

Temeljem članka 14. i 15. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN 124/2014. i 115/2015 ), te članka 28. Statuta Općine Medulin (Službene novine Općine Medulin br. 2/13) Načelnik Općine Medulin donosi

**O D L U K U**  
**O POPISU IMOVINE, OBVEZA I POTRAŽIVANJA TE**  
**OSNIVANJU POVJERENSTVA ZA POPIS IMOVINE I OBVEZA**

**I.**

Radi utvrđivanja stvarnog stanja imovine i obveza i vjerodostojnosti knjigovodstvenih evidencija na dan 31. prosinca 2016. godine nalaže se provođenje redovitog potpunog popisa:

1. Nefinancijske imovine
  - neproizvedene dugotrajne imovine
  - proizvedene dugotrajne imovine
  - plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti
  - sitnog inventara
  - nefinancijske imovine u pripremi
  - proizvedene kratkotrajne imovine
2. Financijske imovine
  - novca na računima i u blagajni
  - depozita i jamčevnih pologa
  - danih zajmova
  - vrijednosnih papira
  - dionica i udjela u glavnici
  - potraživanja
3. Obaveza

**II.**

Za obavljanje popisa osniva se slijedeće povjerenstvo:

1. Milena Mandić, predsjednica
2. Neven Cukon, član
3. Ana Žufić, članica
4. Gianni Bužleta, član
5. Ana Rojnić, zamjenica člana
6. Robert Godinić, zamjenik člana

Predsjednik i članovi povjerenstva za popis odgovorni su za:

- točnost stanja utvrđenog popisom
- pravilno sastavljanje popisnih listi
- pravodobno obavljanje popisa
- vjerodostojnost i točnost izvještaja o obavljenom popisu
- označavanje osnovnih sredstava bar kodom i lijepljenje istog na osnovna sredstva

**III.**

Svi poslovi popisa moraju biti dovršeni i izvještaj o obavljenom popisu mora biti izrađen i dostavljen Načelniku do 30. siječnja 2017. godine.

Popis će se obaviti u vremenu od 07. prosinca 2016. do 16.01.2017. godine.

Upute o provedbi popisa su u prilogu ove Odluke.

Klasa: 406-08/16-01/0002

Urbroj: 2168/02-02/1-16-2

Medulin, 07.12.2016

**NAČELNIK**  
**Goran Buić, dipl. in**



Oznaka obrasca: 1068