**Ime i prezime fizičke osobe/naziv pravne osobe:……...................................................................................**

**Adresa prebivališta/sjedišta:…………………….……………………………………………………………………**

**OIB:.......................................... e-mail:……………………………….......... kontakt broj:……….………………**

**Ime i prezime/naziv opunomoćenika:…………….……......................................................................................**

**Adresa prebivališta/sjedišta:…………………………………………………………………………………………**

**OIB:.......................................... e-mail:……………………………….......... kontakt broj:………………………**

**Z A H T J E V**

**za izdavanje izmjene i/ili dopune *pravomoćne* građevinske dozvole**

(upravni postupak)

Podaci u ovom zahtjevu prikupljaju se u svrhu izdavanja izmjene i/ili dopune građevinske dozvole.

Traži se temeljem odredbe čl. 125. Zakona o gradnji (NN broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19) izdavanje izmjene i/ili dopune građevinske dozvole za građenje:

klase: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, urbroja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, izdane od strane \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ godine,

pravomoćne od dana \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ godine, na k.č. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, k.o. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Uz zahtjev se podnosi u skladu s odredbom članka 108. Zakona o gradnji (NN broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19), sljedeća dokumentacija:

1. glavni projekt u elektroničkom obliku

2. izmjenu i/ili dopunu lokacijske dozvole

3. ispis glavnog projekta ovjeren od projektanata i glavnog projektanta ako je u njegovoj izradi

sudjelovalo više projektanata

4. pisano izvješće o kontroli glavnog projekta, ako je kontrola propisana

5. potvrdu o nostrifikaciji glavnog projekta, ako je projekt izrađen prema stranim propisima

6. dokaz pravnog interesa za izdavanje građevinske dozvole

7. dokaz da može biti investitor (koncesija, suglasnost ili drugi akt propisan posebnim propisom) ako se radi o građevini za koju je posebnim zakonom propisano tko može biti investitor i

8. dokaz da je vlasnik građevinskog zemljišta ispunio svoju dužnost prijenosa dijela zemljišta u vlasništvo jedinice lokalne samouprave, odnosno dužnosti sklapanja ugovora o osnivanju služnosti provoza i/ili prolaza, propisane posebnim zakonom kojim se uređuje prostorno uređenje, ako takva dužnost postoji

9. parcelacijski elaborat koji je ovjerilo tijelo nadležno za državnu izmjeru i katastar nekretnina i potvrdilo Ministarstvo, odnosno upravno tijelo koje je izdalo lokacijsku dozvolu za građevinu za koju je lokacijskom dozvolom određeno formiranje građevne čestice ili je lokacijskom dozvolom određen obuhvat zahvata u prostoru unutar kojeg se formira građevna čestica u skladu s lokacijskom dozvolom, izrađen u elektroničkom obliku ovjeren elektroničkim potpisom

10. preslik pravomoćne građevinske dozvole,

11. **upravna pristojba** u iznosu od 20,00 kuna/2,65 €, fiksni tečaj konverzije 7,53450 (Tar.br. 1.)

Napomena: upravna pristojba može se platiti u biljezima emisije Republike Hrvatske ili na žiro račun Općine Medulin IBAN:HR1223400091826300008, model „HR68“, poziv na broj „5703-OIB uplatitelja“, uz dostavu potvrde o uplati.

\*Pristojba po ovom tarifnom broju 1. u iznosu od 20,00 kn **ne plaća** se za podneske pred tijelima državne uprave, naknadne podneske kojima stranka zahtijeva samo brži postupak po ranije podnesenom zahtjevu te za podneske koje stranke upućuju elektroničkim putem u sustavu e-Građani.

\*NAPOMENA: Iznos građevinske upravne pristojbe, propisan Uredbom o tarifi upravnih pristojbi obračunat će se i naplatiti prije izdavanja traženog akta, na žiro račun broj **HR 1223400091826300008**, u korist Proračuna Općine Medulin, model „HR68“, poziv na broj „5860-OIB“.

\*\* NAPOMENA : punomoć za zastupanje

- ukoliko je investitor osoba sa prebivalištem (boravištem) u inozemstvu ili državljanin Republike Hrvatske koji u postupku izdavanja izmjene i/ili dopune građevinske dozvole imenuje osobu za zastupanje/opunomoćenika, upućuje se da se opunomoćenik ovlasti i za zastupanje / primanje pismena u upravnom postupku izdavanja Rješenja o komunalnom doprinosu koji nastupa nakon pravomoćnosti građevinske dozvole.

\*\*\* NAPOMENA : iskaz obračuna obujma objekta

- prilikom izrade projektne dokumentacije u skladu s kojom se traži izmjena i dopuna građevinske dozvole Iskaz obračuna obujma objekta/ IM OBRAZAC / AIM OBRAZAC moraju biti izrađeni u skladu s pravilnikom koji je bio na snazi u vrijeme izdavanja prvobitne građevinske dozvole.

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_\_\_\_godine

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(potpis podnositelja zahtjeva-investitora / opunomoćenika)

**IZJAVA:**

Upoznat sam sa odredbama Zakona o elektroničkoj ispravi (NN br. 150/05), te izričito izjavljujem da sam suglasan da mi Općina Medulin sva pismena povodom ovog zahtjeva dostavlja elektroničkim putem.

e-mail adresa na koju želim primati pismena: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(potpis podnositelja zahtjeva-investitora / opunomoćenika)

**IZJAVA O DAVANJU SUGLASNOSTI ZA PRIKUPLJANJE I OBRADU OSOBNIH PODATAKA**

U skladu s Uredbom (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. god. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka), (Tekst značajan za EGP), (SL L 119, 4.5.2016.), (dalje u tekstu: Opća uredba o zaštiti podataka), te Zakonom o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine br.: 42/2018), dajem sljedeću

**IZJAVU O PRIVOLI**

**za prikupljanje i obradu osobnih podataka**

Potpisom ove Izjave dajem privolu za prosljeđivanje danih podataka na prikupljanje i obradu Općini Medulin **za izdavanje izmjene i/ili dopune građevinske dozvole** (upravni postupak).

Općina Medulin s vašim će osobnim podacima postupati sukladno pravnim aktima o zaštiti osobnih podataka.

Navedeni podaci prikupljaju se i obrađuju isključivo u svrhu ostvarivanja traženog prava iz gornjeg Obrasca te se u druge svrhe neće koristiti.

Upoznat/upoznata sam s pravom da u svako doba mogu opozvati ovu Izjavu, odnosno podnijeti zahtjev za povlačenjem privole i zatražiti prestanak daljnje obrade mojih osobnih podataka, u kojem slučaju je zabranjena daljnja obrada istih podataka, osim ako se radi o obradi podataka u statističke svrhe kada osobni podaci više ne omogućuju identifikaciju osobe na koju se odnose.

Ovu Izjavu sam pročitao/pročitala, ona predstavlja moju pravu volju te je u znak suglasnosti potpisujem.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(vlastoručni potpis ispitanika)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(mjesto i datum davanja Izjave)