plana

### IV POMORSKO DOBRO OPĆINE MEDULIN

Lokacije

#### Članak 22.

Elementi urbane opreme na pomorskom dobru Općine Medulin postavljaju se temeljem Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru (NN 36/04 i 63/08).

## Članak 23.

Raspored mikrolokacija na pomorskom dobru za postavljanje privremenih objekata, kioska, naprava, štandova i pokretnih objekata **određen je godišnjim** Planom upravljanja pomorskim dobrom Općine Medulin sukladno odredbama Prostornog plana Općine Medulin.

## Članak 24.

Godišnji Plan upravljanja pomorskim dobrom Općine Medulin donosi Općinski načelnik.

Postupak dodjele lokacija

## Članak 25.

Postupak dodjele lokacija utvrđen je Uredbom o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru (NN 36/04 i 63/08), te godišnjim Planom upravljanja pomorskim dobrom Općine Medulin.

Naknada

## Članak 26.

Naknadu utvrđuje Općinsko vijeće za dodjelu koncesijskih odobrenja na pomorskom dobru Općine Medulin temeljem Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru (NN 36/04 i 63/08), te godišnjeg Plana upravljanja pomorskim dobrom Općine Medulin.

Odobrenje za postavljanje objekta

## Članak 27.

Odobrenje za postavljanje objekta predstavlja Koncesijsko odobrenje za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru određeno Uredbom o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru (NN 36/04 i 63/08).

Prilog Koncesijskog odobrenja je :

- grafički prikaz korisne poslovne površine za privremeni objekt sa naznačenom regulacionom linijom za postavljanje objekta,
- fotografija ili nacrt objekta.

V ZEMLJIŠTE U VLASNIŠTVU PRAVNIH ILI FIZIČKIH OSOBA, ILI IM JE DATO NA UPRAVLJANJE, ODNOSNO ZEMLJIŠTE KOJE NIJE U VLASNIŠTVU OPĆINE MEDULIN

Lokacije

Članak 28.

Elementi urbane opreme na zemljištu u vlasništvu pravnih ili fizičkih osoba, ili im je dato na upravljanje, odnosno na zemljištu koje nije u vlasništvu Općine Medulin mogu se postavljati po ishodovanoj Suglasnosti Jedininstvenog upravnog odjela (u daljnjem tekstu: Suglasnost):

- na lokacijama u građevinskim zonama naselja ako građevinska parcela, odnosno katastarska čestica nije privedena svrsi sukladno prostornom planu, što se dokazuje potvrdom nadležnog odsjeka za prostorno uređenje i gradnju Istarske županije ne starijom od 60 dana.
- na lokacijama van građevinskih zona naselja koje nisu prostornim planom određene kao: šuma, ili poljoprivredno zemljište, što se dokazuje izvodom iz prostorno planske dokumentacije ne starijim od 6 mjeseci.

Postupak dodjele lokacija

Članak 29.

Suglasnost se izdaje na osnovu zahtjeva koji sadrži:

1. osobne podatke podnosioca zahtjeva
2. podatke o katastarskoj čestici,
3. prijedlog sa naznakom pripadajuće površine dijela parcele za privremeni objekt naznačen u grafičkom prikazu na kopiji katastarskog plana,
4. prijedlog vrste, grupe djelatnosti i namjene objekta koji se želi postaviti ,
5. fotografiju ili nacrt objekta,
6. prijedlog priključka na objekte komunalne infrastrukture,
7. izjavu ovjerenu kod javnog bilježnika za dozvolu uklanjanja objekta po isteku suglasnosti o dozvoli postavljanja, ako objekt nije zapisnički i uklonjen sa parcele.

Odobrenje za postavljanje objekta

Članak 30.

Suglasnost sadrži:

1. osobne podatke korisnika
2. podatke o katastarskoj čestici,
3. pripadajuću površinu za privremeni objekt,



4. djelatnost i oznaku grupe djelatnosti,
5. vrstu objekta koji se može postaviti ,
6. rok važenja suglasnosti,
7. uvjete i razloge ukidanja suglasnosti,
8. rok za postavu objekta,
9. uvjete priključka na objekte komunalne infrastrukture,

Prilog Suglasnosti je :

- grafički prikaz korisne poslovne površine za privremeni objekt sa naznačenom regulacionom linijom za postavljanje objekta,
- fotografija ili nacrt objekta.
- obvezu korisnika suglasnosti da ishoduje sve ostale potrebne suglasnosti od nadležnih institucija sukladno važećim zakonskim i podzakonskim aktima

Privremeni objekti se mogu priključivati samo na postojeće instalacije komunalne infrastrukture.

## VI NADZOR

### Članak 31.

Nadzor nad provedbom ove Odluke vrše komunalni redari Općine Medulin.

### Članak 32.

Ukoliko komunalni redari u provođenju nadzora utvrde da se površine koriste bez odobrenja mogu, sukladno ovlastima, pismeno naložiti da se predmeti uklone s površine u primjerenom roku.

Ako se u određenom roku predmeti ne uklone s površine, Općinska uprava donijet će rješenje o ukidanju odobrenja te pokrenuti prekršajni postupak.

### Članak 33.

Ukoliko komunalni redari u provođenju nadzora, uvidom u financijske knjige Općine Medulin ustanove da nisu izvršene obaveze iz odobrenja o uplati naknade sastavit će o tome zapisnik i pokrenuti prekršajni postupak.

Na temelju zapisnika Jedinstveni upravni odjel Općine Medulin donijet će Odluku o oduzimanju odobrenja, te će komunalni redari sukladno ovlastima, pismeno naložiti da se predmeti uklone s površine u primjerenom roku.

Ako se u određenom roku predmeti ne uklone s površine, Općinska uprava donijet će rješenje o ukidanju odobrenja te pokrenuti prekršajni postupak.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka, dugovanje prema Općini Medulin naplatiti će se postupkom ovrhe.

## VII KAZNENE ODREDBE

## Članak 34.

Pravna osoba kazniti će se novčanom kaznom od 2.000,00 kuna, a odgovorna osoba unutar pravne sa 500,00 kuna ako koristi površinu protivno odobrenju, odnosno bez odobrenja prema odredbama ove Odluke.

## Članak 35.

Novčanom kaznom od 100,00 kuna globiti će se na licu mjesta fizička osoba koja koristi površinu protivno odobrenju, odnosno bez odobrenja.

Ako počinitelj prekršaja ne plati novčanu globu na licu mjesta, komunalno redarstvo će Prekršajnom sudu podnijeti zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka.

## VIII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

## Članak 36.

Odobrenja koja su izdana za korištenje javnih i drugih površina temeljem dosadašnjih propisa ostaju na snazi do isteka roka važenja.

## Članak 37.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenim Novinama Općine Medulin".

**Klasa: 021-05/10-01/2**  
**Ur.broj: 2168/02-05-007/10-17**  
**Medulin, 01. lipnja 2010.**

**OPĆINSKO VIJEĆE**  
**OPĆINE MEDULIN**  
**Predsjednik**

**Darko Lorencin, dipl. oec.**

Broj: 3/2010.

Na temelju članka 14. Statuta Općine Medulin ("Službene novine Općine Medulin" 7/09) te članka 13. stavak 2. Odluke o komunalnom redu ("Službene novine Općine Medulin" br 2/10), te članka 9., 10., 11. Plana rasporeda privremenih objekata, kioska, naprava, štandova i pokretnih objekata Općinsko Vijeće Općine Medulin na svojoj 9. sjednici od 01. lipnja 2010. donosi

### **ODLUKU O NATJEČAJU**

za davanje u zakup zemljišta radi smještaja elemenata urbane opreme na javnim površinama  
u vlasništvu Općine Medulin za 2010. godinu

#### **I**

Jedinstveni upravni odjel Općine Medulin, Centar 223. 52203 Medulin, provesti će postupak javnog prikupljanja ponuda za davanje u zakup zemljišta radi postavljanja elemenata urbane opreme na javnim površinama u vlasništvu Općine Medulin za 2010. godinu.

#### **II**

Zakup zemljišta radi postavljanja objekata traje od 15. lipnja do 30. rujna 2010. odnosno do privođenja prostora namjeni određenoj prostorno planskom dokumentacijom.

#### **III**

Odgovorna osoba za provedbu postupka natječaja je Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela Općine Medulin.

Postupak prikupljanja pismenih ponuda i odabir zakupca provodi Povjerenstvo za provedbu natječaja za davanje zemljišta u zakup Općine Medulin.

#### **1. LOKACIJE**

#### **IV**

Lokacije su utvrđene Planom rasporeda elemenata urbane opreme na području Općine Medulin.

Određuje se raspored mjesta i početne cijene po mjestu.

##### **1. Naselje Medulin**

**LOKACIJA - OSIPOVICA.**

Na Osipovici, ispred AC "Medulin" (k.č. 1123/8 dio 1123/9 dio, K.O. Medulin)

NAZIV	MJESTO BROJ	POČETNA CIJENA PO MJESTU
2 mjesta : crtanje portreta 1 mjesto : crtanje sprejem	1. 2.	6.000,00 kn
4 mjesta : štanđ umjetničke rukotvorine	3. 4. 5. 6.	12.000,00 kn
2 mjesta :štanđ Za tetovažu	7. 8.	12.000,00 kn
1 mjesto (do 200 m2): Simulator (priključak struje nije osiguran)	9.	18.000,00 kn
1 mjesto – pano ( štanđ ) za slike	10.	9.700,00 kn
1 mjesto – štanđ za turističke informacije i prodaju karata za izlete	11.	9.700,00 kn
1 mjesto – stol za prodaju balona	12.	4.000,00 kn
1 mjesto – stol za prodaju proizvoda od lavande	13.	4.000,00 kn

## LOKACIJA - PLACA.

NAZIV	MJESTO BROJ	POČETNA CIJENA PO MJESTU
3 mjesta - crtanje portreta po mjestu	1 2 5	3.600,00 kn
1 mjesto – štanđ za tetovažu .....	3	6.000,00 kn
1 mjesto – pano za slike	4	6.000,00 kn
1 mjesto – stol za prodaju proizvoda od lavande	6	2.000,00 kn

## Napomena :

- ⇒ Objekti na lokacijama moraju izgledom zadovoljiti uvjete Općine Medulin.
- ⇒ Neće se dozvoliti postavljanje objekata bez nadzora ovlaštene osobe Općine Medulin, te bez prethodno zaključenog ugovora i plaćene ugovorene naknade.
- ⇒ Razne namjene ne podrazumijevaju: prodaju pića i hrane.
- ⇒ U ponudi obavezno navesti namjenu.

Broj: 3/2010.

## 2. Naselje Pješćana uvala

LOKACIJA - na obali uz igralište.

		POČETNA CIJENA
1	kiosk za prodaju novina	1 za jednu godinu zakupa 18.000,00 kn
1	štant za prodaju umjetničkih Rukotvorina	2 3.600,00 kn
1	pano za prodaju slika	3 3.600,00 kn
1	štant razne namjene ili za tetovažu	4 3.600,00 kn
1	mjesto za crtanje portreta	5 1.200,00 kn
1	štant sa autohtonim istarskim suvenirima i s motivima Općine Medulin	6 1.200,00 kn

## 3. Naselje Premantura

LOKACIJA 1. - Kod Turnja ( k.č. 928/1 KO Premantura )

		POČETNA CIJENA
1	lokacija – naprava za prodaju plodina	1 9.600,00 kn
1	kiosk za prodaju novina	2 24.000,00 kn

Napomena :

- ⇒ Naprave mogu biti: naprava za sladoled, ili naprava za palačinke, ili naprava za krofnice ili naprava za plodine.
- ⇒ Razne namjene ne podrazumijevaju: prodaju pića i hrane.
- ⇒ U ponudi obavezno navesti namjenu.

## 4. Naselje Vinkuran

LOKACIJA 1. – Kod trgovine Puljanke

NAZIV	MJESTO BROJ	POČETNA CIJENA PO MJESTU
1.kiosk za prodaju novina	1	za jednu godinu zakupa 4.400,00 kn

**V**

Općina Medulin zadržava pravo ukidanja, izmještanja pojedinih mjesta ili lokacija ili promjene namjene pojedinog mjesta ili lokacije.

**VI**

Obvezuje se Jedinostveni upravni odjel Općine Medulin da u roku od 8 dana od usvajanja ove Odluke:

- uputi tekst Odluke na web stranicu Općine Medulin,
- da uputi "Glasu Istre" tekst Obavijesti o Natječaju radi objave
- na objavi Tekst Odluke na oglasnoj ploči Općine Medulin.

**VII**

Općina Medulin zadržava pravo raskida ugovora o zakupu odnosno ne sklapanje aneksa ugovora i prije isteka roka iz ugovora u slučaju privođenja zemljišta namjeni sukladno dokumentima prostornog uređenja što će biti uređeno ugovorom o zakupu.

**3. UVJETI NATJEČAJA i ZAKUPA:****VIII**

Natječaj traje do 11.06.2010. godine do 14,00 sati. Ponude prispjele nakon navedenog roka u pisarnicu Općine Medulin neće se uvažiti. U natječaju mogu sudjelovati sve fizičke i pravne osobe s prebivalištem, odnosno sjedištem u Republici Hrvatskoj uz obvezu da ispunjavaju sve zakonske uvjete za obavljanje djelatnosti radi kojih se natječu što dokazuju odgovarajućim ispravama. Ponude se otvaraju 14.06. 2010. g. u 10,00 sati u prostorijama Općine Medulin. Otvaranju ponuda mogu sudjelovati, osim Općine Medulin, samo sudionici natječaja, odnosno ovlaštena osoba sudionika natječaja.

**IX**

Utvrđuje se prvenstveno pravo na uzimanje u zakup na svim lokacijama:

1. fizičkim i pravnim osobama s prebivalištem, odnosno sjedištem na području Općine Medulin.
2. dosadašnjim urednim zakupcima u Općini Medulin.

Ako ponuditelj, koji dokaže da ima osnova za ostvarivanje prvenstvenog prava za uzimanje u zakup, iskaže da to pravo želi ostvariti njegova izjava se unosi u zapisnik, a takvu izjavu ponuditelj potpisuje.

**X**

Pravo za uzimanje u zakup ostvaruje se obveznim sudjelovanjem u postupku natječaja uz prihvatanje najpovoljnije postignute zakupnine. te potpisom izjave.

Svaki sudionik natječaja dužan je ispunjavati uvjete iz "Pravilnika o minimalnim tehničkim uvjetima za poslovne prostorije u kojima se obavlja trgovina i posredovanje u trgovini i uvjetima za prodaju robe izvan prostorija" (NN 66/09).

## XI

Svaki sudionik natječaja dužan je uplatiti jamčevinu u iznosu od 30% od početne visine zakupnine za svaku ponudu.

Uplata jamčevine se vrši u korist Proračuna Općine Medulin na žiro račun broj: 2340009-1826300008, poziv na broj za fizičke osobe: 22 5738 – JMBG, poziv na broj za pravne osobe 21 5738 - MB

Ponuditeljima koji odustanu od ponude prije isteka roka završetka natječaja, odnosno prije 11. 06. 2010. godine do 14,00 sati jamčevina će se vratiti i to u roku od 5 donošenja odluke o najpovoljnijoj ponudi.

## XII

PISANA PONUDA MORA SADRŽAVATI:

- ime i prezime, odnosno naziv podnositelja ponude, s naznakom prebivališta, odnosno boravišta ili sjedišta, te broj telefona
- oznaku nekretnine (lokaciju i namjenu) za koju se stavlja ponuda,
- ponuđeni iznos zakupnine (brojkom i slovima) u kunama

Uz pisanu ponudu moraju se priložiti:

- dokaz o hrvatskom državljanstvu ili registraciji poduzeća, odnosno obrtnica za obrt domaće pravne osobe,
- dokaz o uplaćenju jamčevini – u iznosu 30% od utvrđene početne cijene
- ovlaštenje, odnosno ovjerena punomoć za zastupanje;
- potvrda o nepostojanju duga prema Općini Medulin.
- fotografija objekta (kioska, pokretnih naprava i sl.)

Dokumentacija iz stavaka 1. i 2. ovog članka treba biti priložena u izvorniku ili prijepisu ovjerenom kod javnog bilježnika.

Osoba koja želi ostvariti prvenstveno pravo dužna je priložiti dokaz o postojanju prvenstvenog prava.

## XIII

Rok za podnošenje pismenih ponuda određuje se oglasom, a ne može biti kraći od 7 dana, računajući od prvog slijedećeg dana od dana objave obavijesti o oglasu u Glasu Istre.

Prispjele ponude i najpovoljniji ponuditelj utvrdit će se na ročištu Povjerenstva, koja se ne može održati prije proteka roka od 3 dana, računajući od dana proteka roka za podnošenje ponude.

Ponude treba dostaviti osobno na protokol općine Medulin ili poštom, u zatvorenoj omotnici sa naznakom :

“ZA NATJEČAJ O DAVANJU ZEMLJIŠTA U ZAKUP NA LOKACIJI \_\_\_\_\_ (navesti lokaciju) ZA NAMJENU \_\_\_\_\_ (navesti namjenu) - NE OTVARAJ.”

na adresu: Općina Medulin, Centar 223, 52203 Medulin.

### XIII

Zakupodavac zadržava pravo poništenja nadmetanja i odbacivanja ponude u bilo koje vrijeme prije sklapanja ugovora i pri tome ne snosi nikakve odgovornosti prema odbijenom ponuditelju, te nije obavezan objasniti razloge svoje odluke.

Ponude Zakupnika koji ranijih godina nisu izvršavali obaveze prema Općini Medulin, neće se uzimati u razmatranje što se dokazuje s minimalno 3 zapisnika komunalnih redara, ili potvrdom o nepodmirenim obavezama prema Općini Medulin.

Najpovoljniji ponuditelj je onaj tko ponudi najvišu cijenu.

### XIV

Ukoliko se Ponuditelji koji su utvrđeni kao najpovoljniji u navedenom roku ne izjasne smatrat će se da odustaju od ponude, gube pravo na sklapanje ugovora i povrat uplaćene jamčevine, a pravo na zaključenje ugovora stječe sljedeći najpovoljniji ponuditelj po najvećoj ponuđenoj cijeni, a ako i on odustane od ponude, zakupodavac zadržava pravo da ponude prispjele izvan natječajnog roka uzima i dalje u postupak razmatranja sve do konačne realizacije plana. U tom slučaju sezonska cijena zakupa je najveća izlicitirana cijena za istovjetnu namjenu na toj lokaciji umanjena za 10% za svaki neiskorišteni mjesec zakupa lokacije.

Izuzetak čini lokacija ZABAVNE RADNJE u Medulinu za koju će se u slučaju iz stavka 1. ovog članka objaviti ponovljeni natječaj.

### XV

Najpovoljniji ponuditelj je dužan po proglašenju njegove ponude najpovoljnijom, a najkasnije do 15.06.2010. dostaviti osobno ili putem punomoćnika:

- ovjerenu izjavu o prihvaćanju zakupa,
- ovjerenu izjavu o prihvaćanju odredbi ove Odluke, a poglavito točke V, VI i XX ove Odluke.
- ovjerenu izjavu kojom daje suglasnost komunalnim redarima Općine Medulin za bespovratno oduzimanje i odvoza na javni deponiji svih predmeta i stvari bez provedenog upravnog postupka, a koje se nalaze izvan zakupljenog mjesta, odnosno koje se nalaze na lokaciji nakon isteka roka iz ugovora o zakupu čime je bespravno zauzeta javna površina.

Nakon dostave navedenih izjava pristupa se zaključenju ugovora. Tekst izjava uspješni sudionici natječaja mogu preuzeti u Općini Medulin



**XVI**

Protekom roka za davanje izjave o prihvaćanju zakupa, pravo na zaključenje ugovora stječe sljedeći najpovoljniji ponuditelj.

Zakup se plaća nakon utvrđivanja najpovoljnijeg ponuditelja, a po dostavi ovjerenih izjava, na žiro račun Općine Medulin i u taj iznos se ubraja uplaćena jamčevina.

Na izlicitirani iznos zakupcu se obračunava porez na korištenje javnih površina u iznosu od 20 %.

Budući zakupac dužan je na dostaviti sliku panoa, naprave, štanda, kioska, sjenila za sunce, pojedinog elementa zabavne radnje ili drugog objekta, stroja ili uređaja kojega će držati na lokaciji.

**XVII**

Za snabdijevanje električnom energijom budući zakupac se brine sam. Ukoliko postoji mogućnost priključka na elektro-energetski ormarić Općine Medulin potrebno je ishodovati posebnu suglasnost od Općine Medulin.

Visinu naknade za korištenje električne energije za vrijeme dok traje zakup, za sve štandove i lokacije utvrditi će odlukom Povjerenstvo posebno za svaku godinu, za svaku namjenu i lokaciju.

Određivanje snage električne energije za pojedinu lokaciju i namjenu izvršiti će ovlaštena pravna ili fizička osoba.

Zakupac javne površine obvezan je prije sklapanja ugovora o zakupu podmiriti određeni iznos za korištenje električne energije.

**XVIII**

Kiosci, štandovi i naprave postavljaju se sukladno Tehničkim uvjetima za postavljanje kioska i naprava u Općini Medulin.

Zakupac je dužan postaviti kiosk, štand i napravu isključivo sukladno tehničkim uvjetima za postavljanje kioska, štandova i naprava u Općini Medulin za predmetnu godinu izdatim od strane Jedinog upravnog odjela Općine Medulin.

**3. LOCIRANJE****XIX**

Sve naprave i kiosci na terenu biti će postavljene uz nadzor Povjerenstva Općinskog Vijeća Općine Medulin odnosno komunalnih redara Općine Medulin:

Prilikom postavljanja objekta odnosno prilikom zauzimanja lokacije zakupoprimac je dužan predočiti ovjereni ugovor o zakupu, kao i potvrde o izvršenim uplatama za lokaciju.

**XX**

Zakupljeno mjesto mora biti popunjeno i započeti sa radom od 15. lipnja neprekinuto do 30. rujna za turističku sezonu 2010.

Zakupcima koji ne zadovolje odredbe iz stavka 1. ovog članka oduzima se pravo zakupa te mjesto dobiva sljedeći ponuditelj.

#### 4. TIPOVI KIOSKA, ŠTANDOVA i NAPRAVA

##### XXI

###### Kiosci:

Svi kiosci moraju biti građevinske bruto površine do 12,00 m<sup>2</sup> koji se u cijelosti ili u dijelovima mogu prenositi i postavljati na određena mjesta za obavljanje poslovne djelatnosti, koji mogu biti priključeni na komunalnu infrastrukturu.

###### Štandovi:

Štandovi trebaju biti standardizirane tvorničke izrade, dimenzija maksimalno 2,00 m<sup>2</sup>

###### Pokretne naprave:

- lako premjestivi objekti koji služe za prodaju određene robe i/ili vršenje određenih usluga: štandovi, automati i naprave za prodaju voća i povrća, pića, napitaka i sladoleda, hladnjaci za sladoled i piće, prikolice za ambulatnu prodaju, naprave za sladoled, palačinke, krofnice, peći za pečenje plodina, vage za vaganje ljudi, sprave za masažu i slične naprave.
- predmeti koji se postavljaju u svrhu:
- organiziranja terasa ugostiteljskih objekata: stolovi, stolice, klupe, suncobrani, pokretne ograde, tende, cvjetne vaze i ostala oprema u svrhu obavljanja ugostiteljske djelatnosti
- prezentiranja prodajnog asortimana ispred zanatskih i dr. poslovnih građevina
- organiziranja zabave: cirkuski šatori, luna parkovi, zabavne radnje i sl.
- organiziranja manifestacija za vrijeme državnih i vjerskih blagdana, obljetnica, sportskih događaja i drugih manifestacija, odnosno u svrhu promidžbe.

U pokretnim napravama mogu se ambulatno usluživati jela u konfekcioniranom stanju, pića i napici, na prostorima utvrđenim Planom rasporeda lokacija.

###### Sjenila:

Sjenila uz naprave mogu biti samo samostojeći suncobrani.

Oblik, izgled i boju navedenih elemenata urbane opreme određuje Povjerenstvo za ocjenu arhitektonske uspješnosti imenovano od strane Općinskog načelnika

#### 1. OBAVEZNI UVJETI

##### XXII

- Lokacije se koriste sa zatečenom podlogom.
- Svi predmeti koji se nalaze na i oko lokacije, a nisu navedeni u ugovoru o zauzimanju javne površine biti će sa iste odstranjeni na teret zakupca uz trenutni raskid ugovora.
- Nije dozvoljeno nikakvo betoniranje, građenje ili druge intervencije kojima bi bila posljedica mjenjanje zatečenog stanja javne površine.
- Javnu površinu do 30. rujna 2010. treba osloboditi od osoba i stvari te vratiti u prvobitno stanje.

**XXIII**

Svi korisnici javnih površina moraju oko svojih objekata održavati red i čistoću.

6. ZAVRŠNE ODREDBE

**XXIV**

Uplate izlicitirane cijene zakupa plaćaju se prije zaključivanja ugovora o zakupu.

**XXV**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

**Klasa: 021-05/10-01/2**

**Ur.broj: 2168/02-05-007/10-18**

**Medulin, 01. lipnja 2010.**

**OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE MEDULIN  
Predsjednik**

**Darko Lorencin, dipl. oec.**

Na temelju članka 14. Statuta Općine Medulin ("Službene novine Općine Medulin" 7/09) te članka 10. Odluke o komunalnom redu ("Službene novine Općine Medulin" br. 2/2010), te članka 9., 10. i 11. Plana rasporeda elemenata urbane opreme Općinsko Vijeće Općine Medulin na svojoj 9. sjednici od 01. lipnja 2010. donosi

### **ODLUKU O NATJEČAJU**

za davanje u zakup zemljišta radi postavljanja elemenata urbane opreme  
za prodaju voća i povrća na području Općine Medulin za turističku sezonu 2010.

#### **I**

Jedinstveni upravni odjel Općine Medulin, Centar 223, 52203 Medulin, provesti će postupak javnog prikupljanja ponuda za davanje u zakup zemljišta radi postavljanja elemenata urbane opreme za prodaju voća i povrća, (u daljnjem tekstu: Natječaj) na području Općine Medulin za turističku sezonu 2010.

#### **II**

Zakup zemljišta radi postavljanja objekata po turističkoj sezoni traje:

- za turističku sezonu 2010., od 15. lipnja do 30. rujna,  
odnosno do privođenja prostora namjeni određenoj prostorno planskom dokumentacijom.

#### **III**

Lokacije se daju u zakup sa mogućnošću produljenja zakup

- od 30.09.2010. do 01.06.2011. godine,

uz mjesečnu zakupninu od 1/6 izlicitirane cijene za istu lokaciju. Produljenje zakupa moguće je samo za neprekinuto razdoblje prodaje voća i povrća na lokaciji.

Zakupci iz članka V ove Odluke produljenje zakupa plaćaju 1.000,00 kn.

Za produljenje zakupa, odnosno za potvrđivanje zakupa za svaku narednu godinu sklapa se aneks ugovora o zakupu.

#### **IV**

Odgovorna osoba za provedbu postupka natječaja je Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela Općine Medulin.

Postupak prikupljanja pismenih ponuda i odabir zakupca provodi Povjerenstvo za provedbu natječaja Općine Medulin.

#### **LOKACIJE**

#### **V**

Određuje se raspored mjesta i početne cijene za jednu turističku sezonu po mjestu.

Broj: 3/2010.

#### I Poljoprivrednici

1. Medulin: na Munidi 1 mjesto, na Placi 1 mjesto
2. Banjole: kod AC Indije 1 mjesto, kod Puljanke 1 mjesto
3. Valbonaša: kod ulaza u naselje 1 mjesto

Za postavu stola za ponudu vlastitih poljoprivrednih proizvoda .....početna cijena za mjesto 3.700,00 kn

#### II. Trgovci

1. Pješćana uvala, lokacija - Na obali uz igralište 1 mjesto za štand za prodaju voća i povrća ..... početna cijena 3.700,00 kn
  
2. Naselje Vinkuran, lokacija - Vinkuranska vala:  
1 mjesto za štand za prodaju voća i povrća..... početna cijena 1.800,00 kn  
- kod trgovine Puljanka:  
1 mjesto za štand za prodaju voća i povrća..... početna cijena 1.800,00 kn
  
3. Premantura, lokacija tržnica:  
2 mjesta štand za prodaju voća i povrća.....početna cijena 5.500,00 kn

#### VI

Na mjestu pod točkom V/1. dozvoljena je prodaja isključivo vlastitih poljoprivrednih proizvoda iz predočenog popisa vlastitih poljoprivrednih proizvoda. Djelatnost se može obavljati isključivo osobnim radom zakupnika, člana uže obitelji ili domaćinstva zakupnika. Na mjestu pod točkom VI/ 2., 3. dozvoljena je prodaja samo voća i povrća.

#### VII

Obvezuje se Jedinostveni upravni odjel Općine Medulin da u roku od 8 dana od usvajanja ove Odluke:

- uputi tekst Odluke na web stranicu Općine Medulin,
- da uputi "Glasu Istre" tekst obavijesti o Natječaju radi objave
- objavi Tekst Odluke na oglasnoj ploči Općine Medulin.

#### UVJETI NATJEČAJA I ZAKUPA

#### VIII

Općina Medulin zadržava pravo raskida ugovora o zakupu odnosno ne sklapanje aneksa ugovora i prije isteka roka iz ugovora u slučaju:

- privođenja zemljišta namjeni sukladno dokumentima prostornog uređenja,
- ukidanja ili izmještanja pojedinih mjesta ili lokacija,
- nepridržavanja odredbi iz točke VI ove Odluke.

**IX**

Natječaj traje do 11.06.2010. godine do 14,00 sati. Ponude prispjele nakon navedenog roka neće se uvažiti.

Ponude se otvaraju 14.06.2009. g. u 9,00 sati u prostorijama Općine Medulin.

Pravo sudjelovanja na natječaj za postavu stola za ponudu vlastitih poljoprivrednih proizvoda na lokacijama iz točke V/1 ove odluke imaju individualni poljoprivrednici sa područja Općine Medulin odnosno članovi Udruge poljoprivrednika Općine Medulin "ULIKA" - što se dokazuje potvrdom poljoprivredne udruge "ULIKA" da su ponuditelji poljoprivredni proizvođači.

Za lokacije iz točke V/ 2; 3, 4 ove odluke pravo sudjelovanja imaju sve fizičke i pravne osobe s prebivalištem, odnosno sjedištem u Republici Hrvatskoj uz obavezu da ispunjavaju sve zakonske uvjete za obavljanje djelatnosti radi kojih se natječu što dokazuju odgovarajućim ispravama.

**X**

Utvrđuje se prvenstveno pravo na uzimanje u zakup na svim lokacijama:

1. Fizičke i pravne osobe s prebivalištem, odnosno sjedištem na području Općine Medulin, što se dokazuje rješenjem o registraciji, obrtnicom, odnosno osobnom iskaznicom.
2. Fizičke i pravne osobe koje imaju vlastitu poljoprivrednu proizvodnju, što se dokazuje potvrdom Ureda za gospodarstvo.
3. Dosadašnji uredni zakupci u Općini Medulin.

Ako ponuditelj, koji dokaže da ima osnova za ostvarivanje prvenstvenog prava za uzimanje u zakup, iskaže da to pravo želi ostvariti njegova izjava se unosi u zapisnik, a takvu izjavu ponuditelj potpisuje.

**XI**

Pravo za uzimanje u zakup ostvaruje se obveznim sudjelovanjem u postupku natječaja, zadovoljenjem ostalih odredbi natječaja te prihvaćanjem najpovoljnije postignute zakupnine.

Svaki sudionik natječaja dužan je ispunjavati uvjete iz "Pravilnika o minimalnim tehničkim uvjetima koji se odnose na prodajne objekte, opremu i sredstva u prodajnim objektima i uvjetima za prodaju robe izvan prodavaonica" (NN 66/09).

**XII**

Svaki sudionik natječaja dužan je uplatiti jamčevinu u iznosu od 30% od početne visine zakupnine za svaku ponudu.

Uplata jamčevine se vrši u korist Proračuna općine Medulin na žiro račun broj: 2340009-1826300008

- poziv na broj za fizičke osobe: 22 5738 - JMBG

- poziv na broj za pravne osobe 21 5738 - MB

Neuspješnim ponuditeljima se vraća jamčevina u roku od 5 dana od dana donošenja odluke o najpovoljnijoj ponudi.

**XIII**

Ako osoba koja je utvrđena kao podnositelj najpovoljnije ponude odustane od ponude ili se ne izjasni o prihvaćanju, nema pravo na povrat jamčevine, a zemljište će se dati u zakup podnositelju slijedeće najpovoljnije ponude.

**XIV**

PONUĐA MORA SADRŽAVATI:

- Osnovne podatke o ponuđaču, adresu i broj telefona.
- Oznaku lokacije i namjenu za koju se dostavlja ponuda.
- Fotografiju u boji (veličina razglednice) štanda
- Ponuđeni iznos zakupnine (brojkom i slovima) u kunama.
- Kopiju uplatnice jamčevine.
- Dokaz o državljanstvu – Domovnica.
- Ponude za lokacije iz točke V/1.:
  - službeni dokaz individualnog poljoprivrednika iz Općine Medulin, ili
  - potvrde UPOM "Ulika" da je ponuditelj poljoprivredni proizvođač
  - popis vlastitih poljoprivrednih proizvoda, ovjeren od UPOM "Ulika", odnosno ureda za gospodarstvo.
- Ponude za lokacije iz točke V/ 2; 3 :4
  - obrtnicu (za fizičke osobe), ili
  - rješenje o registraciji tvrtke (za pravne osobe).
- Potvrdu Jedinistvenog upravnog odjela Općine Medulin da ne postoje dugovanja prema Općini Medulin po bilo kojoj osnovi.

Sve isprave o ispunjavanju uvjeta dostavljaju se u izvorniku ili u ovjerenom prijepisu.

Ponuda se dostavlja u pisanoj formi.

Ponude treba dostaviti osobno na protokol općine Medulin ili poštom, u zatvorenoj omotnici sa naznakom :

"NATJEČAJ ZA ŠTANDOVE VOĆA I POVRĆA NA LOKACIJI \_\_\_\_\_ (navesti lokaciju) - NE OTVARAJ." na adresu: Općina Medulin, Centar 223. 52203 Medulin

**XV**

Općina Medulin zadržava pravo poništenja nadmetanja i odbacivanja ponude u bilo koje vrijeme prije sklapanja ugovora i pri tome ne snosi nikakve odgovornosti prema odbijenom ponuditelju, te nije obavezna objasniti razloge svoje odluke.

Ponude Zakupnika koji ranijih godina nisu izvršavali obaveze prema Općini Medulin, neće se uzimati u razmatranje što se dokazuje s minimalno 3 zapisnika komunalnih redara, ili potvrdom o nepodmirenim obavezama prema Općini Medulin.

Najpovoljniji zakupac utvrđuje se temeljem sljedećih kriterija :

- visine ponuđene cijene.
- estetski izgled objekta.

## XVI

Najpovoljniji ponuditelj je dužan, po proglašenju njegove ponude najpovoljnijom, a prije zaključenja ugovora, najkasnije do 15.06.2010., dostaviti osobno ili putem punomoćnika:

- ovjerenu izjavu o prihvaćanju zakupa,
- ovjerenu izjavu o prihvaćanju odredbi ove Odluke, a poglavito točke V i XXII ove Odluke.
- ovjerenu izjavu kojom daje suglasnost komunalnim redarima Općine Medulin za bespovratno oduzimanje i odvoza na javni deponiji svih predmeta i stvari bez provedenog upravnog postupka, a koje se nalaze izvan zakupljenog mjesta, odnosno koje se nalaze na lokaciji nakon isteka roka iz ugovora o zakupu čime je bespravno zauzeta javna površina.

Tekst izjava uspješni sudionici natječaja mogu preuzeti u Općini Medulin.

Protekom roka za davanje izjave o prihvaćanju zakupa, pravo na zaključenje ugovora stječe slijedeći najpovoljniji ponuditelj.

Zakup se plaća nakon utvrđivanja najpovoljnijeg ponuditelja na žiro račun Općine Medulin i u taj iznos se ubraja uplaćena jamčevina.

Na izlicitirani iznos zakupcu se obračunava porez na korištenje javnih površina u iznosu od 20 %.

## XVII

Ako osoba koja je utvrđena kao podnositelj najpovoljnije ponude odustane od ponude u tijeku ili nakon zatvaranja natječaja, nema pravo na povrat jamčevine, a zemljište će se dati u zakup podnositelju sljedeće najpovoljnije ponude po najvećoj ponuđenoj cijeni, a ako i on odustane od ponude, zakupodavac zadržava pravo da ponude prispjele izvan natječajnog roka uzima i dalje u postupak razmatranja sve do konačne realizacije plana. U tom slučaju sezonska cijena zakupa je najveća izlicitirana cijena za istovjetnu namjenu na toj lokaciji umanjena za 10% za svaki neiskorišteni mjesec zakupa lokacije.

## XVIII

Prije zaključenja ugovora, najpovoljniji ponuditelj je dužan ugovoriti odvoz smeća s općinskim komunalnim poduzećem "Albanež" d.o.o. Medulin, o čemu podnosi dokaz (ugovor).

Za snabdijevanje električnom energijom budući zakupac se brine sam. Ukoliko postoji mogućnost priključka na elektro-energetski ormarić Općine Medulin potrebno je ishodovati posebnu suglasnost od Općine Medulin.

Visinu naknade za korištenje električne energije za vrijeme dok traje zakup, za sve štandove i lokacije utvrditi će odlukom Povjerenstvo posebno za svaku godinu, za svaku namjenu i lokaciju.

Određivanje snage električne energije za pojedinu lokaciju i namjenu izvršiti će ovlaštena pravna ili fizička osoba.

Zakupac javne površine obvezan je prije sklapanja ugovora o zakupu podmiriti određeni iznos za korištenje električne energije.



## LOCIRANJE

**XIX**

Zakupac je dužan objekat postaviti na zakupljenu lokaciju sukladno tehničkim uvjetima za postavljanje kioska, štandova i naprava u Općine Medulin. Narečeni uvjeti ishoduju se pri Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Medulin.

**XX**

Svi objekti na terenu biti će postavljeni u uredovno radno vrijeme uz nadzor Povjerenstva Općinskog Vijeća Općine Medulin odnosno komunalnog redara Općine Medulin. Prilikom postavljanja objekta odnosno prilikom zauzimanja lokacije zakupoprimac je dužan predložiti ovjereni ugovor o zakupu, kao i potvrde o izvršenim uplatama za lokaciju.

**XXI**

Zakupljeno mjesto mora biti popunjeno i započeti sa radom od 15. lipnja neprekinuto do 30. rujna za turističku sezonu 2010.

Zakupcima koji ne zadovolje odredbe iz stavka 1. ovog članka oduzima se pravo zakupa te mjesto dobiva sljedeći ponuditelj.

## 4. TIPOVI ŠTANDOVA I STOLOVA

**XXII**Štandovi :

Štandovi trebaju biti standardizirane tvorničke izrade, dimenzija maksimalno 2,00 x 3,00 m sa tvornički izrađenom tendom.

Stolovi :

Stolovi trebaju biti standardizirane tvorničke izrade, dimenzija maksimalno 1,00 x 2,00 m sa tvornički izrađenom tendom.

Sjenila:

Sjenila uz naprave mogu biti samo samostojeći suncobrani.

Za sjenila za sunce treba ishodovati posebno odobrenje Jedinstvenog upravnog odjela Općine Medulin.

## 2. OBAVEZNI UVJETI

**XXIII**

Za zauzimanje mjesta za svaku narednu turističku sezonu sklapa se anex ugovora o zakupu.

**XXIV**

- Lokacije se koriste sa zatečenom podlogom.
- Svi predmeti koji se nalaze na i oko lokacije, a nisu navedeni u ugovoru o zauzimanju javne površine biti će sa iste odstranjeni na teret zakupca uz trenutni raskid ugovora.

- Nije dozvoljena nikakvo betoniranje, građenje ili druge intervencije kojima bi bila posljedica mjenjanje zatečenog stanja javne površine.
- Javnu površinu do 30. rujna treba osloboditi od osoba i stvari te vratiti u prvobitno stanje.

#### XXV

Svi korisnici javnih površina moraju oko svojih objekata održavati red i čistoću.

#### XXVI

Zakupoprimci moraju po isteku ugovora o zakupu lokaciju osloboditi od osoba i stvari te vratiti ih u prvobitno stanje uz nadzor komunalnog redara Općine Medulin.

#### 4. ZAVRŠNE ODREDBE

#### XXVII

*Općina Medulin će raskinuti ugovor o zakupu u slučaju nepridržavanja odredbi ove Odluke odnosno ugovora o zakupu.*

#### XXVIII

Uplate izlicitirane cijene zakupa plaća se prije ishodovanja ugovora o zakupu, odnosno aneksa ugovora.

#### XXIX

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

**Klasa: 021-05/10-01/2**  
**Urbroj: 2168/02-05/007-10-18**  
**Medulin, 01.lipnja 2010.**

**OPĆINSKO VIJEĆE**  
**OPĆINE MEDULIN**  
**Predsjednik**  
**Darko Lorencin,dipl.oec.**

Broj: 3/2010.

Na temelju članka 4. stavka 1., članka 11. stavka 2. i članka 15. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba 178/04, 38/09 i 79/09) i članka 14. Općine Medulin ("Službene novine Općine Medulin" broj:7/09), Općinsko vijeće Općine Medulin, na 9. sjednici održanoj dana 01. lipnja 2010. godine, donosi

### **ODLUKU**

o izmjeni i dopuni Odluke  
o komunalnim djelatnostima na području Općine Medulin

#### Članak 1.

U članku 4., u stavku 1 iza točke 3. dodaje se točka 4. koja glasi:

- ukop i prijevoz pokojnika
- prijevoz cestovnim vlakom

#### Članak 2.

U članku 15. u stavku 1,  
iza točke 1 briše se zarez i dodaje:  
javne površine

iza točke 4 dodaju se točke 5.,6.,7. i 8. i glase :

- odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda
- odlaganje komunalnog otpada
- održavanje javne rasvjete
- prijevoz putnika u javnom prometu

#### Članak 3.

U članku 11. stavku 1. riječ „ konačna „ zamjenjuje se sa riječju „ izvršna „

#### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

**KLASA: 021-05/10-01/2**  
**URBROJ:2168/02-05/007-10-20**  
**Medulin, 01. lipnja 2010.**

**OPĆINSKO VIJEĆE**  
**OPĆINE MEDULIN**  
**Predsjednik**

**Darko Lorencin, dipl. oec.**

Na temelju članka 4. stavka 1., članka 11. stavka 2. i članka 15. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba 178/04, 38/09 i 79/09) i članka 14. Općine Medulin ("Službene novine Općine Medulin" broj: 7/09), Općinsko vijeće Općine Medulin, na 9. sjednici održanoj dana 01. lipnja 2010. godine, donosi

### **ODLUKU**

o izmjeni i dopuni Odluke  
o komunalnoj naknadi

#### Članak 1.

U članku 5., u stavku 1 iza točke 24. dodaje se:  
točka 25. koja glasi:

- niskonaponske trafo-stanice HEP-a, vodovodni rezervoari koeficijent 10,00
- telefonske centrale koeficijent 10,00
- objekti (antene) za mobilnu telefoniju koeficijent 10,00

#### Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

**KLASA:021-05/10-01/2**  
**URBROJ:2168/02-05/007-10-21**  
**Medulin, 01. lipnja 2010.**

**OPĆINSKO VIJEĆE**  
**OPĆINE MEDULIN**  
**Predsjednik**

**Darko Lorencin, dipl. oec.**

Broj: 3/2010.

Na temelju članka 4. stavka 1., članka 11. stavka 2. i članka 15. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba 178/04, 38/09 i 79/09) i članka 14. Općine Medulin ("Službene novine Općine Medulin" broj: 7/09), Općinsko vijeće Općine Medulin, na 9. sjednici održanoj dana 01. lipnja 2010. godine, donosi

**ODLUKU**

o izmjeni i dopuni Odluke  
o komunalnom doprinosu

## Članak 1.

U Odluci o komunalnom doprinosu Klasa:021-05/04-01/0004, Ur.broj:2168/02-02-00/04-4 od 01. listopada 2004. godine u članku 6., stavak 2. mijenja se i glasi:

U I zoni 138,00 kn/m<sup>3</sup>U II zoni 130,00 kn/m<sup>3</sup>U III zoni 110,00 kn/m<sup>3</sup>

	u I. zoni	u II. zoni	u III. zoni
- za javne površine	117,00 kn	109,00 kn	89,00 kn
- za nerazvrstane ceste	8,00 kn	8,00 kn	8,00 kn
- za javnu rasvjetu	10,00 kn	10,00 kn	10,00 kn
- za groblja	3,00 kn	3,00 kn	3,00 kn

## Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

**KLASA:021-05/10-01/2****URBROJ:2168/02-05/007-10-22****Medulin,01. lipnja 2010.**

**OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE MEDULIN  
Predsjednik**

**Darko Lorencin, dipl. oec.**

Na temelju članka 46. Zakona o prijevozu u cestovnom prometu ("Narodne novine" broj 178/04, 48/05, 151/05, 111/06, 63/08 i 124/09) i članka 14. Statuta Općine Medulin ("Službene novine Općine Medulin", br. 7/09), Općinsko vijeće Općine Medulin na 9. sjednici, održanoj dana 01. lipnja 2010. godine, donosi

### **O D L U K U** **o autotaksi prijevozu**

#### I – OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuju uvjeti, organizacija i način obavljanja autotaksi prijevoza osoba na području Općine Medulin (u daljnjem tekstu: Općina).

##### Članak 2.

Autotaksi prijevoz obavlja se na temelju Zakona o prijevozu u cestovnom prometu ("Narodne novine" broj 178/04, 48/05, 151/05, 111/06, 63/08 i 124/09), (u daljnjem tekstu: Zakon) i ovom Odlukom.

Autotaksi prijevoz obavlja se na temelju dozvole koju izdaje Jedinostveni upravni odjel Općine Medulin (u daljnjem tekstu: Odjel).

##### Članak 3.

Pojedini pojmovi u smislu ove odluke imaju sljedeće značenje:

1. "autotaksi prijevoznik" je pravna ili fizička osoba koja obavlja djelatnost prijevoza putnika,
2. "autotaksi vozilo" je osobni automobil namijenjen za autotaksi prijevoz putnika koji, ima najviše pet sjedala u koje je uključeno i sjedalo za vozača, a ispunjava uvjete propisane Zakonom o prijevozu u cestovnom prometu, Pravilnikom o posebnim uvjetima za vozila kojima se obavlja javni cestovni prijevoz i prijevoz za vlastite potrebe (NN 120/05), te ovom Odlukom,
3. "vozač autotaksi vozila" je osoba koja upravlja autotaksi vozilom,
4. "dozvola" je akt na temelju koje se autotaksi prijevozniku dopušta obavljanje autotaksi prijevoza na području Općine Medulin

#### II – DOZVOLA

##### Članak 4.

Pravo obavljanja autotaksi prijevoza unutar područja i s područja Općine Medulin imaju autotaksi prijevoznici sa sjedištem/prebivalištem na području Istarske županije, a stječe se isključivo temeljem dozvole.

Dozvolu iz stavka 1. ovog članka izdaje Odjel i vodi upisnik izdanih dozvola.

Općinski načelnik Općine Medulin (u daljnjem tekstu: Općinski načelnik) propisuje obrazac dozvole i visinu naknade za izdavanje dozvole, te utvrđuje sadržaj i način vođenja upisnika iz stavka 2. ovog članka.

Naknade iz stavka 3. ovog članka prihod je proračuna Općine.

#### Članak 5.

Dozvola se izdaje s rokom važenja od 5 godina.

Autotaksi prijevoznik je dužan najkasnije u roku od 30 dana, od dana izdavanja dozvole započeti s obavljanjem autotaksi prijevoza na području Općine Medulin.

Dozvola iz stavka 1. ovoga članka sadrži:

- naziv i sjedište/prebivalište autotaksi prijevoznika,
- tip vozila
- registracijsku oznaku
- područje na kojem će se autotaksi prijevoz obavljati
- rok važenja.

#### Članak 6.

Dozvolu iz članka 4. stavak 1. izdaje Odjel pravnoj i fizičkoj osobi koja ispunjava sljedeće uvjete:

1. ima važeću licenciju za obavljanje autotaksi prijevoza
2. ima položen ispit, odnosno vozača s položenim ispitom iz članka 24. ove Odluke.

Dozvola iz članka 6. ove Odluke izdaje se na temelju pisanog zahtjeva prijevoznika, uz koji su priloženi sljedeći dokumenti:

1. licencija za obavljanje autotaksi prijevoza,
2. dokaz o položenom ispitu iz članka 24. ove Odluke,

U zahtjevu iz stavka 1. ovog članka, autotaksi prijevoznik je dužan navesti tip vozila i registracijsku oznaku vozila za koji se traži dozvola.

#### Članak 7.

Zahtjev za obnovu dozvole podnosi se Odjelu, najmanje tri mjeseca prije isteka roka njenog važenja.

Zahtjev za obnovu dozvole mora sadržavati dokaze iz članka 7. stavak 1. ove Odluke.

#### Članak 8.

Odjel će obnoviti dozvolu autotaksi prijevozniku ako ispunjava uvjete za dobivanje dozvole iz članka 7. stavka 1. ove Odluke, osim u slučaju ako:

- autotaksi prijevoznik iz neopravdanih razloga nije obavljao autotaksi prijevoz za koji traži obnovu dozvole ili ako se nije pridržavao uvjeta iz ove Odluke,
- je u prethodnom razdoblju važenja dozvole više od dva puta kršio odredbe ove Odluke, Zakona i drugih propisa koji se odnose na autotaksi prijevoz, a na temelju evidencije koju vode nadležna tijela za nadzor ili pravomoćnih presuda domaćih sudbenih tijela.

Rješenje o odbijanju zahtjeva za obnovu dozvole iz stavka 1. ovoga članka donosi Odjel.

## Članak 9.

Dozvola prestaje važiti prije isteka važenja u sljedećim slučajevima:

- prestankom važenja licencije,
- ako autotaksi prijevoznik prestane ispunjavati bilo koji od uvjeta na temelju kojih je dobio dozvolu,
- na zahtjev autotaksi prijevoznika,
- ako autotaksi prijevoznik po posebnim propisima prestane postojati,
- ako autotaksi prijevoznik iz neopravdanih razloga ne obavlja autotaksi prijevoz temeljem izdane dozvole uzastopce dulje od 60 dana.

Rješenje o prestanku važenja dozvole donosi Odjel.

## Članak 10.

Dozvola nije prenosiva i može je koristiti samo autotaksi prijevoznik kojem je izdana.

## Članak 11.

Autotaksi prijevoznik obavlja autotaksi prijevoz sam ili preko vozača s kojim je sklopio ugovor o radu.

## III – AUTOTAKSI VOZILO

## Članak 12.

Autotaksi vozilo, osim uvjeta propisanih Zakonom, propisom kojim se temeljem Zakona utvrđuju posebni uvjeti za vozila kojima se obavlja javni cestovni prijevoz i prijevoz za vlastite potrebe, te ovom Odlukom, mora ispunjavati i sljedeće uvjete :

1. ugrađenu svjetleću oznaku "TAXI" na krovu vozila, koja mora svijetliti kada je vozilo slobodno za vožnju,
2. novoregistrirano vozilo mora biti bijele boje,
3. mora imati telekomunikacijsku vezu,
4. na prednjem staklu naljepnicu sa brojem i rokom važenja

Autotaksi vozilo se može koristiti za oglašavanje i za isticanje promidžbenih poruka, do najviše 50% ukupne površine vozila (najviše dvije bočne strane vozila ili prednja i stražnja strana vozila). Poruke ne smiju zaklanjati obvezni transparent.

Ne smiju se prenositi poruke koje su svojim sadržajem neetične i vrijeđaju ljudsko dostojanstvo, ili bi mogle prouzročiti tjelesnu, duševnu i drugu štetu.

## IV – NAČIN OBAVLJANJA AUTOTAKSI PRIJEVOZA

## Članak 13.

Autotaksi prijevoz obavlja se u vremenu od 00:00 do 24:00 sata, uz obvezu organiziranja noćnog dežurstva.



Autotaksi prijevoz se obavlja na način da autotaksi prijevoznik prima putnika na njegov zahtjev na javnom mjestu koje odredi putnik, pod uvjetom da to ne zabranjuju prometni propisi.

#### Članak 14.

Za vrijeme obavljanja autotaksi prijevoza, vozač je dužan u vozilu imati :

1. cjenik usluga (na hrvatskom i engleskom jeziku), postavljen na korisniku vidljivom mjestu u vozilu,
2. plan Općine,
3. dozvolu,
4. višjezičnu naljepnicu (na hrvatskom, engleskom, njemačkom i talijanskom jeziku) sadržaja: "Bez urednog uključenog taksimetra niste dužni platiti".

Za vrijeme obavljanja autotaksi prijevoza, vozač autotaksi vozila mora biti uredno odjeven, uljudno se odnositi prema putnicima, a autotaksi vozilo mora biti uredno i čisto.

#### Članak 15.

Autotaksi prijevoznik dužan je pružiti uslugu svakoj osobi koja je naručila prijevoz, na relaciji do 25 km osim:

- ako je naručitelj nasilan,
- ako su naručitelj i/ili njegova prtljaga toliko prljavi da bi mogli uprljati druge putnike ili uprljati i oštetiti unutrašnjost vozila ili je prtljaga obujma da ne može stati u prostor za prtljagu.

#### Članak 16.

Autotaksi prijevoznik uzima putnika ili skupinu putnika na jednom mjestu.

Autotaksi prijevoznik mora na početku vožnje uključiti taksimeter.

Autotaksi prijevoznik dužan je prijevoz obaviti najkraćim putem, odnosno putem koji mu odredi putnik.

Autotaksi prijevoznik dužan je uz putnika primiti i njegovu prtljagu, ako je to moguće i smjestiti je propisno u prtljažnik.

Autotaksi prijevoznik nije dužan primiti u vozilo prtljagu s opasnim sadržajem.

#### Članak 17.

Odredište vožnje određuje putnik odnosno naručitelj vožnje.

Autotaksi prijevoznik može primiti više putnika koji idu u istom pravcu, uz njihovu suglasnost, pa se u tom slučaju usluga autotaksi prijevoza naplaćuje kao jedna vožnja.

#### Članak 18.

Autotaksi prijevoznik dužan je naručeni prijevoz dovršiti dolaskom na odredište te izdati uredan i ovjereni račun za obavljene prijevoz.

Autotaksi prijevoznik je dužan po završetku prijevoza pregledati vozilo, a nađene stvari prijaviti najbližoj policijskoj postaji.

Ako zbog kvara na vozilu prijevoz putnika nije moguće dovršiti, autotaksi prijevoznik dužan je putniku osigurati drugo vozilo za prijevoz do odredišta.

#### V – AUTOTAKSI STAJALIŠTA

##### Članak 19.

Autotaksi stajališta su uređena i označena mjesta na kojima redovito stoje autotaksi vozila i primaju putnike.

Autotaksi stajališta i način njihova korištenja utvrđuje Općinski načelnik.

Na stajalištima mora biti ugrađen telefon.

Za uporabu autotaksi stajališta ne plaća se pristojba.

Autotaksi vozila ne smiju koristiti druga mjesta za redovito čekanje.

##### Članak 20.

Autotaksi stajališta obilježavaju se odgovarajućim vertikalnim znakom i oznakom na kolniku, sukladno Zakonu i propisima.

Svako autotaksi stajalište obilježeno je i posebnim znakom na kojemu mora vidljivo biti istaknut naziv stajališta, Odluka Općinskog načelnika iz članka 22. stavka 7. ove Odluke na hrvatskom i engleskom jeziku.

##### Članak 21.

Na autotaksi stajalištima ne smije stajati više vozila nego ima obilježenih mjesta i ne smiju se parkirati druga vozila.

Troškove uređivanja i održavanja autotaksi stajališta te postavljanja Odluke iz članka 20. ove Odluke na stajalištima snosi Općina.

#### VI – CIJENA USLUGE AUTOTAKSI PRIJEVOZA

##### Članak 22.

Cijene usluga autotaksi prijevoza utvrđuju se individualnim Cjenikom.

Cjenik mora sadržavati sljedeće:

1. cijenu za relaciju do 5 km kao startnu cijenu, koja vrijedi od trenutka uključivanja taksimetra do trenutka prvog otkućaja taksimetra, a u koju je uključena i početna udaljenost do 5 km i početni vremenski razmak.
2. cijenu za 1 km vožnje izraženu u kunama, bez lipa.
3. cijenu za jedan sat vožnje brzinom manjom od granične ili za stajanje, koja ne može biti manja od cijene za jedan km vožnje.
4. cijena za noćnu vožnju može biti veća od cijene za dnevnu vožnju najviše za 20 %.

Cijena vožnje na relaciji preko 25 km, računajući od centra grada, ugovara se slobodnom pogodbom prije početka prijevoza.

Prijevoz prtljage uključen je u cijenu usluge autotaksi prijevoza utvrđenu Cjenikom.

Broj: 3/2010.

Cijena prijevoza kućnih ljubimaca i stvari koje ne spadaju u osobnu prtljagu utvrđuje se slobodnom pogodbom prije početka prijevoza.

Cijenu usluge autotaksi prijevoza utvrđuje prijevoznik, a ovjerava Odjel.

Maksimalni iznos cijene iz stavka 2. točke 1., 2. i 3. ovog članka utvrđuje Općinski načelnik.

## VII – POSEBNE ODREDBE

### Članak 23.

Autotaksi prijevoznik odnosno vozač autotaksi vozila mora imati položen ispit o poznavanju osnovnih podataka o kulturnim, gospodarskim, turističkim, prometnim i drugim značajnim objektima i znamenitostima na području Općine Medulin.

Program ispita, vrijeme i način provjere znanja propisuje Odjel.

Ispit se polaže pred Povjerenstvom koje imenuje Općinski načelnik. Povjerenstvo čine predsjednik i dva člana, od kojih je jedan predstavnik Turističke zajednice Općine Medulin.

O položenom ispitu izdaje se uvjerenje.

## VIII – PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 24.

Autotaksi prijevoznik je dužan uskladiti autotaksi vozilo sa odredbama članka 3., stavka 1., točke 2. ove Odluke u roku od dvije godine od dana izdavanja dozvole.

### Članak 25.

Autotaksi prijevoznik koji ne dobije dozvolu temeljem odredbi ove Odluke, gubi pravo obavljanja autotaksi prijevoza na području Općine.

### Članak 26.

Organizacijska pitanja koja nisu utvrđena ovom Odlukom rješava Odjel.

### Članak 27.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Općine Medulin".

**Klasa:021-05/10-01/2**  
**Ur.broj:2168/02-05/007-10-23**  
**Medulin, 01. lipnja 2010.**

**OPĆINSKO VIJEĆE**  
**OPĆINE MEDULIN**  
**Predsjednik**

**Darko Lorencin, dipl. oec.**

Na temelju članka 50. Zakona o prijevozu u cestovnom prometu (NN 178/04), članka 171. Zakona o sigurnosti prometa na cestama (NN 105/04), članaka 4., stavak 1. i 4., 12. i 13. Zakona o komunalnom gospodarstvu – pročišćeni tekst (NN 26/03, 82/04, 178/04, 38/09 i 79/09), i članka 14. Općine Medulin ("Službene novine Općine Medulin" broj 7/09), Općinsko vijeće Općine Medulin, na 9. sjednici održanoj dana 01. lipnja 2010. godine donosi

## **ODLUKU o prijevozu cestovnim vlakom u Općini Medulin**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovom Odlukom uređuju se uvjeti i način obavljanja prijevoza cestovnim vlakom na području Općine Medulin, te uvjeti i postupak za davanje koncesije za obavljanje prijevoza cestovnim vlakom.

#### **Članak 2.**

Prijevoz cestovnim vlakom obavlja se na temelju ugovora o koncesiji za prijevoz putnika u javnom cestovnom prijevozu, te na temelju uvjeta određenim ovom Odlukom. Iznimno, odredbe iz prethodnog stavka ovog članka ne primjenjuju se u slučaju da Općina Medulin osnuje vlastito trgovačko društvo ili trgovačko društvo u suvlasništvu s drugim pravnom ili fizičkom osobom.

### **II. UVJETI ZA OBAVLJANJE PRIJEVOZA CESTOVNIM VLAKOM**

#### **Članak 3.**

Vozač cestovnog vlaka, traktora ili nekog drugog vučnog vozila na motorni pogon, i priključna vozila uređena za prijevoz osoba moraju zadovoljavati osim zakonom predviđenih uvjeta, i slijedeće uvjete predviđene ovom Odlukom:

- da ima protupožarni aparat,
- da na kabini mora imati evidencijski broj,
- da je vučno i priključno vozilo obojeno bojama Općine Medulin,
- da na bočnim stranama priključnog vozila bude vidno istaknut grb Općine Medulin s natpisom Općina Medulin
- da na vučnom vozilu budu priključena najviše dva priključna vozila
- da u posadi cestovnog vlaka bude pratitelj

#### **Članak 4.**

Okretišta cestovnog vlaka su uređena mjesta za zaustavljanje, te primanje putnika. Stajališta cestovnog vlaka su određena mjesta predviđena za zaustavljanje i primanje putnika.

## Članak 5.

Okretišta i stajališta cestovnog vlaka moraju biti posebno obilježena.

## Članak 6.

Posebna oznaka na okretištu i stajalištu cestovnog vlaka mora sadržavati:

- natpis Općina Medulin,
- natpis stajalište turistički vlak,
- vrijeme polaska i dolaska,
- cjenik izražen u kunama,
- pored natpisa na hrvatskom, mora stajati i natpis na talijanskom, njemačkom i engleskom jeziku.

## Članak 7.

Troškove obilježavanja i postavljanja posebnih oznaka iz članka 5. i 6. ove Odluke koji se nalaze na javnim površinama u vlasništvu Općine Medulin, te uređenje javnih površina uz okretište i stajalište cestovnog vlaka, podmiruju se iz sredstava Proračuna Općine Medulin.

## III. NAČIN OBAVLJANJA PRIJEVOZA CESTOVNIM VLAKOM

## Članak 8.

Za vrijeme obavljanja prijevoza cestovnim vlakom, vozač je dužan kod sebe imati:

- ugovor o koncesiji
- obrtnicu, odnosno ugovor o radu s koncesionarom,
- plan Općine Medulin,
- cjenik prijevoza

Osim u slučaju iz članka 2., stavak 2 ove Odluke, kada nije potrebno da vozač kod sebe ima ugovor o koncesiji i obrtnicu, odnosno ugovor o radu s koncesionarom.

## Članak 9.

Vozač cestovnog vlaka nije dužan primiti putnika ako je:

- putnik fizički agresivan,
- putnik u vidno alkoholiziranom stanju ili pod utjecajem opojnih sredstava.

Vozač cestovnog vlaka ne smije prevoziti djecu mlađu od šest godina bez pratnje punoljetne osobe.

## Članak 10.

Za vrijeme obavljanja prijevoza cestovnim vlakom, vozač mora biti uredno odjeven i uljudno se odnositi prema putnicima.

## Članak 11.

Vozač cestovnog vlaka dužan je putniku izdati račun ili voznu kartu te ujedno izvršiti kontrolu kupljenih karata za obavljene prijevoze.

Smatra se da je račun uredan kada su na njemu označeni:

- izvršitelj usluga,
- datum,
- broj računa,
- novčani iznos naknade,
- pečat i potpis vozača,
- i drugi elementi prema Zakonu o PDV i Zakonu o porezu na dohodak

## Članak 12.

Nakon završene vožnje vozač cestovnog vlaka dužan je pregledati vozilo, a eventualno nađene stvari dužan je predati Policijskoj postaji.

## IV. CIJENE USLUGA

## Članak 13.

Cijene usluga prijevoza cestovnim vlakom određene su Odlukom o posebnim uvjetima prometovanja cestovnog vlaka na području Općine Medulin.

## V. DAVANJE KONCESIJE ZA OBAVLJANJE PRIJEVOZA CESTOVNIM VLAKOM

## Članak 14.

Davatelj koncesije svoju namjeru za davanje koncesije obznanjuje putem obavijesti koja sadrži prirodu i opseg djelatnosti, mjesto obavljanja djelatnosti, rok trajanja, rok za predaju ponuda, osobne stručne, tehničke i financijske uvjete koje moraju zadovoljiti ponuditelji te isprave kojima dokazuje njihovo ispunjenje, kriterije koji će se primijeniti za odabir najpovoljnijeg ponuditelja, datum otpreme obavijesti te naziv i adresu tijela nadležnog za rješavanje žalbe te podatke o rokovima za podnošenje žalbe. Koncesija za obavljanje prijevoza cestovnim vlakom povjerava se na temelju provedenog postupka za davanje koncesije prijevozniku za obavljanje prijevoza jednim vučnim vozilom s dva priključna vozila.

Zainteresirani se mogu javiti za jednu ili više koncesija.

Koncesija se daje na rok od pet (5) godina za područje Općine Medulin.

Broj koncesija kao i početni iznos naknade za koncesiju utvrđuje Općinski načelnik, osim u slučaju iz članka 2. stavak 2. ove Odluke, kada prijevoz obavlja trgovačko društvo osnovano od strane Općine Medulin ili trgovačko društvo u suvlasništvu s drugom pravnom ili fizičkom osobom.

#### Članak 15.

Koncesija za obavljanje prijevoza cestovnim vlakom provodi se na temelju odredbi iz članka 16,17.,18.,19.,20., 21., 22., 23. i 24. Zakona o koncesijama. Iznimno, odredbe iz prethodnog stavka ovog članka ne primjenjuju se u slučaju primjene odredbi iz članka 2.stavak 2.ove Odluke.

#### Članak 16.

Općinski načelnik Općine Medulin imenuje povjerenstvo za koncesiju u neparnom sastavu.Povjerenstvo čini predsjednik i dva člana. Povjerenstvo otvara ponude, utvrđuje njihov sadržaj i valjanost, te o tijeku postupka sačinjava zapisnik. Nacrt Prijedloga za davanje koncesije sa zapisnikom povjerenstvo dostavlja Općinskom načelniku Općine Medulin.

#### Članak 17.

Odluku o davanju koncesije donosi Općinsko vijeće Općine Medulin. Koncesija se daje najpovoljnijem ponuditelju koji ponudi najvišu naknadu za koncesiju, te ukoliko osoba koja je ponudila najveći iznos nije podnijela zahtjev za sve koncesije, preostali zainteresirani dužni su prihvatiti iznos najveće ponuđene naknade za koncesiju. Kada se daje ponuda za više od jedne koncesije, povjerenstvo utvrđuje listu ponuditelja prema visini ponuđenog iznosa naknade za koncesiju, a koji ispunjavaju uvjete za dodjelu koncesije.

#### Članak 18.

U odluci o davanju koncesije određuje se naziv davatelja koncesije s brojem i datumom donošenja odluke, nazivom ponuditelja, predmetom koncesije, prirodom i opsegom te mjestom obavljanja djelatnosti koncesije, rok trajanja koncesije, posebne uvjete kojima tijekom trajanja koncesije mora udovoljavati ponuditelj, iznos naknade za koncesiju, rok u kojem je najpovoljniji ponuditelj obvezan potpisati ugovor o koncesiji s davateljem koncesije, obrazloženje razloga za odabir ponuditelja,uputu o pravnom lijeku te potpis odgovorne osobe i pečat davatelja koncesije.

#### Članak 19.

Na temelju odluke o davanju koncesije Općinski načelnik Općine Medulin sklapa ugovor s najpovoljnijim ponuditeljem. Ugovorom o koncesiji uređuje se način obavljanja prijevoza cestovnim vlakom, u skladu s ovom odlukom.

## Članak 20.

Ako najbolji ponuditelj koji je izabran na natječaju, ne zaključi ugovor o koncesiji u roku određenom odlukom o davanju koncesije, smatrat će se da je odustao od koncesije te gubi pravo na povrat jamčevine.

## Članak 21.

Koncesija prestaje istekom vremena za koje je izdana.

Koncesija prestaje:

- ispunjenjem zakonskih uvjeta:- istekom roka na koji je dana,
  - smrću koncesionara, odnosno prestankom pravne osobe kojoj je dana koncesija,
- raskidom ugovora o koncesiji zbog javnog interesa,
- sporazumnim raskidom ugovora o koncesiji,
- jednostranim raskidom ugovora o koncesiji u slučajevima ako koncesionar:
  1. nije platio naknadu za koncesiju više od dva puta uzastopno ili općenito neuredno plaća naknadu
  2. ne obavlja usluge dogovorene ugovorom o koncesiji
  3. ne provodi mjere i radnje nužne radi zaštite općeg, odnosno javnog dobra te radi zaštite prirode i kulturnih dobara
  4. je dao netočne podatke odlučujuće za ocjenu njegove sposobnosti prilikom odabira najpovoljnijeg ponuditelja
  5. svojom krivnjom ne započne s izvršavanjem ugovora o koncesiji u ugovorenom roku
  6. obavlja i druge radnje ili propušta obaviti dužne radnje koje su u suprotnosti s ugovorom o koncesiji
  7. je prenio na treću osobu svoja prava iz ugovora o koncesiji bez prethodnog odobrenja davatelja koncesije
- pravomoćnošću sudske odluke kojom se ugovor o koncesiji utvrđuje ništetnim ili se poništava

Odluku o prestanku koncesije utvrđuje Općinski načelnik Općine Medulin.

#### VI OSNIVANJE TRGOVAČKOG DRUŠTVA ZA OBAVLJANJE PRIJEVOZA CESTOVNIM VLAKOM

## Članak 22.

Općina Medulin može zbog ukazane potrebe osnovati vlastito trgovačko društvo ili trgovačko društvo s drugom pravnom ili fizičkom osobom.

U tu svrhu moguće je osnovati povezano društvo i to na jedan od slijedećih načina:

- društvo koje u drugom društvu ima većinski udio ili većinsko pravo u odlučivanju,
- ovisno ili vladajuće društvo,
- društvo koncerna,
- društvo s uzajamnim udjelima,
- društva povezana poduzetničkim ugovorima



Broj: 3/2010.

## VII. NADZOR

### Članak 23.

Nadzor nad provedbom ove Odluke obavlja komunalno redarstvo Općine Medulin.

## VIII. KAZNE NE ODREDBE

### Članak 24.

Kaznene odredbe provodit će se sukladno članku 33. Prekršajnog zakona.

### Članak 25.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Medulin“.

**Klasa:021-05/10-01/2**  
**Ur.broj:2168/02-05/007-10-24**  
**Medulin, 01.lipnja 2010.**

**OPĆINSKO VIJEĆE**  
**OPĆINE MEDULIN**  
**Predsjednik**

**Darko Lorencin, dipl.oec.**

Na temelju članka 14. Statuta Općine Medulin (Službene novine Općine Medulin br. 7/09) te članka 12. i 14. Zakona o poljoprivrednom zemljištu, (Narodne novine 152/08) čl. 3. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara, (Narodne novine 5893, 33/05, 07/07) čl. 41. stavak 1 i članak 49. Zakona o šumama (Narodne novine 140/05, 82/06 i 129/08) te članka 33. Prekršajnog zakona (Narodne novine 107/07) Općinsko vijeće Općine Medulin na svojoj 9. sjednici održanoj dana 01. lipnja 2010. godine donosi

## ODLUKA

### I.

Prihvaća se Odluka o agrotehničkim mjerama na poljoprivrednom zemljištu i mjerama uređivanja i održavanja poljoprivrednih rudina, te zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu, šumama i šumskom zemljištu.

### II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u Službenim novinama Općine Medulin.

**Klasa: 021-05/10-01/2**

**Ur.broj: 2168/02-05-007/10-25**

**Medulin, 01. lipnja 2010.**

**OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE MEDULIN  
Predsjednik**

**Darko Lorencin, dipl. oec.**

Broj: 3/2010.

Na temelju članka 14. Statuta Općine Medulin (Službene novine Općine Medulin br. 7/09) te članka 28. stavak 1. točka 1. Zakona o zaštiti i spašavanju (Narodne novine 174/04, 79/07) Općinsko vijeće Općine Medulin na svojoj 9. sjednici održanoj dana 01. lipnja 2010. godine donosi

## ODLUKA

### I.

Prihvaća se Analiza sustava zaštite i spašavanja Općine Medulin u 2009. godini i Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Medulin za 2010. godinu.

### II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u Službenim novinama Općine Medulin.

**Klasa: 021-05/10-01/2**

**Ur.broj: 2168/02-05-007/10-26**

**Medulin, 01. lipnja 2010.**

**OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE MEDULIN  
Predsjednik**

**Darko Lorencin, dipl. oec.**

Na temelju članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01), te članka 14. Statuta Općine Medulin ("Službene novine Općine Medulin", br. 7/2009), Općinsko vijeće Općine Medulin je na 9. sjednici održanoj dana 01. lipnja 2010. godine donijelo

**ODLUKA**  
**o davanju suglasnosti na korekciju granice Općine Medulin**

**Članak 1.**

Donosi se Odluka o davanju suglasnosti na korekciju granice Općine Medulin.

**Članak 2.**

Prema zahtjevu Islambašić Emira uz suglasnost Općinskog vijeća Općine Medulin, vrši se korekcija granice Općine Medulin i Grada Pule na k.č. 4240/21 K.O. Pula.

**Članak 3.**

Odluka o davanju suglasnosti na korekciju granice Općine Medulin, vrši se na temelju čl.30 Pravilnika o registru prostornih jedinica ( Narodne novine br. 37/2008):

Čl.30:

"Promjene kod kojih dolazi do promjene područja i granica su pripajanje, izdvajanje, dijeljenje, spajanje, pripajanje dijela i korekcija granica. Promjena područja uvijek ima za posljedicu promjenu granice i obrnuto. Promjene ostalih podataka o prostornim jedinicama su imenovanje, promjena imena, određivanje, ukidanje, promjena pripadnosti i promjena posebnih podataka. U registru se osim navedenih promjena mogu provoditi tehnički ispravci pogrešno unesenih podataka o granicama, kao i ispravci pogrešno objavljenih i pogrešno upisanih podataka. Promjene prostornih jedinica, datumi koji se odnose na promjene, šifarnik vrsta promjena i šifarnik izvora promjena na prostornim jedinicama detaljno su opisani u dodatku koji je sastavni dio ovog Pravilnika (Prilog 4.)."

a sukladno prilogu br. 4:

**„Korekcija granica**

Korekcija granica moguća je:

1. kad su granice nejednoznačno prikazane u registru;
- 2. kad se unose podaci o koordinatama granica iz točnijeg izvornika (izvornika krupnijeg mjerila);**
3. kod statističkih i popisnih krugova na način propisan ovim pravilnikom.“

**Članak 4.**

Korekcijom granice prema koordinatama granice iz točnijeg izvornika (u ovom slučaju katastarskog plana br.70 K.O. Pula, na k.č. 4240/21), granica Općine Medulin korigirati će se po granici vlasništva k.č. 4240/21, tako da u cijelosti pripada prostornoj jedinici Grada Pule, čime će se omogućiti obuhvat cjelokupne k.č. 4240/21 u Generalni urbanistički plan Grada Pule, te formiranje građevinske čestice prema granici vlasništva.

**Članak 5.**

Utvrđuje se popis tijela i osoba kojima se dostavlja Odluka o davanju suglasnosti na korekciju granice Općine Medulin:

- Državna geodetska uprava, područni ured za katastar Pazin, Ispostava Pula, Forum 13, Pula
- Grad Pula, Upravni odjel za prostorno uređenje, Forum 2, Pula
- MO Vinkuran
- Islambašić Emir, Sisplac 23, Pula

**Članak 6.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Službenim novinama Općine Medulin".

**Klasa: 021-05/10-01/2**

**Ur.broj: 2168/02-05-007/10-27**

**Medulin, 01. lipnja 2010.**

**OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE MEDULIN  
Predsjednik**

**Darko Lorencin, dipl. oec.**

Na temelju članka 14. Statuta Općine Medulin (Službene novine Općine Medulin br. 7/09), Zakona o predškolskom odgoju te na temelju Statuta Dječijeg vrtića Sunčica te članka 28. stavak 1. točka 1. Zakona o zaštiti i spašavanju (Narodne novine 174/04, 79/07) Općinsko vijeće Općine Medulin na svojoj 9. sjednici održanoj dana 01. lipnja 2010. godine donosi

## ODLUKA

### I.

Ana Kirac iz Banjola imenuje se članicom upravnog vijeća Dječijeg vrtića Sunčica iz Banjola, kao predstavnik Općine Medulin.

### II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u Službenim novinama Općine Medulin.

**Klasa: 021-05/10-01/2**

**Ur.broj: 2168/02-05-007/10-28**

**Medulin, 01. lipnja 2010.**

**OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE MEDULIN  
Predsjednik**

**Darko Lorencin, dipl. oec.**

Broj: 3/2010.

Na temelju članka 14. Statuta Općine Medulin (Službene novine Općine Medulin br. 7/09), Zakona o predškolskom odgoju te na temelju Statuta Dječijeg vrtića Sunčica te članka 28. stavak 1. točka 1. Zakona o zaštiti i spašavanju (Narodne novine 174/04, 79/07) Općinsko vijeće Općine Medulin na svojoj 9. sjednici održanoj dana 01. lipnja 2010. godine donosi

## ODLUKA

### I.

Ana Kirac iz Banjola imenuje se članicom upravnog vijeća Dječijeg vrtića Sunčica iz Banjola, kao predstavnik Općine Medulin.

### II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u Službenim novinama Općine Medulin.

**Klasa: 021-05/10-01/2**

**Ur.broj: 2168/02-05-007/10-28**

**Medulin, 01. lipnja 2010.**

**OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE MEDULIN  
Predsjednik**

**Darko Lorencin, dipl. oec.**

Na temelju članka 3. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 28/10.) i članka 14. Statuta Općine Medulin (Službene novine Općine Medulin br. 7/09) Općinsko vijeće Općine Medulin na 9. sjednici održanoj dana 01. lipnja 2010. godine, donijelo je

**O D L U K U**  
**o plaći i drugim materijalnim pravima općinskog načelnika**  
**i zamjenika općinskog načelnika Općine Medulin**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom o plaći i drugim materijalnim pravima općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika Općine Medulin (u daljnjem tekstu: Odluka), utvrđuje se osnovica i koeficijent za obračun plaće općinskog načelnika Općine Medulin i njegovog zamjenika koji dužnost obavljaju profesionalno te druga materijalna prava.

**Članak 2.**

Plaću općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika čini umnožak koeficijenta i osnovice za obračun plaće uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža, a ukupno najviše za 20%.

**Članak 3.**

Osnovica za obračun plaće iz članka 2. ove Odluke jednaka je osnovici za obračun plaće državnih dužnosnika.

**Članak 4.**

Koeficijenti za obračun plaće općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika utvrđuju se kako slijedi:

- općinski načelnik - 4,55
- zamjenik općinskog načelnika – 3,87

**Članak 5.**

Odredbe Kolektivnog ugovora koje se primjenjuju na službenike i namještenike Općine Medulin, na odgovarajući način primjenjuju se na općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika vezano uz dodatke na plaću te sva ostala materijalna i druga prava iz radnog odnosa.



**Članak 6.**

Rješenje o plaći kao i rješenja o drugim materijalnim pravima općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika Općine Medulin donosi pročelnik upravnog tijela u čijoj su nadležnosti kadrovski poslovi.

**Članak 7.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Medulin.

**Klasa: 021-05/10-01/2**

**Ur.broj: 2168/02-05-007/10-29**

**Medulin, 01. lipnja 2010.**

**OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE MEDULIN  
Predsjednik**

**Darko Lorencin, dipl. oec.**

Na temelju čl. 14. Statuta Općine Medulin (Službene novine Općine Medulin br. 7/09), te članka 90. Zakona o proračunu (Narodne novine br. 87/08) Općinsko vijeće Općine Medulin, na svojoj 8. sjednici održanoj dana 24. ožujka 2010. donosi sljedeću

## **O D L U K U**

### **I**

Ne daje se suglasnost za zaduživanje putem financijskog leasinga komunalnom društvu Albanež d.o.o. Medulin za nabavu komunalnih vozila u iznosu do 1.435.000,00 kn uz učešće od 20%, rok otplate 60 mjeseci.

### **II**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Općine Medulin".

**Klasa: 021-05/10-01/1**  
**Ur. broj: 2168/02-05/007-24**  
**Medulin, 24. ožujka 2010.**

**OPĆINSKO VIJEĆE**  
**OPĆINE MEDULIN**  
**Predsjednik**

**Darko Lorencin, dipl. oec.**